



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DETERMINA SG. N. 16/2021

OGGETTO: Integrazione servizio di pulizie sede T.A.R. UMBRIA. **Determina a contrarre e di Aggiudicazione. Cap. 2302** “Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali”, piano di gestione 21
CIG: ZED3131070

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

Vista la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il D.P.C.S. 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreti P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10/12 novembre 2020;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020 recante Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Visto l’art. 1, comma 1 del DL 6 luglio 2012 n. 95 (conv. in L. 7 agosto 2012 n. 135), che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della L. 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

Visto l’art. 29, comma 1, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l’affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”;

Visto l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni, 3 - 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3

p.e.c.: tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA PERUGIA

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (correttivo - D.L. 56/2017 art. 25);

Vista la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 19.06.2017, prot. n. 8723/2017, per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria (Art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 19.04.2017, n. 56);

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, come aggiornate a seguito del d.lgs. 56/2017;

Preso atto del rientro in servizio in presenza del personale, dopo un lungo periodo di prestazioni lavorative svolte generalmente in modalità agile, per cui si ravvisa l'opportunità di incrementare i servizi di pulizia giornaliera all'interno della sede del TAR sino al mese di novembre 2021, in conformità alle disposizioni contenute nell' "Accordo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19" del 04/06/2020;

Evidenziate le prestazioni ulteriori da svolgere quotidianamente: pulizia ed igienizzazione dei servizi igienici (sessione di lavoro giornaliera aggiuntiva a quella contrattualmente già prevista), igienizzazione di tutti gli ambienti di lavoro, sanificazione di tutti i punti di contatto (maniglie, porte e finestre) ed igienizzazione della cabina, delle porte e della pulsantiera dell'impianto elevatore, operazioni da eseguire tramite utilizzo di prodotti idonei previsti dall'autorità e da svolgersi sino al 30 novembre 2021;

Dato atto che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'ANAC non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per questo tipo di servizio;

Considerata l'opportunità, per questioni di sicurezza e di approfondita conoscenza dei locali e delle loro peculiarità ai fini dell'esecuzione del servizio in oggetto, di procedere all'aggiudicazione in favore della Ditta DUCOPS Service Soc. Coop., con sede legale in Via Indipendenza n. 60, 06081 Assisi (PG), c.f. e p. i.v.a. 00313840548, in quanto attuale affidataria del generale servizio di pulizia dei locali T.A.R. Umbria;

Richiamato il paragrafo 5.4 della Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa n.3/2017 del 19.06.2017, in cui è specificato che i lavori, servizi e forniture di natura straordinaria o accessoria, strettamente connessi ad un contratto già in essere, possono essere affidati al medesimo fornitore già affidatario del medesimo servizio;

Visto l'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di modifica dei contratti durante il periodo di efficacia;

Tenuto conto che la modifica del contratto in essere è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili dovute allo stato di emergenza sanitaria da Covid-19 ed in applicazione del Protocollo d'intesa del 4 giugno 2020 sopra richiamato;



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Tenuto conto della oggettiva difficoltà di intraprendere durante l'attuale e persistente situazione emergenziale ogni rapporto con ditte non conosciute e non provate, alle quali affidare un servizio di estrema delicatezza e che presuppone completa fiducia nei confronti del gestore quale quello delle pulizie quotidiane, anche in ragione del fatto che lo stesso deve essere eseguito, per ovvie ragioni, prevalentemente non in orario d'ufficio;

Visto il preventivo di spesa del 24.05.2021, acquisito al numero di protocollo 699 in pari data, presentato dalla richiamata società per una ulteriore sessione giornaliera di lavoro dal lunedì al venerdì, fissata alle ore 12,00, offerto al prezzo di euro 460,00, oltre i.v.a./mese, compresi oneri di sicurezza;

Vista la nota del Segretario Delegato per i T.A.R. 29.07.2020, prot. n. 25861, e relativa scheda TAR Umbria allegata, con la quale, in sede di revisione della spesa, è stata autorizzata questa specifica spesa e di conseguenza assegnata adeguata dotazione finanziaria al pertinente Capitolo 2302;

Considerata la necessità e l'opportunità dell'acquisizione del predetto servizio aggiuntivo dal 16 agosto al 30 novembre 2021;

Considerato che la spesa da sostenere, assommante a complessivi euro 1.610,00 oltre i.v.a. (1.964,20, i.v.a. compresa), in quanto riferita al periodo 16 agosto/30 novembre 2021 è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

Dato atto che l'incentivo funzioni tecniche non è contemplato trattandosi di affidamento ai sensi del par. 5.4 della Direttiva SGGA n. 3/2017;

Preso atto della regolarità del D.U.R.C. della Ditta, con scadenza al 16.10.2021;

Dato atto che l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente le dichiarazioni inerenti il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari della legge 13 agosto 2010, n. 136, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamato il CIG: ZED3131070;

Dato atto che l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente le dichiarazioni inerenti il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari della legge 13 agosto 2010, n. 136, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016;

Evidenziato che il relativo onere economico per l'Ufficio verrà imputato sul Cap. 2302 "*Spese per servizi di igiene e pulizia disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*", piano di gestione 21;

DETERMINA

- 1) Di procedere, per quanto in premessa, all'integrazione del servizio di pulizie con prestazioni aggiuntive e segnatamente: pulizia ed igienizzazione dei servizi igienici (sessione di lavoro giornaliera aggiuntiva a quella contrattualmente già prevista), igienizzazione di tutti gli ambienti di lavoro, sanificazione di tutti i punti di contatto (maniglie, porte e finestre) ed igienizzazione della cabina, delle porte e della pulsantiera dell'impianto elevatore - per il periodo 16.08.2021/30.11.2021 -



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i alla DUCOPS Service Soc. Coop., con sede legale in Via Indipendenza n. 60, 06081 Assisi (PG), c.f. e p. i.v.a. 00313840548, con stipulazione di contratto attraverso corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per un importo fissato in euro 1.610,00 oltre i.v.a. (1.964,20, i.v.a. compresa).

- 2) Al pagamento si provvederà con imputazione della spesa sul Capitolo 2302 "*Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*", E.F. 2021, piano di gestione 21.
- 3) L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010 ed è condizionato al possesso dei requisiti generali di idoneità professionale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- 4) Di nominare Responsabile del Procedimento il Funzionario Francesca Bianconi - Area III – F5.
- 5) Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett. a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Perugia, 5 agosto 2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi E. Casamassima