



***TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
DELLA LOMBARDIA SEZIONE DI BRESCIA
Il Segretario Generale***

OGGETTO: determina a contrarre per la fornitura di libri di testo. Cap. 5251 “spese per l’acquisto di dotazioni librerie”. - CIG: Z072ADD08B

VISTO il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l’approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018, recante Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa;

VISTO l’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l’obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2012, recante l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

VISTO l’art. 1, co. 1 del Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTA la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017, per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 recante le disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATA la necessità di procedere all’acquisto di codici e di volumi giuridici utili all’attività lavorativa del personale di magistratura e del personale amministrativo, nonché idonei ad incrementare il patrimonio librario della Biblioteca istituita presso questa sede giudiziaria;

CONSIDERATO che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO, altresì, che trattandosi di una fornitura inferiore ai € 5.000,00, è ammesso il ricorso al libero mercato e non sussiste l'obbligo di approvvigionamento tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip, ferma restando la verifica in ordine alla convenienza del prezzo e l'opportunità di rispettare il principio di rotazione;

CONSIDERATA la disponibilità di questo Tribunale di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva, in ragione della natura non continuativa e *una tantum* del servizio richiesto, subordinando, però, l'esonero medesimo al miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

VISTO il preventivo fornito dalla "La Matricola Libreria Universitaria" di importo complessivo pari ad euro 878,00 (ottocentottantotto/00) IVA esente – ed il contestuale miglioramento del prezzo ad uno sconto del 10% sul prezzo stabilito dalla casa editrice, un importo finale complessivo pari ad euro 790,20 (settecentonovanta/00) IVA esente;

CONSIDERATA inoltre la necessità di includere nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l'ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 113 del D.lgs. 50/2016, pari ad euro 15,80 (quindici/80);

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 *bis* della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 5251;

DETERMINA

l'acquisizione dei beni di cui in premessa attraverso la procedura dell'affidamento diretto rivolto a "La Matricola Libreria Universitaria SAS di Fierro Alessandra" con sede in Brescia, Via S. Faustino 64/B (P.IVA 03531370173);

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il CIG - Z072ADD08B;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di aver valutato la convenienza e l'economicità del prezzo offerto, laddove il preventivo di spesa garantisce un ribasso del 10% sul costo di mercato dei volumi fissato dalle rispettive case editrici;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 9 c. 1 del D.Lgs n. 50 cit..
- Importo massimo di spesa dell'intervento: euro 790,20 (settecentonovanta/20) IVA esente;
- Importo funzione tecniche euro 15,80 (quindici/80).
- Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto.
- Il responsabile del procedimento è la sig.ra Rosaria Comberati – r.comberati@giustizia-amministrativa.it tel. 030-2279417.

Segretario Generale
(Dott.ssa Marta Mondelli)