



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

Spett.le

ITALARCHIVI s.r.l.

Via Atene n. 1

43010 Fontevivo (PR)

[*italarchivi@pec.it*](mailto:italarchivi@pec.it)

**OGGETTO: Servizio di scarto e macero certificato dei fascicoli processuali annualità 1989/1991.
LETTERA D'ORDINE – CIG ZBC3B9C2E1.**

Visto il preventivo 24.10.2022 di codesta Spett.le Società, acquisito agli atti dell'Ufficio al Prot. N° 1192 del 25.10.2022, **che si richiama integralmente**, relativo al servizio di scarto e macero certificato dei fascicoli processuali (annualità 1989-1990-1991) in gestione presso Vs. deposito, offerta al prezzo complessivo di euro 538,72, oltre i.v.a., **si ordina la suddetta prestazione.**

L'esecuzione del servizio dovrà essere effettuata entro il 31.08.2023, con rilascio del relativo formulario e dell'opportuna "attestazione di avvenuta distruzione".

Il codice **CIG: ZBC3B9C2E1** dovrà essere indicato in fattura.

Ai fini della fatturazione elettronica si comunica il Codice IPA: **RJX3ZB**.

Questa Amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972). La liquidazione del corrispettivo sarà disposta a presentazione di regolare fattura, previo riscontro di regolarità dei servizi e verifica della regolarità contributiva, **con pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura fine mese**, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa.

Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità flussi finanziari (art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136).

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione; la stessa garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. I dati personali e sensibili comunicati saranno trattati ed utilizzati ai fini della presente procedura e conservati presso gli uffici dell'Amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetto (tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati dal vincolo contrattuale all'obbligo della riservatezza). Con la sottoscrizione il Fornitore esprime, pertanto, l'assenso al predetto trattamento.

Il fornitore, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, dovrà costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione e pari al 10 per cento dell'importo



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

contrattuale. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice, di non richiedere la garanzia definitiva. L'esonero dalla prestazione della garanzia è in ogni caso subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, come previsto dalla disposizione normativa citata, **fissato all'1,00%**.

Codesta società dovrà trasmettere, entro cinque giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle allegate dichiarazioni debitamente compilate: Dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, Dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali, all'indirizzo PEC di questo Ufficio tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito internet della Giustizia Amministrativa– Amministrazione Trasparente.

Responsabile del procedimento: Funzionario Francesca Bianconi (f.bianconi@giustizia-amministrativa.it).

Distinti Saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore BUFALO

Per accettazione con riduzione del
prezzo di aggiudicazione dell'1,00%
pari a € 533,33 oltre IVA
