



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DETERMINA SG. N. 21/2022

OGGETTO: Servizio di ritiro e smaltimento rifiuti speciali (beni dismessi). **Determina a contrarre e di aggiudicazione.** Cap. 2302 previsto per “*Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*”, piano di gestione n. 21. **CIG: Z1C3725FF0**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto l'articolo 20 della legge 21 luglio 2000, n. 205, secondo il quale il Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa disciplina l'organizzazione, il funzionamento e la gestione delle spese del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020 recante il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

Visto il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreti P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10/12 novembre 2020;

Visto l'art. 1, comma 1 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

Visto l'art. 1, comma 3 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135) che, in assenza di Convenzione Consip, consente alle amministrazioni pubbliche, in caso di motivata urgenza, di procedere allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta Convenzione;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato con D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017;

Visto l'art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”;

Vista la deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 26 del 22 maggio 2013, recante prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012, e, in particolare, l'art. 4 n. 3, nella parte in cui dispone che per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare sui loro siti web istituzionali la pubblicazione delle informazioni indicate all'art. 3 della deliberazione medesima;

Visto l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18/04/2016 n. 50, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innovando la materia degli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

Vista la Direttiva 19.06.2017 n.3/2017 (prot. 8723/2017) del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 26 del 01/03/2018 e successivamente con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 19.04.2017, n. 56);

Considerato che la Commissione Tecnica per il fuori uso di cui all'art. 25 del Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria della Giustizia Amministrativa ha deliberato (del. 2/2021 del 21.12.2021) la messa in fuori uso di un armadio rack;

Vista la nota prot. n. 530 del 06.05.2022 con la quale il Segretario Generale del TAR Umbria ha disposto l'invio in discarica del suddetto ben, autorizzando il Consegnatario alla cancellazione dello stesso dagli inventari;

Ravvisata la necessita e l'opportunità di procedere al ritiro ed allo smaltimento del bene a mezzo di operatore specializzato nel settore nel rispetto della normativa vigente in materia ambientale e di smaltimento rifiuti;

Dato atto che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'ANAC non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per questo tipo di servizio;

Verificato che allo stato non risultano Convenzioni Consip attive;

Preso atto che l'importo oggetto della prestazione è inferiore ad euro 5.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019);

Atteso che l'Ufficio ha provveduto ad effettuare una ricerca di mercato per l'acquisizione della sopra dettagliata fornitura orientata verso operatori locali, al fine di garantire la sollecita esecuzione;

Ritenuto, in relazione alla modesta entità della fornitura ed all'indifferibilità e urgenza dell'acquisizione, di avvalersi delle procedure semplificate di aggiudicazione di servizi e forniture di cui al sopra richiamato articolo 36 D.lgs. 50/2016;

Ritenuto, per le ragioni sopra evidenziate, di inviare richiesta di preventivo di spesa ad un unico operatore economico di comprovata esperienza e opportunamente specializzato in questo settore, individuandolo nella società GESENU S.P.A., via della Molinella, 7, 06125 Ponte Rio (Pg), c.f. e p. i.v.a. 01162430548;

Visto il preventivo di spesa inviato dalla predetta Società - 02Gesenu prot. 1415518/2021, agli atti d'ufficio - recante offerta di euro 100,00 oltre i.v.a.;

Confermata la validità, per le vie brevi, del suddetto preventivo;



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Acquisito il CIG: Z1C3725FF0;

Dato atto che l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente le dichiarazioni inerenti il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari della legge 13 agosto 2010, n. 136, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016;

Acquisito il DURC della Ditta, regolare con scadenza al 05.10.2022;

Fatta applicazione dei principi contenuti nelle Linee Guida ANAC n. 4 come aggiornate a seguito del D.Lgs. 56/2017;

Atteso che la spesa da sostenere risulta congrua rispetto ai correnti valori di mercato, nonché funzionale al buon andamento della struttura;

Evidenziato che il relativo onere economico per l'Ufficio verrà imputato sul Cap. 2302 previsto per "*Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*", piano di gestione n. 21, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

Ritenuto di accordare l'esonero dalla garanzia definitiva di cui all'art. 103 comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, a condizione che la Ditta dichiari la disponibilità ad accordare uno sconto dell'1% sul prezzo di aggiudicazione;

DETERMINA

- 1) Di procedere, per quanto in premessa, all'acquisizione del servizio di ritiro e smaltimento beni dismessi, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 coordinato con il D.Lgs. 56/2017, alla Società "**GESENU S.P.A.**", via della Molinella, 7, 06125 Ponte Rio (Pg), c.f. e p. i.v.a. 01162430548, con stipulazione di contratto attraverso corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.32 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, **per un importo fissato in euro 100,00 (cento/00) oltre i.v.a.;**
- 2) Di poter esonerare la società GESENU S.P.A. dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che la stessa si dichiari disponibile ad accordare **uno sconto non inferiore all'1% sul prezzo di aggiudicazione, per un importo ricalcolato in euro 99,00 (novantanove/00), oltre i.v.a.;**
- 3) Di nominare Responsabile del Procedimento il Funzionario Francesca Bianconi - Area III – F5.
- 4) L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010 ed è condizionato al possesso dei requisiti generali di idoneità professionale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- 5) Ai pagamenti si provvederà con imputazione della spesa sul **Capitolo 2302** previsto per "*Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*", piano di gestione n. 21.
- 6) Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett. a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Perugia, 13 luglio 2022

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Bufalo

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it