



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

Spett.le
P.C. SERVICE S.R.L.
Strada Settevalli n. 425/A
06129 Perugia
info@docpc.it

OGGETTO: Servizio di implementazione postazioni informatiche – ORDINE - CIG Z763A11771.

Visto il preventivo di spesa P22-002189 Rev.1 Att. 95583 del'11.08.2022, **che si richiama integralmente**, fatto pervenire a seguito di sopralluogo da codesta Società e acquisito agli atti dell'Ufficio, relativo al servizio di implementazione di n. 8 postazione informatiche al piano secondo della sede del T.A.R. Umbria, si ordina la suddetta fornitura del servizio, **al prezzo complessivo di euro 3.150,00 (tremilacentocinquanta/00), oltre i.v.a..**

Ai fini della fatturazione: codice **CIG: Z763A11771**, -codice IPA: **RJX3ZB**, l'Amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972). La liquidazione del corrispettivo sarà disposta a presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva, **con pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura**, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa.

Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136. Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione; la stessa garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. I dati personali e sensibili comunicati saranno trattati ed utilizzati ai fini della presente procedura e conservati presso gli uffici dell'Amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetto (tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati dal vincolo contrattuale all'obbligo della riservatezza). Con la sottoscrizione il Fornitore esprime, pertanto, l'assenso al predetto trattamento.

Codesta società dovrà trasmettere, entro due giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, **copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle allegate dichiarazioni**

-Dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione
-Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136
-Dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016
-Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali
all'indirizzo PEC tarpgr-segrprotocolloamm@ga-cert.it.

Responsabile del Procedimento: [Francesca Bianconi \(f.bianconi@giustizia-amministrativa.it\)](mailto:Francesca.Bianconi@giustizia-amministrativa.it).

Perugia, (data della firma)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Salvatore Bufalo

PER ACCETTAZIONE

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpgr-segrprotocolloamm@ga-cert.it