



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
DELLA LOMBARDIA  
SEZIONE STACCATA DI BRESCIA  
Il Segretario Generale**

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'affidamento del servizio biennale di pulizia, ordinaria e periodica, della sede del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia - Sezione staccata di Brescia a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M. 29.01.2021 e ss.mm.ii., recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti" - Capitolo 2302 – CIG: Z9C37ACB31

**VISTO** il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l'ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

**VISTO** l'art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Decreto Legge. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTA** la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

**VISTO** il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

**CONSIDERATO** che in data 31 ottobre 2022 andrà in scadenza il contratto di pulizie stipulato per anni 2 con la società Multiservice s.c.a.r.l., C.F. e P.IVA. 00789670346, con sede legale in Parma, via T.E. Manzini n. 11/A;

**DATO ATTO** che, nell'intero periodo di durata contrattuale, il suddetto operatore economico ha reso il servizio a regola d'arte, nel puntuale rispetto delle tempistiche contrattuali e che le richieste di questo Tribunale sono state sempre rigorosamente riscontrate con peculiare sollecitudine, anche nel periodo di emergenza sanitaria;

**CONSIDERATO** che, a fronte della serietà e dell'efficienza dimostrata dall'operatore economico uscente, nonché dell'elevata qualità del servizio offerto, è stata valutata l'opportunità di affidare il nuovo contratto al medesimo operatore per il biennio 1° novembre 2022 – 31 ottobre 2024 e che detto operatore ha manifestato la propria disponibilità, presentando un'offerta economica particolarmente conveniente per l'Amministrazione;

**PRESO ATTO**, infatti, che il suddetto operatore economico ha manifestato la disponibilità a proseguire il servizio in parola alle medesime condizioni economiche previste dal contratto in essere e, quindi, dietro corrispettivo forfettario mensile pari ad € 1.320,00, oltre IVA di legge, di cui € 26,00, oltre IVA, a titolo di oneri per la sicurezza non assoggettabili al ribasso;

**DATO ATTO** che la prestazione dovrà continuare ad essere resa nel rispetto del disciplinare sottoscritto in data 11 settembre 2020, il quale dovrà ritenersi aggiornati con riferimento:

- ai nuovi “Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti” di cui al d.m. 29 gennaio 2021, ai sensi degli artt. 34 e 71 del d.lgs. 50/2016;
- al costo medio orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi (e precisamente per operai del II livello), di cui al decreto n. 25 del 6 giugno 2022 del Ministero del Lavoro;

**DATO ATTO**, altresì, che la prestazione dovrà essere resa nel rispetto del capitolato tecnico sottoscritto in pari data;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di un servizio di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit;

**VISTA** la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 che al punto 5.3. recita “*Gli affidamenti diretti sono disposti anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. L'affidamento all'operatore uscente è*

*ammesso in via eccezionale allorché ricorra una delle seguenti ipotesi: [...] b) competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione [...]*”;

**CONSIDERATO**, dunque, che a fronte dell’offerta economica presentata dall’operatore uscente e dell’elevato grado di soddisfazione maturato nel precedente rapporto contrattuale, sussistono le condizioni per derogare al principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, secondo le prescrizioni di cui alle Linee Guida n. 4 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., nonché secondo il disposto di cui al punto 5.3 lett. b) della direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 cit.;

**CONSIDERATA** la disponibilità di questo Tribunale ad esonerare l’affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione, già offerto in sede di precedente affidamento;

**VISTO** il preventivo prot. n. 999 del 4 agosto 2022 presentato dalla società Multiservice s.c.a.r.l. per l’importo forfettario mensile pari ad € 1.320,00, IVA esclusa, di cui € 26,00, IVA esclusa, non assoggettabili a ribasso, per le attività di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori impiegati e, dunque, per l’importo complessivo per il biennio pari ad € 31.680,00 (trentunmilaseicentottanta/00), IVA esclusa;

**RITENUTO** di individuare il Responsabile Unico del procedimento nella persona della sig.ra Rosaria Comberiatì;

**RITENUTO** di designare incaricato per la predisposizione ed il controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici e direttore dell’esecuzione la dott.ssa Giulia Stefinlongo;

**VISTA** la dichiarazione del responsabile del procedimento che non si trova in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall’art. 42 del D.lgs. 50/2016 e dall’art. 6 bis della legge 241/90;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2302;

#### **DETERMINA**

di acquisire il servizio di cui in premessa attraverso la procedura di affidamento diretto all’operatore economico Multiservice s.c.a.r.l., C.F. e P.IVA. 00789670346, con sede legale in Parma, via T.E. Manzini, n. 11/A, per l’importo complessivo per il biennio pari ad € 31.680,00 (trentunmilaseicentottanta/00), IVA esclusa;

- di nominare Responsabile del procedimento la sig.ra Rosaria Comberiatì – [r.comberiatì@giustizia-amministrativa.it](mailto:r.comberiatì@giustizia-amministrativa.it) tel.030-2279417;
- di designare incaricato per la predisposizione ed il controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici e direttore dell’esecuzione la dott.ssa Giulia Stefinlongo;
- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. Z9C37ACB31;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari dell’operatore economico di cui sopra;
- di esonerare l’affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente” - ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs n. 50 cit..

Segretario Generale  
(Dott.ssa Marta Mondelli)