



***Tribunale Amministrativo Regionale
per la Lombardia
Sezione Staccata di Brescia***

OGGETTO: determina a contrarre per l'integrazione del servizio di pulizie della sede del TAR Lombardia Sezione Staccata di Brescia - Cap. 2302 – “Spese servizi di igiene e pulizia – spese per Covid 19” C.I.G. n. Z9B31C4CCC

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTA la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l'ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

VISTO l'art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Legge. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs.

50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

VISTO il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

VISTO il Protocollo sottoscritto tra i rappresentanti della Giustizia amministrativa e le OO.SS., recante "Accordo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19" del 6 ottobre 2020;

VISTA la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR prot. n. 24133 del 27.11.2020 "Autorizzazione alla spesa per emergenza sanitaria da COVID -19 – servizi aggiuntivi di pulizia e sanificazione dei locali" con cui si dispone che le Sedi avranno cura di attivare i servizi a consumo solo all'occorrenza, solo nel periodo di durata dell'emergenza e sulla base dei protocolli medio tempore vigenti;

VISTO, da ultimo, il Protocollo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici nella fase di cessazione dello stato di emergenza per l'epidemia da Covid-19 dell'11 luglio 2022;

CONSIDERATO che nel mese di settembre riprenderà l'attività di udienza in presenza e che, per tale ragione, pare opportuno continuare a garantire una sanificazione rafforzata dei punti di contatto, in particolare nelle giornate d'udienza, a partire dal giorno 5 settembre e fino ad – almeno - il 31 ottobre 2022, salvo proroghe;

RILEVATO che nel periodo di interesse sono state calendarizzate n. 7 udienze in presenza;

DATO ATTO che la Multiservice SCRL è l'affidataria, giusta procedura di gara, del servizio di pulizie ordinario;

CONSIDERATO che la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, al punto 5.4, prevede che *"I lavori, i servizi e le forniture di natura straordinaria o accessoria, strettamente connessi ad un contratto di manutenzione ordinaria in essere, possono essere affidati al medesimo fornitore già affidatario del medesimo servizio"*;

CONSIDERATO che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando il rispetto del principio di rotazione secondo quanto prescritto dalla Linee Guida 4 di ANAC testé richiamate;

CONSIDERATO che la Multiservice SCRL si è resa disponibile ad integrare il servizio di pulizie nei termini richiesti da questo Ufficio e sopra indicati;

MANIFESTATA la disponibilità di questo Tribunale ad esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

ACQUISITO il preventivo prot. n. 1044 del 31 agosto 2022, comprensivo del miglioramento del prezzo già offerto in precedenza per il medesimo servizio, per la somma complessiva di € 1.240,00 (IVA esclusa), di cui € 25,00 (IVA esclusa) per oneri di sicurezza non assoggettabili al ribasso;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento, già agli atti, in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

VISTA la disponibilità dei fondi sul capitolo di bilancio n. 2302 “spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi” – alla voce “spese per Covid_19 (interventi di sanificazione, pulizie straordinarie)”;

DETERMINA

di acquisire l'integrazione al servizio di cui in premessa mediante affidamento diretto rivolto alla società Multiservice SCRL (C.F. 00789670346) con sede in Parma via Manzini Tito e Ettore, n. 11/A. per l'importo di € 1.240,00 (milleduecentoquaranta/00), IVA esclusa;

Si dichiara:

- di aver provveduto a modificare l'importo del C.I.G. n. Z9B31C4CCC acquisito per l'affidamento già disposto con determina n. 14 del 19 maggio 2021;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione “Amministrazione Trasparente” sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50 cit..
- Il responsabile del procedimento è la sig.ra Rosaria Comberati – r.comberati@giustizia-amministrativa.it tel. 030-2279417.

Il Segretario generale
dott.ssa Marta Mondelli