



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**DECRETO SG. N. 116/2019**

**OGGETTO:** Fornitura di toner per stampanti – Liquidazione della spesa - Cap. 2286 “Minute spese per materiale informatico”, piano gestione 21. **Ordine di pagamento ad impegno contemporaneo.**  
**CIG Z912A294C4**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Vista** la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Vista** la determina n. 13/2019 con la quale è stabilito di procedere all’acquisizione di n. 2 toner originali per stampanti Samsung ML3310 - previa indagine svolta sul catalogo “Beni” presenti sul MEPA - mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 coordinato con il D. Lgs. 56/2017, alla FINBUC s.r.l., Via di Grotte Portella 6 00044 - Frascati (RM) c.f. e p. i.v.a. 08573761007;

**Vista** la Trattativa Diretta n. 1073304 del 18.10.2019, stipulata con la predetta Società sul MEPA, di euro 156,00, i.v.a. esclusa;

**Dato atto** della puntuale consegna dei beni con DDT 25.10.2019 n. DTFEPA002619, presi in carico dal consegnatario;

**Precisato** che la Società, in alternativa alla cauzione definitiva ex art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, ha fornito un’offerta migliorativa del prezzo (applicazione di uno sconto pari all’1 per cento);

**Atteso** che la spesa da sostenere che, detratto lo sconto applicato, risulta pari ad euro 154,44, i.v.a. esclusa e così per complessivi euro 188,42, i.v.a. inclusa, è funzionale al buon andamento della struttura;

**Vista** la fattura emessa dalla predetta società n. 001890/PA, prot. virt. n. 10499 del 06.11.2019, di complessivi euro 188,42 (centottantotto/42), di cui euro 154,44 (centocinquantaquattro/44) per imponibile ed euro 33,98 (trentatre/98) per i.v.a.;

**Dato atto** della regolarità fiscale e contabile del predetto documento contabile;

**Dato atto** della regolarità del D.U.R.C.;

**Dato atto** che la Società ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, alla sottoscrizione del Patto di Integrità e ha reso altresì la

Ufficio Segretario Generale  
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia  
Tel. 075-57553.1.2.3  
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

Dichiarazione ex art. 80, co. 3, D. Lgs. 50/2016;

**Verificato** che il Capitolo 2286, piano di gestione 21, presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**DECRETA**

- 1) È approvata la spesa come in premessa specificato, per l'importo liquidato in euro 188,42 (centottantotto/42));
- 2) È ordinato il pagamento ad impegno contemporaneo di euro 188,42 (centottantotto/42), così ripartiti:
  - euro 154,44 (centocinquantaquattro/44) in favore di FINBUC s.r.l., Via di Grotte Portella 6 00044 - Frascati (RM) c.f. e p. i.v.a. 08573761007, mediante accreditamento sul c/c IBAN indicato dal creditore;
  - euro 33,98 (trentatre/98) in favore del Tesoro dello Stato, a titolo di I.V.A., mediante versamento in conto Entrate, Capo VIII, cap. 1203, Art. 12;
- 3) È disposto che l'onere del presente decreto graverà sulle disponibilità del Cap. 2286 "Minute spese per materiale informatico", piano gestione 21 E.F. 2019, dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR., in conto competenza.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria per il controllo di competenza.

Perugia, 28 novembre 2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott. Luigi Eustachio Casamassima*

*SICOGA NN. 4038 -4039*  
*OP NN. 69 - 70*

Ufficio Segretario Generale  
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia  
Tel. 075-57553.1.2.3  
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it