



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

DETERMINA SG. N. 11/2017

OGGETTO: Trattativa diretta tramite MEPA per l'acquisizione dei servizi di "Telesorveglianza antincendio e vigilanza/pronto intervento" per il periodo 01.04.2017 – 30.06.2019 - Cap. 2287 previsto per "Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali e quant'altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici , etc."

CIG: Z7C1DF7FD5

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Grechi

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

Visto il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7, comma 2 che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto l'art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: "tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33";

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti,

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.: tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it

cds - Giustizia amministrativa
TAR-PG - TAR Umbria - Perugia
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0000718 - 27/03/2017 - INGRESSO
Titolario: 06.02



cds 000101166100



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto l'art. 1, co. 1 del Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Vista la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. n. 0003803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

Vista la Circolare n. 1 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 25.01.2017 recante “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria” ed in particolare il punto n. 5.1 in cui si ribadisce che “... *l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato ... Gli affidamenti diretti sono preceduti da una valutazione comparativa delle offerte, acquisite informalmente, presentate da due o più operatori economici, e devono essere adeguatamente motivati?*”;

Preso atto che in data 31.03.2017 andrà in scadenza il contratto Prot. N. 227 del 15.02.2013 con la società Vigilanza Umbra S.p.A. per la fornitura del servizio di *televigilanza antincendio*, prorogato fino al 31.03.2017 con decreto S.G. N. 191/2016;

Evidenziato che il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Umbria deve provvedere, nel rispetto del criterio di rotazione, all'affidamento ad altro operatore economico, del suddetto servizio di *televigilanza antincendio*; “*Telesorveglianza antincendio e vigilanza/pronto intervento*” per il periodo 01.04.2017 – 30.06.2019;

Visto il decreto S.G. n. 184 del 1° dicembre 2016 con il quale è stato affidato alla soc. UMBRA CONTROL S.r.l. l'incarico per l'installazione di un impianto antintrusione perimetrale e di video – sorveglianza;

Dato atto che i lavori di installazione degli impianti sono stati regolarmente conclusi;

Ravvisata l'opportunità di acquisire anche un servizio di *Vigilanza/Pronto intervento* finalizzato alla gestione delle segnalazioni d'allarme, attraverso un collegamento con un istituto di vigilanza;

Ravvisata, altresì, l'opportunità di affidare entrambi i servizi di *vigilanza (televigilanza antincendio e vigilanza/Pronto intervento)* al medesimo operatore economico, nel rispetto del principio di non aggravamento del procedimento amministrativo;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Preso atto che non sono attive convenzioni CONSIP per la fornitura del servizio in oggetto;

Ravvisata la necessità di garantire la sicurezza della sede del Tribunale;

Visto il comunicato Consip pubblicato in data 6 agosto 2016 che introduce una nuova procedura di affidamento denominata trattativa diretta, che si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico;

Ritenuto che, trattandosi di un affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, può essere attivata la procedura di Trattativa diretta con unico operatore economico, previa indagine di mercato;

Precisato che in sede di Trattativa diretta, l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente il Dure e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e la dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione;

Dato atto che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento dell'Ufficio;

Accertato che le somme per la copertura dei suddetti servizi sono state regolarmente richieste in sede di fabbisogno 2017 – 2019 sul Capitolo 2287 previsto per “*Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali e quant’altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici , etc.*” – piano di gestione n. 21;

DETERMINA

- 1) di avviare la Trattativa diretta tramite MEPA per l'affidamento dei servizi di “Telesorveglianza antincendio e vigilanza/pronto intervento” per il periodo 01.04.2017 – 30.06.2019;
- 2) che la spesa complessiva presunta di € 3.063,42 iva inclusa (x 27 mesi) è stata regolarmente richiesta in sede di fabbisogno 2017 – 2019 nel capitolo di spesa 2287 previsto per “*Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali e quant’altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici , etc.*” – piano di gestione n. 21;
- 3) di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Santagata Valeria, appartenente all'Area II[^] - F2, profilo professionale “Assistente”;
- 4) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Internet della Giustizia Amministrativa sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50 del 2016.

Perugia, 24 marzo 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Grechi

GRECHI CATERINA
27.03.2017 13:17:50 CEST

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it