



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
DELLA LOMBARDIA SEZIONE DI BRESCIA**

**Il Segretario Generale**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisizione di fornitura materiale di faldoni per archivio con lacci. Capitolo 2287 - C.I.G.: Z9024CA3C2**

**VISTO** il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il regolamento del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2012, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

**VISTO** l'art. 1, co. 1 del Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTA** la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**CONSIDERATA** la necessità di acquisire la fornitura di 1.000 faldoni per archivio con lacci e dorso cm 15;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2287;

**ACCERTATA** che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

**CONSULTATO** a tal fine l'elenco degli operatori economici iscritti al MEPA (Mercato elettronico della P.A.), con area geografica di affari a Brescia, iscritti al bando "Beni – beni – cancelleria, carta consumabili di stampa e prodotti per il restauro;

**ACQUISITO** il preventivo di spesa trasmesso dalla società Linea Contabile S.r.l., per l'importo di euro 0,85 (zero/85) cad. uno oltre IVA;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di un servizio di importo inferiore a € 40.000 (quarantamila/00), si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50 cit., nel rispetto del principio di rotazione;

### **DETERMINA**

- Di acquisire il servizio di fornitura di cui in premessa attraverso la procedura della Trattativa diretta sul Me.Pa. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) rivolta alla società Linea Contabile S.r.l. (Partita IVA 01602410167)

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. Z9024CA3C2 ;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 9 c. 1 del D.Lgs n. 50 cit..
- Importo massimo di spesa: euro 850,00 (ottocentocinquanta/00) IVA esclusa.
- Responsabile del procedimento è il funzionario dott. Aurelio Trama – [a.trama@giustizia-amministrativa.it](mailto:a.trama@giustizia-amministrativa.it) – 030-2279402.

Il Segretario Generale  
*(Dott.ssa Marta Mondelli)*