



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DETERMINA SG. N.22/2019

OGGETTO: Fornitura testi giuridici. **Determina a contrarre.** Cap. 5251 “Spese per acquisto di dotazione librerie”. **CIG: Z8D2B4BB1C**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

Vista la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato, ed in particolare l’art.1, comma 450 che dispone in materia di acquisti di beni e servizi

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Visto l’art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l’affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”;

Visto l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto l’art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innovando la materia degli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

Vista la Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria (Art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs 19.04.2017, n. 56) del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 19.06.2017, prot. n. 8723/2017;

Ritenuto di procedere all'acquisto dei seguenti testi giuridici in quanto selezionati dal Presidente del TAR, ad integrazione della dotazione libraria dell'Ufficio:

-n. 1 "Codice dell'edilizia", IV edizione 2018-2019 - ISBN: 9788832702668 – Ed. Nel Diritto;

-n. 1 "Codice amministrativo" annotato con la giurisprudenza, V edizione 2019 - ISBN: 9788832705355 - Ed. Nel Diritto;

Dato atto che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la suddetta fornitura;

Verificato che non risultano attive Convenzioni Consip;

Dato atto che trattasi di spesa inferiore ad euro 5.000,00 avuto riguardo al prezzo di copertina dei suddetti testi, pari a euro 215,00;

Vista la richiesta di preventivo 19.12.2019, prot. N^ 1694, inviata alla Librerie Feltrinelli s.r.l., via Tucidite n. 56, 20134 Milano, c.f. e p. i.v.a. 04628790968, riscontrata in data odierna, prot. N^ 1699 e recante offerta per un importo scontato del 10% sul prezzo di copertina a fronte dell'esonero dalla prestazione della garanzia di cui all'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto dell'applicazione del principio di rotazione dei fornitori;

Acquisito il CIG: Z8D2B4BB1C;

Evidenziato che a seguito dell'attivazione della procedura, l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente le dichiarazioni inerenti il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.lgs n. 50/2016;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

Accertata la disponibilità sul Cap. 5251 "Spese per acquisto di dotazione librerie", piano di gestione 21, EF 2019;

DETERMINA

1) Di procedere alla fornitura dei testi giuridici di cui in premessa con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i alla **Ditta LIBRERIA FELTRINELLI S.R.L., via Tucidite n. 56, 20134 Milano, c.f. e p. i.v.a. 04628790968;**

**Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N^3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpgr-segrprotocolloamm@ga-cert.it**



***TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA***

- 2) di quantificare il valore massimo della fornitura in euro 215,00, la cui spesa graverà sul Capitolo 5251, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di utilizzare quale mezzo di comunicazione tra amministrazione appaltante ed operatore economico la posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 52 del D.lgs n. 50/2016;
- 4) di nominare Responsabile del Procedimento il Funzionario Francesca Bianconi - Area III - F4.
- 5) L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010 ed è condizionato al possesso dei requisiti generali di idoneità professionale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- 6) Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett.a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Perugia, 20 dicembre 2019

***IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi E. Casamassima***