



cds 000096190900

**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

DECRETO SG. N. 153/2016

OGGETTO: Fornitura di materiali di consumo per stampanti, hard-disk. **Approvazione determina a contrarre.** Cap. 2286 previsto per "Minute spese per materiale informatico".

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Caterina Grechi**

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

Visto il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale detta disposizioni in ordine alla fase delle procedure di affidamento;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

Vista la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. n. 0003803, recante "Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi" con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

Vista la nota del 14.3.2016, prot.N^4573, acquisita in atti nella medesima data al N^00656 con cui sono stati assegnati i fondi per l'esercizio finanziario in corso;

Ravvisata la necessità e l'opportunità di procedere all'acquisto del seguente materiale informatico:

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N^3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it

19



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

- N. 6 cartucce toner per stampante Samsung ML 3310 ND, di cui n. 3 rientranti in quelle indicate dall'art. 18, comma 2 lett. b) della legge N°221/2015)
- N. 1 Hard-disk esterno Western Digital 2TB Elements
- N. 1 Switch 8 porte D-LINK DGS -1008P

Verificato che nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la fornitura del suddetto materiale di consumo informatico;

Verificato che non risultano attive Convenzioni Consip inerenti al materiale da acquistare;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il quale consente l'affidamento diretto per servizi e forniture allorquando ricorrono i presupposti voluti dalla legge;

Dato atto che questo Tribunale ha effettuato una ricerca di mercato rivolta ad alcuni operatori economici (iscritti nel M.E.P.A.) per la fornitura sopra dettagliata e che sono pervenuti i seguenti preventivi di spesa, agli atti di questo Tribunale, da parte delle ditte:

- Kratos S.p.A. euro 752,62
- Nada 2008 s.r.l. euro 512,31
- Secursystem s.r.l. euro 533,32
- Eco Laser Informatica s.r.l. euro 470,00

Considerato che l'offerta economicamente più vantaggiosa è stata inviata dalla Eco Laser Informatica s.r.l. - via Padre G.A. Filippini n. 15/A, Roma, c.f. e p. i.v.a. 04427081007 - nella misura di euro 470,00, i.v.a. esclusa, e così per un totale complessivo di euro 573,40, i.v.a. compresa;

Precisato che a seguito dell'attivazione della procedura, si provvederà a richiedere contestualmente il CIG, il DURC e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Evidenziato che per l'anno in corso sul Cap. 2286 previsto per "Minute spese per materiale informatico" risulta una disponibilità pari ad euro 576,74;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa;

D E C R E T A

Di disporre l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura del materiale di consumo informatico sopra dettagliato a favore della Eco Laser Informatica s.r.l. - via Padre G.A. Filippini n. 15/A, Roma, c.f. e p. i.v.a. 0442708100 - la cui spesa non potrà essere superiore ad euro 573,40, i.v.a. compresa.

Perugia, 28 settembre 2016

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. *Caterina Frechi*

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it