



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Prot. N° 1921

Perugia, 11 dicembre 2017

Spett.le
**S.A.R.I. Infortunistica di Tomassini
Ramiro**
Via della Valtiera, 5
via V. Cuoco – Loc. Corvia
06034 Foligno (PG)

sari-tr@pecascom.it

**OGGETTO: Servizio di “manutenzione ordinaria degli impianti antincendio” - ORDINE.
CIG: Z872137DB8.**

Visto il preventivo di codesta Società acquisito agli atti dell'Ufficio al Prot. N° 1826 del 28.11.2017 – che si richiama integralmente – relativo al servizio di manutenzione degli impianti antincendio costituiti da un impianto di rilevazione e allarme incendi: centrale di allarme analogica NOTIFIER, modello AM 2000 (servita da n. 2 batterie), n. 22 rilevatori di fumo (di cui n. 1 termovelocimetrico), n. 3 pulsanti di allarme, n. 1 porta antincendio e n. 15 estintori (di cui n. 6 a polvere da kg. 6, n. 8 a schiuma da lt. 6 e n. 1 CO2 da kg. 5), compresa la revisione di tutti gli estintori, il tutto al prezzo euro 357,50, oltre i.v.a., e così per complessivi euro 436,15, i.v.a. compresa, si ordina la fornitura del predetto servizio.

Per esigenze interne, il servizio dovrà essere effettuato il giorno 18 dicembre 2017, alle ore 09,00;

Qualora, **all'esito della predetta manutenzione**, dovesse riscontrarsi la necessità di procedere alla sostituzione di alcuni componenti, si provvederà ad integrare il presente ordine, ai prezzi per la fornitura e posa in opera indicati nel preventivo:

| | |
|--|--------------------------------|
| batteria da 12 V 7AH per centrale incendi | euro 18,00, oltre i.v.a., cad. |
| fornitura e posa in opera rivelatori di fumo | euro 52,00, oltre i.v.a., cad. |
| fornitura e posa in opera n. 1 rivelatore termovelocimetrico | euro 52,00, oltre i.v.a.; |
| fornitura e posa in opera di pulsante allarme antincendio | euro 44,00, oltre i.v.a., cad. |

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Le condizioni commerciali devono conformarsi alla normativa vigente in materia di contabilità dello Stato.

Il codice CIG: **Z872137DB8** dovrà essere indicato in fattura.

Ai fini della fatturazione elettronica, si comunica il **Codice IPA: RJX3ZB**.

Questa amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972); il pagamento della fattura sarà effettuato entro sessanta giorni data fine mese ricevimento fattura.

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

Sulla base alla normativa in vigore, è vietato il subappalto, pena l'annullamento dell'affidamento.

I dati personali sono trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai soli fini della gestione del presente ordine.

Codesta società dovrà trasmettere, entro tre giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, **copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle allegate dichiarazioni debitamente compilate** - Dichiarazione inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e Dichiarazione di cui alla legge n. 190/2012 -, all'indirizzo PEC di questo Ufficio tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito internet della Giustizia Amministrativa – Amministrazione Trasparente.

Responsabile del procedimento: Funzionario Francesca Bianconi (f.bianconi@giustizia-amministrativa.it).

Distinti Saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Grechi