



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

Perugia, 23 febbraio 2021

*Spett.le*

**SPETT.LE DITTA  
LEGATORIA ANSALDI S.N.C.  
Via Fonti Coperte 28  
06124 Perugia  
[legatoria.ansaldi@gmail.com](mailto:legatoria.ansaldi@gmail.com)**

**OGGETTO: Fornitura connessa alla cerimonia di inaugurazione AAGG 2021 – ORDINATIVO  
DI FORNITURA.  
CIG: ZEC30BA114.**

Visto il preventivo 17.02.2021 di codesta Spett.le Società acquisito agli atti dell'Ufficio, **che si richiama integralmente**, relativo alla seguente fornitura PRONTA CONSEGNA al primo piano dello stabile sede dell'intestato Tribunale Amministrativo (Ufficio Segreteria del Presidente – Sig.ra Graziella Lazzerini):

- impaginazione, stampa su cartoncino e rilegatura di n. 30 (trenta) copie della Relazione del Presidente del Tribunale Amministrativo Regionale per l'Umbria per la cerimonia in oggetto;  
-impaginazione e stampa delle (trenta) lettere di accompagnamento alla suddetta Relazione e relative buste;

al prezzo complessivo di € 159,90 (centocinquantanove/90), i.v.a. esclusa, **si ordina la suddetta fornitura.**

Il codice **CIG: ZEC30BA114** dovrà essere indicato in fattura.

Ai fini della fatturazione elettronica si comunica il Codice IPA: **RJX3ZB.**

Questa Amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972).

La liquidazione del corrispettivo sarà disposta a presentazione di regolare fattura, previo riscontro di regolarità dei servizi e verifica della regolarità contributiva, **con pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura fine mese**, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa.

Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136.

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

**Il fornitore, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, dovrà costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione e pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 103**

Ufficio Segretario Generale  
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia  
Tel. 075-57553.1.2.3  
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

**comma 11 del Codice, di non richiedere la garanzia definitiva. L'esonero dalla prestazione della garanzia è in ogni caso subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, come previsto dalla disposizione normativa citata, fissato all'1,00%.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione; la stessa garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. I dati personali e sensibili comunicati saranno trattati ed utilizzati ai fini della presente procedura e conservati presso gli uffici dell'Amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetto (tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati dal vincolo contrattuale all'obbligo della riservatezza). Con la sottoscrizione il Fornitore esprime, pertanto, l'assenso al predetto trattamento.

Codesta società dovrà trasmettere, entro due giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle allegate dichiarazioni debitamente compilate: Dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione e di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, Dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali, all'indirizzo PEC di questo Ufficio [tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it).

Il presente atto sarà pubblicato sul sito internet della Giustizia Amministrativa-Amministrazione Trasparente.

Responsabile del procedimento: Funzionario Francesca Bianconi ([f.bianconi@giustizia-amministrativa.it](mailto:f.bianconi@giustizia-amministrativa.it)).

Distinti Saluti.

**IL RUP  
FUNZIONARIO – F. BIANCONI**

**PER ACCETTAZIONE**  
**con riduzione del prezzo di aggiudicazione**  
**dell'1,00% pari a € 158,30, (i.v.a. esclusa)**