



cds - Giustizia amministrativa  
TAR-PG - TAR Umbria - Perugia  
REGISTRO UFFICIALE  
Prot. n. 0002894 - 06/12/2016 - INGRESSO  
Titolarlo: 06.02.04



cds 000098197400

**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**DECRETO SG. N. 205/2016**

**OGGETTO:** Fornitura libri per la biblioteca del T.A.R.. **Approvazione Determina a contrarre.**  
Capitolo 5251 previsto per "Spese per acquisto di dotazioni librarie"

**IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Caterina Grechi**

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

**Visto** l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale detta disposizioni in ordine alla fase delle procedure di affidamento;

**Visto** l'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

**Ravvisata** la necessità e l'opportunità di procedere all'acquisto di alcuni libri per la biblioteca del T.A.R.;

**Dato atto** che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la fornitura del suddetto servizio;

**Verificato** che non risultano attive Convenzioni Consip;

**Considerato** che l'affidamento della predetta fornitura può essere effettuato mediante ricorso al M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) tramite ordine diretto Oda (nuova procedura della trattativa diretta) o richiesta di offerta (RdO) con gara al prezzo più basso per un importo presunto di euro 300,00 (trecento/00);

**Vista** la nota del 14.3.2016, prot.N^4573, acquisita in atti nella medesima data al N^00656 con cui sono stati assegnati i fondi per l'esercizio finanziario in corso;

**Evidenziato** che il Capitolo 5251 previsto per "Spese per acquisto di dotazioni librerie" piano di gestione 21, presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**Precisato** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

### **DECRETA**

- 1) di procedere alla fornitura di cui in premessa tramite ricorso alla procedura dell'ODA (nuova procedura della trattativa diretta) sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a seguito di una indagine di mercato tra cinque ditte per un importo presunto di euro 300,00 (trecento/00), da aggiudicare al prezzo più basso;
- 2) di disporre che la spesa presunta di euro 300,00 (trecento/00) graverà sulle disponibilità di competenza del Capitolo 5251 previsto per "Spese per acquisto di dotazioni librerie" piano di gestione 21;
- 3) di dare atto che Responsabile del procedimento è la Sig.ra Francesca Bianconi appartenente all'Area III^-F4, profilo professionale "Funzionario".

Perugia, 6 dicembre 2016

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Avv. Caterina Grechi*

