



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

cds - Giustizia amministrativa
TAR-PG - TAR Umbria - Perugia
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0003223 - 21/12/2016 - USCITA
Titolario: 06.02.04



cds 000098640800

COLLOCAZIONE
INT. - III - 1

Perugia, 20 dicembre 2016

Spett.le
ISMEA S.r.l.
Via Marconi, 171
60125 ANCONA
ufficio@ismae.com

**OGGETTO: Acquisto di mobilio ed arredi per la sede TAR Umbria – ORDINE
CIG: ZEF1C9D4F1**

Visto il preventivo di codesta Società acquisito agli atti dell'Ufficio al Prot. N. 1590 del 23.06.2016 – che si richiama – relativo all'acquisto di mobilio ed arredi per la sede TAR Umbria, con la presente si ordinano i seguenti beni, per un totale complessivo di € 2.409,50 i.v.a. compresa:

- n. 1 Poltroncina ergonomica simile a quelle già fornite con schienale in rete nera e sedile imbottito e rivestito in tessuto colore nero con braccioli (€ 165,00);
- n. 1 Poltroncina ergonomica simile a quelle già fornite con schienale in rete nera e sedile imbottito e rivestito in tessuto colore nero senza braccioli (€ 150,00);
- n. 2 Lampade da terra mod. Colombo 626 Oluce struttura cromata base e diffusore colore neo base diam. 24 x 205 h con dimmer e lampada alogena da 300W (€ 1.160,00);
- n. 2 Carrelli su ruote da cm. 60 x 45 x 90 h con due ripiani struttura in acciaio verniciato grigio ripiani in acciaio verniciato colore grigio alluminio con ruote (€ 500,00).

Le condizioni commerciali devono conformarsi alla normativa vigente in materia di contabilità dello Stato.

Il codice CIG: ZEF1C9D4F1 dovrà essere indicato in fattura.

Ai fini della fatturazione elettronica, si comunica il Codice IPA: RJX3ZB.

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.: tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Il pagamento della fattura, da emettersi in regime di split payment ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. 633/1972, sarà effettuato entro sessanta giorni dal ricevimento della fattura.

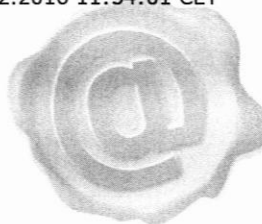
Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136.

Codesta società dovrà trasmettere, **entro due giorni** dalla data di ricevimento dell'ordine, copia della presente **sottoscritta per accettazione**, unitamente alla Dichiarazione dei Flussi Finanziari ed il Patto di Integrità (allegati), all'indirizzo PEC di questo Ufficio tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it.

Cordiali Saluti

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina GRECHI

GRECHI CATERINA
21.12.2016 11:54:01 CET



Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it