



*Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Lombardia  
Sezione Staccata di Brescia  
Segreteria Generale  
Via Carlo Zima, 3  
25121 Brescia*

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'acquisto di n. 1 distruggidocumenti per il TAR per la Lombardia – Sezione Staccata di Brescia. Cap. 5252 “spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche”.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTO** il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018;

**VISTO** il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTA** la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**CONSIDERATO** che si rende necessario l'acquisto di un apparecchio distruggidocumenti da utilizzare principalmente per la distruzione di atti e documenti oggetto di scarto d'archivio, presso questo Tribunale;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando il rispetto del principio di rotazione secondo quanto prescritto dalla Linee Guida 4 di ANAC testé richiamate;

**CONSULTATO** a tal fine l'elenco degli operatori economici iscritti al MEPA (Mercato elettronico della P.A.), iscritti al bando "beni- informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio";

**CONSIDERATO** che è stato richiesto un preventivo di spesa ad un operatore economico – Ingroscart Srl - iscritto al MEPA e che non ha contratto con questa amministrazione nei precedenti esercizi finanziari;

**CONSIDERATA** la disponibilità di questo Tribunale di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione della natura non continuativa e *una tantum* del servizio richiesto, subordinando, però, l'esonero medesimo al miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

**VISTO** il preventivo fornito dalla Ingroscart Srl di importo pari ad € 1.580,92 (IVA esclusa) ed il miglioramento del prezzo operato in luogo della garanzia definitiva per un importo finale pari ad € 1.450,00 (IVA esclusa);

**VISTA** la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 *bis* della legge 241/90;

**RICHIAMATA** la necessità di includere nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l'ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 113 del d.lgs. n. 50 cit., pari al 2% su un importo complessivo da posto a base d'asta pari ad € 1.450,00;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 5252;

#### **DETERMINA**

l'acquisizione di cui in premessa attraverso la procedura dell'Ordine Diretto d'Acquisto (ODA) su Mepa rivolto alla Ingroscart S.r.l. (Part. IVA 01469840662) con sede ad Avezzano (AQ) via XX Settembre, 374;

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. **ZE93106203**;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra, nonché di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva con cui il legale rappresentante dell'affidataria dichiara l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs n. 50/2016;
- di aver valutato l'economicità e la convenienza del prezzo offerto;
- di aver esonerato l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione della natura non continuativa e *una tantum* del servizio richiesto, giusto miglioramento del prezzo di aggiudicazione apportato nel preventivo acquisito;
- di nominare il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016, la dott.ssa Giulia Stefilongo;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto, secondo le disposizioni di cui all'art. 29, comma primo e secondo, del d. lgs n. 50 cit.;
- Importo di spesa: € 1.450,00 (IVA esclusa);
- Importo funzioni tecniche: € 29,00;
- Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto;
- Il Responsabile Unico del Procedimento, anche per la fase di esecuzione, è Rosaria Comberciati – [r.comberciati@giustizia-amministrativa.it](mailto:r.comberciati@giustizia-amministrativa.it) 030-2279417.

Il Segretario generale  
*dott.ssa Marta Mondelli*