



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**DETERMINA SG. N. 34/2017**

**OGGETTO:** Servizio di ritiro e smaltimento toner esausti - **Determina a contrarre** - Cap. 2302 previsto per “*Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezzazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*”.

**CIG: Z6B2147322**

**IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Caterina Grechi**

**Vista** la legge 27 aprile 1982, n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consigli di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 19.06.2017, prot. n. 8723/2017, recante la “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria (Art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D.Lgs 19.04.2017, n. 56);

**Visto** la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007), ed in particolare l’art.1, comma 450 che dispone in materia di acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00;

**Visto** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**Visto** l’art. 29, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n. 50, in base al quale: “tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l’affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

ed opere .... devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”;

**Visto** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Visto** l’art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

**Ravvista** la necessità ed opportunità di procedere all’acquisizione del servizio di ritiro e smaltimento toner esausti utilizzati dagli uffici di questo Tribunale;

**Dato atto** che nella Sezione “Pubblicazioni” del sito dell’Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la fornitura del suddetto servizio;

**Verificato** che non risultano attive Convenzioni Consip;

**Verificato** che il servizio in esame è attivo nell’ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che si è proceduto ad un’indagine di mercato rivolta ad operatori economici del settore presenti nel MEPA, ai quali è stato richiesto un preventivo di spesa relativo al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento certificato per n. 4 contenitori standard, pari a n. 4 ritiri, dei suddetti rifiuti speciali;

**Dato atto** che sono pervenuti, ed acquisiti agli atti d’ufficio, n. 3 preventivi dalle ditte: PROGECO S.R.L. (p. i.v.a. 02889290546), INKLIFE S.N.C. (p. i.v.a. 02894240544), I.P.I.C. SERVIZI AMBIENTALI S.R.L. (p. i.v.a. 02911370548), e che quest’ultima ha presentato il preventivo al minor prezzo, per un importo di euro 300,00, i.v.a. esclusa, e così per complessivi euro 366,00, i.v.a. compresa;

**Ritenuto**, per le ragioni suddette, di disporre l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, coordinato con il D. Lgs. 56/2017, del servizio di ritiro e smaltimento toner esausti sopra dettagliato, a favore della I.P.I.C. SERVIZI AMBIENTALI S.R.L., Voc.lo Campetelle, fraz. Colpetrazzozzo, 184, 06065 Massa Martana (PG), c.f. e p. i.v.a. 02911370548, per un importo di euro 300,00 (i.v.a. esclusa) e così per complessivi euro 366,00 (i.v.a. inclusa);

**Acquisito** il CIG: Z6B2147322;

**Acquisito** il D.U.R.C. della predetta Società;



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**Precisato** che, ai fini della presente determina a contrarre, oggetto del contratto è l'acquisizione del servizio di ritiro e smaltimento toner esausti ed il valore economico è pari ad euro 300,00, i.v.a. esclusa;

**Evidenziato** che a seguito dell'attivazione della procedura, l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente le dichiarazioni inerenti il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136;

**Precisato** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

**Accertata** la disponibilità sul Cap. 2302 previsto per "*Spese per servizi di igiene e pulizia disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali*", piano di gestione 21;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa:

- 1) di adottare la presente determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 coordinato con il correttivo D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;
- 2) di procedere all'acquisizione del servizio di ritiro e smaltimento toner esausti - per un totale di 4 ritiri - mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 coordinato con il D. Lgs. 56/2017, a favore della I.P.I.C. SERVIZI AMBIENTALI S.R.L., Vocabolo Campetelle, fraz. Colpetrazzo, 184, 06065 Massa Martana (PG), c.f. e p. i.v.a. 02911370548, per un importo di euro 300,00 (i.v.a. esclusa) e così per complessivi euro 366,00 (i.v.a. inclusa);
- 3) di utilizzare quale mezzo di comunicazione tra amministrazione appaltante ed operatore economico la posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 4) di quantificare il valore dell'appalto in euro 300,00, i.v.a. esclusa, e così per complessivi euro 366,00 i.v.a. compresa -, la cui spesa a graverà sul Capitolo 2302;
- 5) di nominare Responsabile del Procedimento la Sig.ra Bianconi Francesca, appartenente all'Area III<sup>^</sup> - F4, profilo professionale "Funzionario".

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito Internet della Giustizia Amministrativa sezione "Amministrazione trasparente".

Perugia, 13 dicembre 2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Avv. Caterina Grechi*

Ufficio Segretario Generale  
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia  
Tel. 075-57553.1.2.3  
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it