



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DECRETO SG. N. 70/2019

OGGETTO: Fornitura di toner per stampanti e pen drive usb. – Pagamento fattura - Capitolo 2286 previsto per “Minute spese per materiale informatico”.

CIG: ZC4285AE2B

**IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Grechi**

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Vista la Circolare del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 25.01.2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria”;

Vista la propria determina n. 7 del 10 maggio 2019, con la quale è stabilito di procedere, previa indagine svolta sul catalogo “Beni” presenti sul MEPA - per la fornitura di: N. 10 TONER per stampante SAMSUNG ML3310, N.2 TONER per stampante BROTHER HL5240, N.5 KINGSTON DATA TRAVELLER 32 GB USB Memory Key, al prezzo complessivo di euro 902,60, i.v.a. esclusa - tramite T.D. n. 918887 sul MEPA a favore della ditta ALL OFFICE S.R.L., con sede legale in Via dei Bravi n. 29- 20032 Cormano (MI), c.f. e p. i.v.a. 12643700151;

Dato atto della puntuale consegna dei beni con DDT 17.06.2019 n. DTFEPA201900000060, gli stessi sono stati presi in carico dall’Ufficio del Consegnatario di questo Tribunale, buono di carico n. 5/2019 del 28.06.2019;

Precisato che la Società, in alternativa alla cauzione definitiva ex art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, ha fornito un’offerta migliorativa del prezzo consistente nell’applicazione di uno sconto pari al 2% del prezzo di aggiudicazione;

Vista la fattura emessa dalla predetta società n. FTFEPA201900000059, prot. virt. n. 5964 del 25.06.2019, di complessivi euro 1.079,15 (millesettantanove/15), di cui euro 884,55 (ottocentottantaquattromila/55) per imponibile ed euro 194,60 (centonovantaquattro/60) per i.v.a.;

Dato atto della regolarità fiscale e contabile del predetto documento contabile;

Dato atto della regolarità del D.U.R.C.;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Considerato che la Società ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136;

Atteso che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura;

Verificato che il Capitolo 2286 presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della menzionata fattura;

DECRETA

Per quanto in premessa:

- 1) di prendere atto della stipula della T.D. n. 918887 sul MEPA con la Società ALL OFFICE S.R.L., con sede legale in Via dei Bravi n. 29- 20032 Cormano (MI), c.f. e p. i.v.a. 12643700151; diretto all'acquisto di fornitura di toner e pen drive usb (1);
- 2) di impegnare la complessiva spesa di euro 1.079,15 (millesettantanove/15) sulle disponibilità del capitolo n. 2286, piano di gestione 21;
- 3) di disporre il pagamento della fattura in premessa di complessivi euro 1.079,15 (millesettantanove/15), così ripartiti:
 1. Euro 884,55 (ottocentottantaquattromila/55) in favore della società ALL OFFICE S.R.L., con sede legale in Via dei Bravi n. 29- 20032 Cormano (MI), c.f. e p. i.v.a. 12643700151, con emissione del pertinente mandato che sarà reso esigibile, presso la Sezione di Tesoreria provinciale dello Stato mediante accreditamento nel conto corrente bancario dedicato ai flussi finanziari provenienti dalla Pubblica Amministrazione, in essere presso l'Istituto di credito designato dalla beneficiaria;
 2. Euro 194,60 (centonovantaquattro/60) in favore del Tesoro dello Stato, a titolo di I.V.A., mediante versamento in conto Entrate, Capo VIII, Cap. 1203, Art. 12.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria per il controllo di competenza.

Perugia, 01 luglio 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Grechi

SICOGN. 1818 - 1819
OP. NN. 29 - 30

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it