



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'UMBRIA PERUGIA

D.SG. n. 3/2016

OGGETTO: Inaugurazione anno giudiziario 2016. Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisto di beni e servizi
Approvazione Determina a contrarre. Individuazione Responsabile del Procedimento.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Emanuela Gentilezza

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nonché del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto l'art.1 comma 2 della Legge N°241/1990, il quale detta disposizioni in ordine al non aggravio della procedura amministrativa;

Visto l'art.11, comma 2 del D.Lgs.N°163/2006 e succ. modificazioni il quale dispone: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

Visto l'art.125 del D.Lgs.N°163/2006 il quale detta disposizioni in ordine ai lavori, servizi e forniture in economia individuando due modalità di scelta del contraente: amministrazione diretta e cottimo fiduciario;

Visto l'art.125, comma 11 ultimo periodo dello stesso decreto il quale consente l'affidamento diretto per servizi e fornitura allorché ricorrono i presupposti voluti dalla legge;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), il quale ha disposto l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione - di seguito MEPA - (di cui all'articolo 11, comma 5, del D.P.R. 4 aprile 2002, n. 101 realizzato da CONSIP s.p.a. su incarico del Ministero dell'Economia e delle Finanze) per le sole Amministrazioni Statali Centrali e Periferiche, con l'esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

Dato atto che alla legge succitata, sono state apportate modifiche, dalla Legge 7 maggio 2012, n. 52 e dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228;

Dato atto che il Tribunale Amministrativo Regionale deve procedere all'organizzazione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario fissato per il giorno 18.2.2016, su disposizione del Presidente ed occorre procedere alle sottocitate forniture:
- acquisto cartoncini invito, rilegatura della Relazione del Presidente;
- noleggio piante per la sala della cerimonia;

Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg@segprotocolloamm@ga-cert.it



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'UMBRIA PERUGIA

- servizio di facchinaggio interno per lo smontaggio e rimontaggio dei beni mobili presenti presso l'aula udienze;
- risme di carta per la stampa relazione e/o altre attività che saranno individuate dall'Ufficio;

Visto il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n.94, recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", ed in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art.1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

Dato atto che prima dell'avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, occorrerà accertare da parte dell'Ufficio, dapprima se risultano attive Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi e nel caso di assenza ricerca sul Mercato Elettronico;

Precisato che le spese da sostenere sono funzionali allo svolgimento della cerimonia dell'anno giudiziario che si svolgerà il giorno 18-2-2016;

Vista la comunicazione del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa dell'08.1.2016, acquisita in atti nella medesima data al N°45 con cui è stato comunicato che " per l'inaugurazione dell'anno giudiziario 2016, la somma assegnata è pari ad € 1.000,00 destinate esclusivamente all'organizzazione dell'evento con esclusione di quelle relativi ad eventuali rinfreschi e/o connesse al viaggio o al soggiorno delle persone ospitate";

Precisato che a seguito dell'attivazione di ogni procedura ad evidenza pubblica, l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente il Durc e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e la dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione;

DECRETA

- 1)- ai sensi dell'art.11 comma 2 del D.Lgs.N°163/2006 e succ. modificazioni ed integrazioni di avviare le procedure ad evidenza pubblica al Mercato Elettronico e solo in caso di assenza delle forniture e servizi per la fornitura di beni e servizi si potrà procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.125 comma 11 ultimo periodo del decreto citato, per le forniture necessarie per l'organizzazione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario 2016:
 - fornitura di inviti a colori (N°60);
 - rilegatura relazione del Presidente;
 - servizio di facchinaggio interno per lo smontaggio e rimontaggio dei beni mobili presenti presso l'aula udienze;
 - altre attività che saranno individuate dall'Ufficio;
- 2)- di prendere atto che, ad oggi, non è possibile procedere all'esatta quantificazione della spesa e si provvederà all'assunzione del relativo impegno di spesa a conclusione delle procedure amministrative, la cui spesa non potrà essere superiore ad € 1.000,00 e destinate esclusivamente all'organizzazione dell'evento con esclusione di quelle relative ad "eventuali rinfreschi e/o connesse al viaggio o al soggiorno delle persone ospitate";
- 3)- di prendere atto che in ordine allo schema di contratto per il ricorso al Consip e al Mepa gli stessi sono generati automaticamente dal sistema contenente tutti gli elementi necessari di cui alla normativa vigente;
- 4)- di disporre che per la presente procedura è individuata quale RUP la Sig. Bianconi Francesca che provvederà ai seguenti

Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg@segrprotocolloamm@ga-cert.it



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELL'UMBRIA PERUGIA

adempimenti:

- acquisizione CIG;
- predisposizione RDO per inviti e rilegatura della relazione previa determinazione del numero degli inviti necessari da inviare alle Autorità Civili, Militari e Religiosi e del numero delle relazioni del Presidente, la cui spesa non potrà essere superiore ad € 650,00= I.V.A. compresa
- Predisposizione ODA per noleggio piante e smontaggio e montaggio dei beni mobili presenti nell'aula udienza la cui spesa non potrà essere superiore ad € 350,00 I.V.A. compresa;
- predisposizione di provvedimento di impegno di spesa ed affidamento delle forniture e/o servizi.

5)- di prendere atto di ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art.125, comma 11 del D.Lgs. N°163/2006 e succ. modificazioni ed integrazioni, nel caso in cui le forniture ed i servizi non siano presenti sul consip e/o mercato elettronico.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria.

Ancona/Perugia, li 15 gennaio 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Emanuela Gentilezza