



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA PERUGIA

*Determinazione dirigenziale n. 10/2025*

OGGETTO: PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA IN RISME, MATERIALE DI CANCELLERIA, MATERIALE IGIENICO-SANITARIO E DUE BANDIERE – PROVVEDIMENTO DI AVVIO DELLA PROCEDURA.

### *IL SEGRETARIO GENERALE*

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante *“Codice dei contratti pubblici”* ed i relativi allegati;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante *“Codice dell'amministrazione digitale”*;

VISTA la legge 6 novembre 2012 n.190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante *“Legge di contabilità e finanza pubblica”*;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante l'*“Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”*;

VISTA la legge 11 settembre 2020, n.120 di *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio, n.76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*;

VISTO il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il *“Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021;

VISTO il *“Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa”* adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 111 del 17 marzo 2021;

VISTO il *“Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione”* (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2025 – 2027, adottato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 29 del 30 gennaio 2025, che tra l'altro, integra il *“Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa”* per il triennio 2025 - 2027;

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che, nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e ss. mm. ii. e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, impone a tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

VISTO l'art. 1, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 (convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della

legge 23 dicembre 1999 n. 488 o in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, L. 30 dicembre 2018, n. 145, che sancisce per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per servizi o forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RAVVISATA la necessità, su richiesta del Consegretario, di provvedere all'acquisizione di carta in risme, materiale di cancelleria, materiale igienico-sanitario per le esigenze del funzionamento degli uffici del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Umbria nonché all'acquisto di una bandiera italiana ed una bandiera europea da esporre all'esterno della Sede del T.A.R.;

DATO ATTO che, con determinazione n. 9 del 23.04.2025 è stata disposta, per le motivazioni ivi contenute, la nomina del responsabile unico del progetto (RUP) e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, nella persona del firmatario del presente atto;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 36/2023, secondo cui, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e, in caso di affidamento diretto, con il medesimo atto individuano l'oggetto, l'importo e il contraente, i requisiti di carattere generale e - se necessari - quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dello stesso, *“unitamente alle ragioni della loro scelta”*;

VISTA l'assegnazione delle risorse al T.A.R. Umbria per l'anno 2025, deliberata dal Consiglio di Presidenza della Giustizia amministrativa, nella seduta del 4 dicembre 2024;

PRESO ATTO che per il tipo di fornitura oggetto della presente determinazione non risultano attive Convenzioni Consip;

RITENUTO che il presente affidamento non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023;

VISTI gli articoli 11 e 57 del d.lgs. 36/2023 come modificati dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;

TENUTO CONTO che trattasi di un affidamento avente ad oggetto fornitura senza posa in opera, escluso dall'ambito di applicazione dell'articolo 11 del d.lgs. 36/2023 ss.mm.ii. e per il quale non è prevista la previa indicazione da parte dell'operatore economico dei costi della manodopera e degli oneri aziendali ai sensi dell'art. 108, comma 9 D.Lgs n. 36/2023;

RILEVATO che, per l'acquisizione in argomento, non è necessario elaborare il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del d.lgs. n. 81/2008;

ATTESO che l'affidamento di detto servizio può essere effettuato tramite trattativa diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

DATO ATTO che è stato richiesto per la fornitura di quanto sopra specificato un preventivo alla società MYO S.P.A., c.f. e p. i.v.a. 03222970406, con sede legale in via Santarcangiolese, n. 6, 47826 Poggio Torriana (RN), acquisito al prot. cds. TAR-PG n.545 del 29.04.2025 per la fornitura di cui trattasi al prezzo di € 837,33 (ottocentotrentasette/33), Iva esclusa;

DATO ATTO la società MYO S.P.A. è in possesso di comprovata esperienza pregressa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in argomento;

VISTA la delibera dell'Anac n. 74 del 25 febbraio 2025 avente ad oggetto "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme – febbraio 2025";

ACCERTATO che il prezzo offerto per la fornitura di carta risulta in ogni caso inferiore al prezzo di riferimento della "Carta in risme da 500 fogli grammatura da 80 a 84 g/mg in scatole da 5 risme" (al netto dell'IVA) stabilito dall'ANAC con la citata delibera n. 74 del 25 febbraio 2025;

RITENUTA l'offerta predetta congrua e adeguata rispetto alle finalità perseguite da quest'Amministrazione;

RITENUTO, per le ragioni dinanzi descritte, di procedere all'acquisizione della fornitura in parola mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, tramite TD sul MEPA, alla predetta società per un importo pari ad € 837,33 (ottocentotrentasette/33), Iva esclusa;

RITENUTO, alla luce dell'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, che l'esiguità dell'importo e la tipologia della prestazione che sarà resa in tempi ristretti consentono di esonerare l'offerente dall'obbligo di prestazione della garanzia definitiva;

ATTESO che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

EVIDENZIATO che la richiesta di CIG per le procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP) attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), come da Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio 2287 - "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili - noleggio macchine e impianti", piano di gestione n. 21, del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario 2025;

## D E T E R M I N A

1. di disporre l'avvio della procedura di affidamento avente ad oggetto la fornitura di carta in risme, materiale di cancelleria, materiale igienico-sanitario e due bandiere, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, tramite lo strumento della TD sul MEPA alla società MYO S.P.A., c.f. e p. i.v.a. 03222970406, con sede legale in via Santarcangiolese, n. 6, 47826 Poggio Torriana (RN), per un importo complessivo di 837,33 (ottocentotrentasette/33), Iva esclusa;

*Ufficio Segretario Generale*  
*Via Baglioni, 3 - 06121 Perugia*  
[urp.pg@giustizia-amministrativa.it](mailto:urp.pg@giustizia-amministrativa.it)  
[tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it)  
*Tel. 075 57553.1.2.3*

2. di esonerare sin d'ora la società MYO S.P.A., ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, dalla prestazione della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in ragione dell'esiguità dell'importo e della tipologia della prestazione che sarà resa in tempi ristretti;

3. di dare atto che al RUP compete l'acquisizione del CIG, attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP);

5. di dare atto che la spesa riconducibile alla causale troverà imputazione al Cap. 2287 - "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili - noleggio macchine e impianti", piano di gestione n. 21, E.F. 2025.

L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010 ed è condizionato al possesso dei requisiti generali di idoneità professionale.

*IL SEGRETARIO GENERALE*

*Dott.ssa Elena Nesi*