



***Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia
Sezione Staccata di Brescia
Il Segretario Generale***

OGGETTO: determina per l'acquisizione del servizio di sanificazione e pulizia dell'impianto di condizionamento del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia - Capitolo di spesa 2287 – CIG: Z702D31364

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici*";

VISTO l'obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2012, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

VISTA la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATO che il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, con nota prot. 8044 dell'8 maggio 2020, per evitare il possibile riciclo del virus SARS-CoV-2 in aria, a tutela della salute sui luoghi di lavoro, ha invitato i TAR ad effettuare, prima dell'uso dei condizionatori una adeguata pulizia di sanificazione, nonché al fine di dare attuazione alle misure anti-contagio, contenute da ultimo nel Protocollo d'intesa per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti della giustizia amministrativa del 6 ottobre 2020;

CONSIDERATO che, trattandosi di un servizio di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 50 cit.

VISTA la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 che al punto 5.4. recita “*I lavori, i servizi e le forniture di natura straordinaria o accessoria, strettamente connessi ad un contratto di manutenzione ordinaria in essere, possono essere affidati al medesimo fornitore già affidatario del medesimo servizio*”;

CONSIDERATA con ciò l’opportunità, stante la continuità del servizio, di rivolgersi allo stesso fornitore incaricato della manutenzione principale in forza di contratto già stipulato, giusta possibilità riconosciuta dal punto 5.4 sopra citato con riferimento alle prestazioni di natura accessoria;

CONSIDERATO che A.B.M. System S.r.l. è l’affidataria, giusta procedura di gara, del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti condizionamento/riscaldamento;

VISTO il preventivo fornito da A.B.M. System S.r.l. in data 9 ottobre 2020 prot. 759 - per un importo complessivo pari ad euro 650,00 (IVA esclusa) ad intervento per la pulizia e sanificazione degli impianti di condizionamento;

VISTA la nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa prot. 20534 del 29 ottobre 2020 di autorizzazione alla spesa per n. 1 intervento di sanificazione e pulizia dei condizionatori;

CONSIDERATA la disponibilità ad esonerare l’affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione dell’eccezionalità della situazione emergenziale, nonché in ragione della natura non continuativa e *una tantum* del servizio richiesto, subordinando, però, l’esonero medesimo alla massima ottimizzazione del servizio;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall’art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall’art. 6 *bis* della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2287;

DETERMINA

l’acquisizione di cui in premessa attraverso la procedura dell’affidamento diretto rivolto alla A.B.M. System S.r.l. con sede ad Azzano San Paolo (BG), Via per Grassobbio, 1 (C.F. 04256510167);

Si dichiara:

- di aver modificato l’importo del CIG preventivamente acquisito;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di esonerare l’affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione della natura non continuativa e *una tantum* del servizio richiesto, subordinando, però, l’esonero medesimo al miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente” - ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs n. 50 cit..
- Importo massimo di spesa dell’intervento: euro 650,00 (seicentocinquanta/00) IVA esclusa.
- Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto.
- Il responsabile del procedimento è la sig.ra Rosaria Comberati – r.comberati@giustizia-amministrativa.it tel.

030-2279417.

Segretario Generale
(Dott.ssa Marta Mondelli)