



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**DETERMINA SG. N. 3/2020**

**OGGETTO:** Fornitura dispenser con piantana e ricariche - **Determina a contrarre** - Cap. 2287 “Spese per l’acquisto di cancelleria di stampati speciali e di quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, noleggio e restauro mobili, noleggio macchine ed impianti”, piano di gestione n. 21.

**CIG: Z722C64639**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Vista** la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consigli di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

**Vista** la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/Ue, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**Visto** l’art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l’affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere .... devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”;

**Visto** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Visto** l’art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

**Vista** la Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria (Art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D.Lgs. 19.04.2017, n. 56) del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 19.06.2017, prot. n. 8723/2017;



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**Vista** la comunicazione Prot. n. 4996 del 28/02/2020 con la quale il Segretario Delegato per i TTA.AA.RR., in considerazione della situazione epidemiologica da COVID – 19, invita gli Uffici a dotarsi sollecitamente di dispensatori di liquido idroalcolico igienizzante del tipo e nel numero ivi specificati e che i relativi oneri di spesa andranno imputati al Capitolo 2287 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2020;

**Preso atto** della necessità di acquistare n. 5 dispenser automatici (a fotocellula) di liquido idroalcolico igienizzante completi di piantana e ricariche di gel igienizzante;

**Considerato** che gli articoli non sono disponibili su piattaforma AcquistinretePA (MEPA – Consip);

**Dato atto** che nella Sezione “Pubblicazioni” del sito dell'ANAC non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per questo tipo di servizi;

**Evidenziato** che a seguito di specifica ricerca di mercato tra diverse Ditte del settore è stata acquisita un'unica disponibilità, da parte di Paredes Italia S.p.A. alla fornitura in tempi brevi di n. 5 dispenser automatici (a fotocellula) di liquido idroalcolico igienizzante completi di piantana e ricariche di gel igienizzante, al costo di euro 1.250,00 per i n. 5 dispenser ed euro 184,50 per le ricariche, oltre i.v.a., come da preventivo agli atti d'ufficio;

**Vista** la nota prot. n. 271 del 06.03.2020 con la quale è stata richiesta al Segretario Delegato per i TTAARR l'autorizzazione alla spesa per la fornitura di cui sopra, per complessive euro 1.778,78 (incluso IVA, nonché incentivo funzioni tecniche, queste ultime pari ad euro 28,69);

**Vista** l'annotazione del Segretario Delegato per i TTAARR del 09.03.2020, prot. n. 5775, resa in calce alla richiesta di autorizzazione di cui al precedente periodo, recante autorizzazione della suddetta spesa, per pari importo, da imputare sul capitolo di bilancio n. 2287;

**Dato atto** che la Paredes Italia S.p.A., contattata in data 09.03.2020 per le vie brevi, ha però comunicato la sopravvenuta indisponibilità alla fornitura dei richiamati prodotti, causa esaurimento dei quantitativi immagazzinati, nonché il protrarsi della situazione di irreperibilità dei dispositivi che senz'altro si estenderà ai prossimi mesi;

**Ritenuto** per le suddette ragioni di procedere a ulteriore ricerca di mercato e riscontrata la disponibilità della Ruggeri Store di Ruggeri Roberto, Via Giuseppe Saragat,16 - Z.I. Madonna di Lugo, 06049 Spoleto (PG), c.f. RGGRRT63S03I921L, p. i.v.a. 02919830543, alla fornitura e consegna di n. 5 dispenser elettronici con fotocellula completi di piantane e 10 kg. di primagel plus disinfettante, al costo complessivo di euro 800,00, oltre i.v.a., e così per euro 976,00, i.v.a. compresa, come da preventivo acquisito agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** che l'importo complessivo che dovrà gravare sul Cap. 2287, comprensivo di IVA e dell'incentivo per funzioni tecniche, diventa pari a € 992,00 ed è inferiore all'importo di spesa autorizzato con annotazione del S.D. TAR del 09.03.2020, prot. n. 5775;



## **TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA PERUGIA**

**Preso atto** che l'importo oggetto della prestazione è inferiore ad euro 5.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019);

**Ritenuto** opportuno, in relazione all'entità della fornitura ed all'indifferibilità e urgenza dell'acquisizione, avvalersi delle procedure semplificate di aggiudicazione dei servizi e forniture di cui al sopra richiamato articolo 36 D.lgs. 50/2017;

**Acquisito** il CIG: Z722C64639;

**Dato atto** che l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente le dichiarazioni inerenti il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari della legge 13 agosto 2010, n. 136, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016;

**Acquisito** il DURC della Ditta, regolare con scadenza al 08.04.2020;

**Precisato** che la spesa appare congrua in ragione dell'urgenza dell'acquisizione e dei prezzi attuali di mercato, condizionati dalla scarsità dell'offerta in riscontro ad una domanda improvvisamente elevata;

**Considerato** la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

**Fatta applicazione** dei principi contenuti nelle Linee Guida ANAC n. 4 come aggiornate a seguito del D.Lgs. 56/2017;

**Evidenziato** che il relativo onere economico per l'Ufficio, verrà imputato sul Cap. 2287 "*Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti?*", E.F. 2020, piano di gestione n. 21, come da nota S.D. 28.02.2020, prot. n. 4996, sopra richiamata, compreso l'accantonamento della quota incentivante del 2% di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016,

### **DETERMINA**

- 1) Di procedere, per quanto in premessa, all'acquisizione della fornitura e consegna di n. 5 dispenser elettronici con fotocellula completi di piantane e 10 kg. di primagel plus disinfettante, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, alla Ruggeri Store di Ruggeri Roberto, Via Giuseppe Saragat n. 16 - Z.I. Madonna di Lugo, 06049 Spoleto (PG), c.f. RGGRRT63S03I921L, p. i.v.a. 02919830543, con stipulazione di contratto attraverso corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.32 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per un importo fissato in euro 800,00 (ottocento/00), oltre i.v.a. .
- 2) Di nominare Responsabile del Procedimento il Funzionario Francesca Bianconi - Area III - F4.
- 3) L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010 ed è condizionato al possesso dei requisiti generali di idoneità professionale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.



***TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA***

4) Di riservarsi di procedere all'accantonamento dell'importo di € 16,00, pari al 2% del prezzo di aggiudicazione al netto di IVA, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016.

5) Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett. a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Perugia, 11 marzo 2020

***IL SEGRETARIO GENERALE***  
*Dott. Luigi E. Casamassima*