



cds 000091445400

**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**DECRETO SG. N. 54/2016**

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione ordinaria impianto ascensoristico per il periodo 01.04.2016-30.06.2016 - Determina a contrarre. Cap. 2291 previsto per "Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne".

**IL SEGRETARIO GENERALE ad interim**  
Dr. Emanuela Gentilezza

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nonché del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

**Visto** il contratto 23 marzo 2013 prot n. 375 di affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto ascensoristico stipulato tra il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Umbria e la Soc. Rosetti Sergio & C. s.n.c. con sede in Perugia, per il periodo dal 1° gennaio 2013 - 31 dicembre 2015;

**Vista** la propria nota 30.12.2015, con la quale è stata richiesta alla società Rosetti Sergio & C. s.n.c. la disponibilità alla prosecuzione del contratto, agli stessi patti ed alle condizioni vigenti, per un periodo di mesi tre, dal 1° gennaio 2016 al 31 marzo 2016;

**Vista** la nota di accettazione della menzionata società, pervenuta in data 31.12.2015, protocollata al n. 2744;

**Atteso** che in data 31.03.2016 il predetto contratto andrà a scadere;

**Dato atto** che non è stata ancora attivata la Convenzione Facility Management 4, prevista per il I° quadrimestre 2016;

**Vista** la circolare del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, relativa alle novità introdotte dalla Legge N°228/2015 (legge di stabilità);

**Dato atto** che nel caso di specie, trattasi di categoria merceologica per la quale è possibile approvvigionarsi al di fuori del Consip a condizione che si consegua un risparmio, sottoponendo a condizione risolutiva espressa del contratto disponendo che **“ Ai sensi dell’art. 1456 del C.C. le parti concordano che l’assuntore del servizio si impegna ad adeguare il prezzo praticato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni di vantaggio economico più vantaggiose rispetto a quello praticato sul contratto stipulato.** In questo caso, la risoluzione si verifica di diritto quando la parte interessata dichiarerà all’altra che intende valersi della clausola risolutiva, quale condizione particolare del contratto”.

**Ravvisata** la necessità di garantire l’efficienza dell’impianto per il periodo di mesi 3 (tre) decorrenti dal 01.04.2016 al 30.6.2016, riservandosi di valutare al momento dell’attivazione della convenzione CONSIP un adeguamento dei corrispettivi in base a quelli formulati dal Consip se più convenienti che prevedano condizioni di vantaggio economico rispetto al contratto che si andrà a stipulare;

**Visto** l’art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, il quale consente l’affidamento diretto per servizi e fornitura allorquando ricorrono i presupposti voluti dalla legge;

**Visto** il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94, ed in particolare l’art. 7, comma 2, che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Precisato** che la spesa da sostenere è funzionale al servizio di garantire;

**Verificato** che il cap. 2291 “Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne” piano di gestione 21, presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

## **D E C R E T A**

1) di ricorrere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per il servizio di manutenzione dell’impianto ascensoristico per il periodo 01.04.2016-30.06.2016, previa attivazione della procedura amministrativa sul mercato elettronico stante l’assenza della Convenzione Consip alle seguenti condizioni:

- il prezzo da applicare al servizio di manutenzione è quello che sarà indicato dall’Amministrazione;  
- l’ordine che si andrà a stipulare dovrà contenere la clausola risolutiva espressa che dovrà essere debitamente sottoscritta dal Fornitura avente il seguente contenuto: **“Ai sensi dell’art.1456 del C.C. le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni di vantaggio economico più vantaggiose rispetto a quello praticato sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all’altra che intende valersi della clausola risolutiva”;**

2) di disporre che per la presente procedura è individuato quale RUP il Funzionario Bianconi Francesca, che provvederà ai seguenti adempimenti:

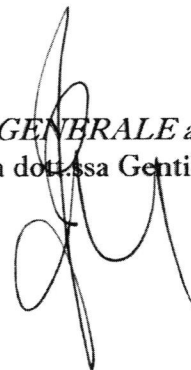
- acquisizione CIG;  
- predisposizione ODA per il predetto servizio di euro 144,00 i.v.a. esclusa, e così per un importo complessivo di euro 175,68 comprensivo degli oneri di sicurezza ed I.V.A. compresa;

3) di riservarsi successivo atto di impegno di spesa a conclusione delle procedure amministrative, da assumersi sulle disponibilità del cap. 2291 "Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne" piano di gestione 21.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria per il controllo di competenza.

Ancona/Perugia, 23 marzo 2016

*IL SEGRETARIO GENERALE ad interim*  
Emanuela dot.ssa Gentilezza

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned over the typed name of the signatory.