



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

DETERMINA SG. N. 27/2022

OGGETTO: Servizio di noleggio di 1 (una) fotocopiatrice. Adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 – Lotto 2". **Determina a contrarre e di aggiudicazione.** Cap. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili - noleggio macchine e impianti". **CIG: ZED387C44D**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la L. 27 aprile 1982, n. 186;

Vista la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto l'articolo 20 della legge 21 luglio 2000, n. 205, secondo il quale il Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa disciplina l'organizzazione, il funzionamento e la gestione delle spese del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020 recante il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

Visto il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreti P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10/12 novembre 2020;

Visto l'art. 1, comma 1 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato con D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017;

Visto l'art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: "tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33";

Vista la deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 26 del 22 maggio 2013, recante prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, e, in particolare, l'art. 4 n. 3, nella parte in cui dispone che per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare sui loro siti web istituzionali la pubblicazione delle informazioni indicate all'art. 3 della deliberazione medesima;

Visto l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18/04/2016 n. 50, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Vista la Direttiva 19.06.2017 n.3/2017 (prot. 8723/2017) del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 recanti “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici” approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 26 del 01/03/2018 e successivamente con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

Preso atto che in data 26.11.2022 andrà in scadenza il contratto di fornitura del servizio di noleggio di fotocopiatrice stipulato con la Società Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. con sede in Milano, Via Monfalcone, n. 15 – 20132 – MI, cf e p. i.v.a. 02973040963, in adesione alla convenzione “Apparecchiature Multifunzione 28 – Noleggio – Lotto 2;

Dato atto che il contratto di cui sopra ha una durata di 48 mesi con decorrenza 26.11.2018 – 25.11.2022;

Evidenziato che il T.A.R. Umbria, per il funzionamento dei propri uffici, deve provvedere alla stipula di un nuovo contratto di fornitura del servizio di noleggio di una fotocopiatrice a far data dal 25.11.2022, alle condizioni della precedente (12.000 copie/trimestre, cassetto aggiuntivo e finitore compreso);

Dato atto che nella Sezione “Pubblicazioni” del sito dell'ANAC non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per questo tipo di servizi;

Preso atto che per la fornitura in oggetto è attiva la Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 1 noleggio” - Lotto n. 2, stipulata tra Consip s.p.a. e la società ITD SOLUTIONS S.P.A., con sede legale in via Galileo Galilei n. 7, 20124 Milano, c.f. 05773090013 e p. i.v.a. 10184840154;

Dato atto che dall'esame dell'allegato “Corrispettivi _lotto 2” la spesa trimestrale per il noleggio a costo fisso di una fotocopiatrice monocromatica - durata contrattuale 48 mesi, produttività tipo B (12.000 copie/trimestre), cassetto aggiuntivo e finitore compreso - risulta pari a euro 135,40, oltre i.v.a., per una spesa complessiva di euro 2.166,40, oltre i.v.a.;

Dato atto che ogni copia eccedente la produttività trimestrale è fissata al costo di euro 0,00136, oltre i.v.a.;

Preso atto che per la stipula del contratto non è necessario acquisire la preventiva autorizzazione alla spesa da parte del competente Ufficio centrale trattandosi di previsione di spesa inferiore all'onere già sostenuto per il medesimo servizio;

Atteso che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

Acquisito il CIG derivato: ZED387C44D;

Dato atto che nell'ambito della Convenzione è comunicato il conto corrente dedicato (obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 13 agosto 2010, n. 136);

Acquisito il DURC regolare, con scadenza al 04.02.2023;

Evidenziato che il relativo onere economico per l'Ufficio, ivi compreso l'accantonamento della quota del 2%, quale incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016, pari ad euro 43,33 (quarantatre/33) verrà imputato sul Cap. 2287, piano di gestione n. 21, E.F. 2022, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

DETERMINA

1) Di procedere, per quanto in premessa, all'acquisizione del servizio di noleggio a costo fisso di una fotocopiatrice monocromatica - durata contrattuale 48 mesi, produttività tipo B (12.000 copie/trimestre), cassetto aggiuntivo e finitore compreso -, tramite adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

Multifunzione 1 noleggio” - Lotto n. 2, al costo complessivo di 2.166,40 (duemilacentosessantasei/40), oltre i.v.a..

2) La somma relativa alla quota incentivante del 2% ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016 è pari a euro 43,33 (quarantatre/33).

3) L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010 ed è condizionato al possesso dei requisiti generali di idoneità professionale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

4) Di nominare Responsabile del Procedimento il Funzionario Francesca Bianconi - Area III – F5.

5) Al pagamento si provvederà con imputazione della spesa sul Cap. 2287 previsto per “*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili - noleggio macchine e impianti*”, piano di gestione 21.

6) Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett. a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Perugia, lì (data della firma)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Bufalo