



*Tribunale Amministrativo Regionale
per la Lombardia
Sezione staccata di Brescia*

OGGETTO: determina a contrarre per la fornitura di materiale igienico sanitario e cartellette ufficio ricorsi - Cap. 2287 “manutenzione ordinaria mobili e arredi”

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l’approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018, recante Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa;

VISTO l’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO l’art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017, per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 recante le disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

RITENUTA l’esigenza di acquistare materiale igienico sanitario e dispositivi di protezione individuali (mascherine filtranti facciali - gel igienizzante, ecc.) e al fine di garantire il rispetto delle misure di prevenzione della diffusione del virus, a seguito del protrarsi dell’emergenza Covid 19;

CONSIDERATA altresì l’esigenza di acquistare 1.000 cartelle colorate per l’ufficio ricorsi;

CONSIDERATO che, trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell’affidamento diretto in conformità all’art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando il rispetto del principio di rotazione secondo quanto prescritto dalla Linee Guida 4 di ANAC testé richiamate;

CONSIDERATO, altresì, che trattandosi di un servizio inferiore ai € 5.000,00, è ammesso il ricorso al libero mercato e non sussiste l’obbligo di approvvigionamento tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip, ferma restando la verifica in ordine alla convenienza del prezzo e l’opportunità di rispettare il principio di rotazione;

CONSIDERATA la disponibilità di questo Tribunale ad esonerare l’affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

VISTO il preventivo fornito da A.M. Graf. S.r.l., in data 22 giugno 2021 prot. n. 724 per la fornitura di materiale igienico sanitario, e cartelle ufficio ricorsi per l’importo di € 1.412,27 (IVA esclusa) ed il contestuale miglioramento del prezzo in luogo della garanzia definitiva, applicando uno sconto del 4% per un importo finale pari 1.355,78;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall’art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall’art. 6 *bis* della legge 241/90;

RICHIAMATA la necessità di includere nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l’ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 113 del d.lgs. n. 50 cit., pari al 2% su un importo complessivo da posto a base d’asta pari ad € 1.355,78;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi per l’esercizio finanziario 2021 sul capitolo n. 2287;

DETERMINA

l’acquisizione di cui in premessa attraverso la procedura dell’Ordine Diretto d’Acquisto (ODA) su Mepa rivolto A.M. Graf S.r.l. (C.F. 03453810651) con sede in Aghropli via Armando Diaz (SA);

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. n. **ZB03234020**;

- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra, nonché di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva con cui il legale rappresentante dell'affidataria dichiara l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs n. 50/2016;
- di aver valutato l'economicità e la convenienza del prezzo offerto;
- di aver esonerato l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione della natura non continuativa e *una tantum* del servizio richiesto, giusto miglioramento del prezzo di aggiudicazione apportato nel preventivo acquisito;
- Importo funzioni tecniche: € 27,11;
- Importo di spesa: € 1.355,78 (IVA esclusa);
- Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto, secondo le disposizioni di cui all'art. 29, comma primo e secondo, del d. lgs n. 50 cit..
- il Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di affidamento ed esecuzione è la sig.ra Rosaria Comberiatì;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016, è la dottoressa Giulia Stefinlongo.

Il Segretario generale

Dott.ssa Marta Mondelli