



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DETERMINA SG. N. 1/2017

OGGETTO: Inaugurazione anno giudiziario 2017. Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisto di beni e servizi. **Approvazione determina a contrarre** - Cap. 2294 previsto per "Spese per l'inaugurazione dell'anno giudiziario".

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Grechi

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

Visto il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7, comma 2 che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto l'art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: "tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33";

cds - Giustizia amministrativa
TAR-PG - TAR Umbria - Perugia
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0000265 - 02/02/2017 - INGRESSO
Titolario: 06.02

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3

p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



cds 000099704700



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto l'art. 1, co. 1 del Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modifiche dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, co 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Vista la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. n. 0003803, recante "Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi" con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

Evidenziato che con nota Prot. n. 19422 del 16.12.2016 è stato comunicato che le cerimonie di inaugurazione dell'anno giudiziario presso i Tribunali Amministrativi Regionali potranno essere svolte dal 1° febbraio al 15 marzo 2017;

Dato atto che il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Umbria deve procedere all'organizzazione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario della Giustizia Amministrativa fissato, su disposizione del Presidente, per il giorno *06 marzo 2017* e che, pertanto, occorre procedere alle sottocitate forniture:

- Acquisto cartoncini invito;
- Rilegatura della Relazione del Presidente e stampa delle necessarie copie;
- Acquisto di cartoncini intestati e relative buste;
- Servizio audio / video a circuito chiuso ed attività collegate al fine di consentire la visione e l'ascolto nella stanza attigua alla Sala delle Udienze;
- Acquisto piante per la sala della cerimonia;

Vista la comunicazione del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa del 21.12.2016 Prot. N°19807, acquisita in atti al Prot. n. 3252 del 22.12.2016, con cui è stata comunicato che per "l'inaugurazione dell'anno giudiziario 2017" la somma assegnata è pari ad € 1.500,00; somma destinata esclusivamente all'organizzazione dell'evento con esclusione di spese per eventuali rinfreschi e/o per il viaggio o soggiorno di ospiti;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale allo svolgimento della cerimonia dell'anno giudiziario 2017;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Precisato che a seguito dell'attivazione di ogni procedura ad evidenza pubblica, l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente il Durc e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e la dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione;

Preso atto che il funzionario apicale dell'Amministrazione si trova in congedo per malattia e ritenuto di poter affidare l'incarico di Responsabile del Procedimento alla dott.ssa Santagata Valeria, appartenente all'area II, F2, profilo "Assistente";

DETERMINA

- 1) di adottare la determina a contrarre per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi inerenti alla cerimonia dell'inaugurazione dell'anno giudiziario della Giustizia Amministrativa del TAR Umbria per l'anno 2017;
- 2) di avviare le procedure ad evidenza pubblica sul Mercato Elettronico per le forniture necessarie per l'organizzazione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario 2017 e, nello specifico:
 - Acquisto cartoncini invito;
 - Rilegatura della Relazione del Presidente e stampa delle necessarie copie;
 - Acquisto di cartoncini intestati e relative buste;
 - Servizio audio / video a circuito chiuso ed attività collegate al fine di consentire la visione e l'ascolto nella stanza attigua alla Sala delle Udienze;
 - Acquisto piante per la sala della cerimonia.
- 3) di stabilire che in caso di assenza sul MEPA delle forniture di beni e servizi richiesti, si potrà procedere all'affidamento diretto ex art. 125 comma 11 del D.Lgs. N. 163/2006, previa indagine di mercato tra operatori presenti sul territorio;
- 4) di prendere atto che, ad oggi, non è possibile procedere all'esatta quantificazione della spesa e che si provvederà all'assunzione del relativo impegno di spesa a conclusione delle procedure amministrative, la cui spesa non potrà essere superiore ad € 1.500,00;
- 5) di nominare Responsabile del Procedimento la dott.ssa Santagata Valeria, appartenente all'Area II[^] - F2, profilo professionale "Assistente";
- 6) di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito Internet della Giustizia Amministrativa sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50 del 2016.

Perugia, 02 febbraio 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Grechi

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3

p.e.c.:tarpgr-segrprotocolloamm@ga-cert.it