



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DECRETO S.G. N. 99/2020

OGGETTO: Integrazione servizio di pulizie sede T.A.R. UMBRIA. **Liquidazione della spesa** in favore della Società DUCOPS Service Soc. Coop.- Cap. 2287, piano di gestione 21.
Ordine di pagamento ad impegno contemporaneo.
CIG: Z6B27AD7F7

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto il Protocollo d'intesa – siglato tra i rappresentanti della Giustizia Amministrativa e le OO.SS. il 04/06/2020 – avente ad oggetto “*Accordo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordin e all'emergenza sanitaria da Covid -19*” e collegato alla progressiva riapertura degli uffici, con particolare riferimento alle pulizie ulteriori a quelle svolte ordinariamente;

Ravvisata la necessità di dare attuazione al predetto Accordo, nel quale sono state individuate le prestazioni ulteriori da svolgere quotidianamente: pulizia ed igienizzazione dei servizi igienici (sessione di lavoro giornaliera aggiuntiva a quella contrattualmente già prevista), igienizzazione di tutti gli ambienti di lavoro, sanificazione di tutti i punti di contatto (maniglie, porte e finestre) ed igienizzazione della cabina, delle porte e della pulsantiera dell'impianto elevatore, operazioni da eseguire tramite utilizzo di prodotti idonei previsti dall'autorità e da svolgersi sino al 30 novembre 2020;

Dato atto che nella Sezione “Pubblicazioni” del sito dell'ANAC non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per questo tipo di servizio e che lo stesso non rientra tra quelli offerti nell'ambito del sistema Consip;

Considerata l'opportunità, per questioni di sicurezza e di approfondita conoscenza dei locali e delle loro peculiarità ai fini dell'esecuzione del servizio in oggetto, di procedere all'aggiudicazione in favore della Ditta DUCOPS Service Soc. Coop., con sede legale in Via Indipendenza n. 60, 06081 Assisi (PG), c.f. e p. i.v.a. 00313840548, in quanto attuale affidataria del generale servizio di pulizia dei locali T.A.R. Umbria;

Richiamato il paragrafo 5.4 della Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n.3/2017 del 19.06.2017, in cui è specificato che i lavori, servizi e forniture di natura straordinaria o accessoria, strettamente connessi ad un contratto già in essere, possono essere affidati al medesimo fornitore già affidatario del medesimo servizio;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Visto l'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di modifica dei contratti durante il periodo di efficacia;

Tenuto conto che la modifica del contratto in essere è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili dovute allo stato di emergenza sanitaria da Covid-19 ed in applicazione del Protocollo d'intesa del 4 giugno 2020 sopra richiamato;

Visto il preventivo di spesa del 25.06.2020, acquisito al numero di protocollo 723 in data 30.06.2020, presentato dalla richiamata società per una ulteriore sessione giornaliera di lavoro dal lunedì al venerdì, fissata alle ore 12,00, offerto al prezzo di euro 460,00, oltre i.v.a./mese, compresi oneri di sicurezza;

Vista la nota del Segretario Delegato per i T.A.R. 28.07.2020, prot. n. 12264, e relativa scheda - TAR Umbria allegata, con la quale, in sede di revisione della spesa, è stata autorizzata questa specifica spesa e di conseguenza assegnata adeguata dotazione finanziaria al pari delle altre spese legate all'emergenza Covid-19, al Capitolo 2287;

Vista la determina n. 13 del 19.08.2020, con la quale si è disposto di procedere all'integrazione del servizio di pulizie con prestazioni aggiuntive e segnatamente: pulizia ed igienizzazione dei servizi igienici (sessione di lavoro giornaliera aggiuntiva a quella contrattualmente già prevista), igienizzazione di tutti gli ambienti di lavoro, sanificazione di tutti i punti di contatto (maniglie, porte e finestre) ed igienizzazione della cabina, delle porte e della pulsantiera dell'impianto elevatore - per il periodo 17.08.2020/30.11.2020, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i alla DUCOPS Service Soc. Coop., con sede legale in Via Indipendenza n. 60, 06081 Assisi (PG), c.f. e p. i.v.a. 00313840548, per un importo fissato in euro 1.610,00 oltre i.v.a. (1.964,20, i.v.a. compresa).

Vista la fattura n. 498/PS del 30.11.2020, prot. virt. n. 10900 del 02.12.2020, emessa dalla predetta società per il servizio in oggetto reso nel periodo 17.08.2020-30.11.2020, di euro 1.964,20 (millenovecentosessantaquattro/20), di cui euro 1.610,00 (milleseicentodieci/00) di imponibile ed euro 354,20 (trecentocinquantaquattro/20) di i.v.a.;

Visto l'art. 1 co. 629, lett. B) della legge 190/2014, art. 17-ter;

Dato atto della regolarità fiscale e contabile della predetta fattura;

Dato atto che la Società non ha ceduto ad altri l'esecuzione delle prestazioni (subappalto);

Dato atto della regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali di cui in premessa, come da attestazione R.U.P. 02.12.2020;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva, con scadenza al 18.02.2021;



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Considerato che la Società ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e che ha regolarmente prestato la garanzia definitiva ex artt. 93 e 103 del D.Lgs. n. 50/2016, come da Polizza Fideiussoria agli atti dell'Ufficio;

Atteso che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura;

Verificato che il cap. 2287, previsto per “*Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali e quant'altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, etc.*”, piano di gestione 21, presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

DECRETA

1) E' approvata la spesa come in premessa specificato, per l'importo in **euro 1.964,20 (millenovecentosessantaquattro/20)**;

2) E' ordinato il pagamento su impegno di euro 1.964,20 (millenovecentosessantaquattro/20) a saldo della fattura n. 498/PS del 30.11.2020, così ripartiti:

-**Euro 1.610,00 (milleseicentodieci/00)** in favore della “**DUCOPS SERVICE SOC. COOP.**”, con sede legale in via Indipendenza n. 60, 06081 Assisi (PG), c.f. e p. i.v.a. 00313840548, mediante accreditamento sul c/c indicato dal creditore;

-**Euro 354,20 (trecentocinquantaquattro/20)** in favore del Tesoro dello Stato, a titolo di **I.V.A.**, mediante versamento in conto Entrate, Capo VIII, Cap. 1203, Art. 12.

3) L'onere di cui al presente decreto graverà sulle disponibilità del capitolo 2287, previsto per “*Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali e quant'altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, etc.*”, piano di gestione 21.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria per il controllo di competenza.

Perugia, 3 dicembre 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi Eustachio Casamassima

SICOG N. 4477
OP NN. 1136 - 1137