



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DETERMINA SG. N. 19/2023

OGGETTO: Atto di diminuzione - convenzione Consip "Facility Management 4", Lotto 16.
Determina dirigenziale. CIG: ZCA335DE54

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto l'articolo 20 della legge 21 luglio 2000, n. 205, secondo il quale il Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa disciplina l'organizzazione, il funzionamento e la gestione delle spese del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020 recante il nuovo Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

Visto il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreti P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10/12 novembre 2020;

Visto l'art. 1, comma 1 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato con D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017;

Vista la determina n. 10 del 23.03.2022 di acquisizione del servizio di manutenzione degli impianti (elevatore, elettrico, di condizionamento, antincendio ed antintrusione) tramite adesione alla convenzione Consip "Facility Management 4", Lotto 16, stipulata tra Consip S.p.A. e Dussmann Service s.r.l., nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del r.t.i, e la mandante Siram S.p.A., modalità di erogazione Facility Management Light, per la durata di anni 4 a far data dal 1° maggio 2022, per una spesa di euro 18.244,15 oltre i.v.a.;

Vista la determina n. 15 del 13.06.2023 di acquisizione di aggiuntivi servizi di pulizia ordinaria della sede e di manutenzione con delega di responsabilità dell'impianto termico, oltre a due ulteriori servizi "a chiamata", consistenti in n. 20 ore di pulizia extra e n. 20 ore di servizio di facchinaggio da attivare nell'arco dell'intera durata contrattuale per sopravvenute peculiari esigenze dell'ufficio, per il periodo 01.07.2023/30.04.2026, al costo complessivo di euro 36.696,39, oltre i.v.a., tramite stipula di atto aggiuntivo in adesione alla convenzione Consip "Facility Management 4", Lotto 16, stipulata tra Consip S.p.A. e Dussmann Service s.r.l., nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del r.t.i, e la mandante Siram S.p.A., modalità di erogazione Facility Management Light;

Dato atto che in data 15.06.2023, Moretti Consult s.r.l., in qualità di amministratore del condominio dell'immobile sede del T.A.R. Umbria, ha comunicato l'acquisizione a titolo condominiale del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore dello stabile, il cui contratto quinquennale è stato acquisito agli atti in pari data al prot. n. 629;

Vista la richiesta di variazione n. 7341432 dell'11.07.2023, con la quale l'Ufficio ha richiesto alla mandataria Dussmann Service s.r.l., nell'ambito dell'adesione alla richiamata convenzione, la cancellazione del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore a far data dal 01.07.2023;

Dato atto che l'impresa mandataria ha fatto pervenire in data 18.07.2023 la prima versione del Piano delle Attività (PDA) relativo al richiesto atto di diminuzione e che, a seguito delle rettifiche necessarie ed opportune richieste dall'Ufficio, ha inviato, da ultimo in data 19.07.2023, la versione revisionata



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

protocollata al n. 754;

Precisato che il valore contrattuale dell'atto di diminuzione è pari ad euro 4.283,55, oltre i.v.a.;

Richiamato CIG derivato: ZCA335DE54;

Confermato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Funzionario Francesca Bianconi, in possesso delle competenze idonee al compito da svolgere;

DETERMINA

1) Di procedere, per quanto in premessa, alla variazione del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore a far data dal 1° luglio 2023, come in premessa precisato, tramite stipula di atto di variazione in adesione alla convenzione Consip "Facility Management 4", Lotto 16, stipulata tra Consip S.p.A. e Dussmann Service s.r.l., nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del r.t.i, e la mandante Siram S.p.A., modalità di erogazione Facility Management Light.

5) Di confermare Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Funzionario Francesca Bianconi, in servizio presso questo Tribunale Amministrativo Regionale e iscritto all'Albo per la Funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia Amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 2 aprile 2020.

La presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Perugia, (data della firma)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Bufalo