



***Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Lombardia  
Sezione Staccata di Brescia  
Il Segretario Generale***

**OGGETTO:** determina a contrarre per la fornitura di mascherine chirurgiche di protezione - Cap. 2287 “manutenzione ordinaria mobili e arredi” - “spese per Covid\_19 (dispensatori liquido, liquido igienizzante, mascherine di protezione, guanti monouso, ecc.)”

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTO** il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l’approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018;

**VISTO** il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l’obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTA** la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni?*”;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici?*”;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all’acquisto di dispositivi di protezione individuali (mascherine filtranti facciali) a tutela del personale tutto di questo Tribunale al fine di garantire il rispetto delle misure di prevenzione della diffusione del virus, a seguito del protrarsi dell’emergenza Covid 19;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell’affidamento diretto in conformità all’art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., ferma restando la valutazione in ordine all’economicità del prezzo offerto e l’applicazione del principio di rotazione nella scelta del fornitore;

**CONSIDERATO**, altresì, che trattandosi di un servizio inferiore agli € 5.000,00 è ammesso il ricorso al libero mercato e non sussiste l'obbligo di approvvigionamento tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip, ferma restando la verifica in ordine alla convenienza del prezzo e l'opportunità di rispettare il principio di rotazione;

**CONSIDERATA** la disponibilità di questo Tribunale ad esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione della natura non continuativa e *una tantum* del servizio richiesto, subordinando, però, l'esonero medesimo al miglioramento del prezzo di aggiudicazione, operato dall'operatore già nell'offerta presentata;

**VISTI** i preventivi forniti, dai due operatori specializzati: da Polonordest, in data 25 febbraio 2021 prot. 212, per la somma di euro 0,17 cad. uno, (per ogni singola mascherina di protezione) (IVA esclusa) ed il contestuale miglioramento del prezzo in luogo della garanzia definitiva, per un importo di euro 0,1683 cad. (per ogni singola mascherina di protezione), da Mask Force Italia S.r.l. in data 26 febbraio 2021 prot. 217 per la somma di euro 0,16 cad. uno, (per ogni singola mascherina di protezione) (IVA esclusa) ed il contestuale miglioramento del prezzo in luogo della garanzia definitiva, per un importo di euro 0,15 cad. (per ogni singola mascherina di protezione);

**VISTA** l'offerta al prezzo più basso, presentata da Mask Force Italia S.r.l per un importo euro 0,15 cad. (per ogni singola mascherina di protezione) per la somma complessiva stimata di euro 450,00 (I.V.A. esclusa);

**VISTA** la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 *bis* della legge 241/90;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi per l'esercizio finanziario 2021 sul capitolo n. 2287;

#### **DETERMINA**

l'acquisizione dei beni di cui in premessa attraverso la procedura dell'affidamento diretto rivolto all'operatore economico: Mask Force Italia S.r.l (C.F CLZRRT65P23F205I – Part. IVA 11274250965) con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) via Roggia Arzona,1.

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. **ZF730D1C8B**;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di aver valutato l'economicità e la convenienza del prezzo offerto, anche con riferimento agli attuali prezzi del mercato di riferimento;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50 cit..
- Importo di spesa: euro 450,00 (IVA esclusa);
- Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto.
- Il responsabile del procedimento è la sig.ra Rosaria Comberati – [r.comberati@giustizia-amministrativa.it](mailto:r.comberati@giustizia-amministrativa.it) tel. 030-2279417.

Segretario Generale  
(Dott.ssa Marta Mondelli)