



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DETERMINA SG. N. 2/2020

OGGETTO: Servizi connessi all'organizzazione della cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2020 - **Determina a contrarre** - Cap. 2294 "Spese per inaugurazione dell'anno giudiziario"

- **CIG: ZA82BF2C48**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consigli di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali";

Vista la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato, ed in particolare l'art.1, comma 450 che dispone in materia di acquisti di beni e servizi

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Visto l'art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: "tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori ed opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33";

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:targp-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Vista la Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria (Art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs 19.04.2017, n. 56) del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 19.06.2017, prot. n. 8723/2017;

Vista la nota 07.01.2020, prot. n. 110, del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con la quale è stato comunicato che nella seduta del 13.12.2019 il C.P.G.A. ha approvato il bilancio di previsione 2020 che prevede, per il capitolo 2294 "Spese per l'inaugurazione dell'anno giudiziario", una specifica assegnazione di euro 3.000,00 per il TAR Umbria;

Evidenziato che il Presidente di questo Tribunale Amministrativo ha fissato la annuale Cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario al 21 febbraio 2020;

Rilevato che nella suddetta nota è richiesta la puntuale attuazione delle "*prescrizioni già rese note negli anni pregressi in merito alla tipologia di beni e/o servizi da acquisire*", con previsione delle sole spese strettamente necessarie all'organizzazione della cerimonia d'inaugurazione dell'anno giudiziario, con esclusione delle spese per rinfreschi e/o connesse a viaggi e/o soggiorno di persone ospitate;

Evidenziato che si ritiene opportuna l'acquisizione dei seguenti servizi connessi all'organizzazione dell'evento: stampa su cartoncino e rilegatura della relazione del Presidente; stampa su cartoncino di inviti alla cerimonia completi di buste; servizio di ripresa integrale audio/video a circuito chiuso ed attività collegate al fine di consentire la visione e l'ascolto dell'evento nella sala attigua all'Aula di Udienza; noleggio piante ornamentali; noleggio rollup grafico; noleggio di guida rossa per il passaggio degli ospiti; diffusione musica di sottofondo per accompagnare l'ingresso e l'uscita dalla Sede degli invitati; servizio guardaroba con almeno n. 2 addetti; servizio di allestimento dell'Aula di Udienza, della sala Avvocati e dell'Ufficio del Presidente;

Dato atto che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'ANAC non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per questo tipo di servizi;

Verificato che non risultano attive Convenzioni Consip;

Atteso che il breve spazio di tempo intercorrente tra la comunicazione di assegnazione fondi e la data in cui è fissata la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario impone di provvedere con assoluta urgenza all'affidamento dei predetti servizi, da svolgere in maniera coordinata, formulando richiesta di preventivo di spesa a Ditta che sia di immediata affidabilità, in grado di conferire il decoro adeguato al particolare evento, al quale parteciperanno le massime autorità civili e militari della regione, oltre che idonea a mantenere elevato il livello di sicurezza nelle modalità di espletamento delle relative lavorazioni;

Ritenuto, per le ragioni sopra dettagliate, di inviare richiesta di preventivo di spesa prot. n. 98/2020 del 27.01.2020 ad un unico operatore economico di comprovata esperienza e particolarmente specializzato in questo settore, individuandolo nella Società Cooperativa ARCHIMEDE SERVIZI, con sede legale in Via Ponchielli, n. 30, 06073 Ellera di Corciano (PG), p. i.v.a. e c.f. 02823290545, iscritta nel MEPA, già affidatario, per la prima volta, di alcuni servizi connessi allo svolgimento della cerimonia dello scorso anno;

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpgr-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Fatta applicazione della disposizione di cui al punto 5.3 lett. c) della Direttiva SGGA n. 3/2017;

Visto il preventivo di spesa della Società Cooperativa ARCHIMEDE SERVIZI in data 06.02.2020, in pari data acquisita al protocollo dell'Ufficio al n. 149 e recante offerta di euro 2.450,00, oltre i.v.a.;

Vista la legge 27/12/2006 n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)", ed in particolare l'art. 1, comma 450 che dispone in materia di acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00;

Visto il comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296, innovando la materia degli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00;

Richiamati i principi contenuti nelle Linee Guida ANAC n. 4, come aggiornati a seguito del d.lgs. 56/2017;

Considerato che non si versa nell'ipotesi contemplata dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che per la quantità e la qualità dei servizi richiesti, nonché per i tempi ristretti in cui devono essere tutti eseguiti con assoluta puntualità, la spesa appare ampiamente conforme ai valori di mercato desumibili, in proporzione, anche sulla base della spesa storica sul pertinente capitolo di spesa;

Acquisito il CIG: **ZA82BF2C48**

Dato atto che l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente le dichiarazioni inerenti il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016;

Acquisito il DURC della Ditta, regolare con scadenza al 28.03.2020;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

Evidenziato che il relativo onere economico per l'Ufficio, ivi compreso l'accantonamento della quota incentivante del 2%, quale incentivo per funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016, verrà imputato sul Cap. 2294 previsto per "Spese per l'inaugurazione dell'anno giudiziario", E.F. 2020, piano di gestione n. 21, sul quale possono imputarsi le sole spese strettamente necessarie all'organizzazione della cerimonia d'inaugurazione dell'anno giudiziario, con esclusione delle spese per rinfreschi e/o connesse a viaggi e/o soggiorno di persone ospitate;

DETERMINA

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:targg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

- 1) Di procedere, per quanto in premessa, all'acquisizione del servizio di fornitura di servizi connessi all'organizzazione della cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2020, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i alla ARCHIMEDE SERVIZI Società Cooperativa, con sede legale in Via Ponchielli, n. 30, 06073 Ellera di Corciano (PG), p. i.v.a. e c.f. 02823290545, con stipulazione di contratto attraverso corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art.32 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per un importo fissato in euro 2.450,00 (duemilaquattrocentocinquanta/00) oltre i.v.a. ;
- 2) Di nominare Responsabile del Procedimento il Funzionario Francesca Bianconi - Area III - F4;
- 3) L'affidamento è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136/2010 ed è condizionato al possesso dei requisiti generali di idoneità professionale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 4) Ai sensi dell'art. 29, comma 1, d.lgs 50/2016, come modificato dall'art. 19, comma 1, lett. a) del d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G.A. – sezione amministrazione trasparente.

Perugia, 7 febbraio 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi E. Casamassima

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it