



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

*Prot. N° 1954*

Perugia, 18 dicembre 2017

Spett.le  
**BRAGIOLA S.P.A.**  
Via Pallotta, 38,  
06126 Perugia  
*INFO@BRAGIOLA.IT*

**OGGETTO: Fornitura carta formato A4 - ORDINE.  
CIG: Z37213B2AC.**

Facendo seguito alle intese intercorse per le vie brevi, con la presente si ordina la fornitura di n. 205 risme di carta formato A4 carta (tipologia Naturale, consegna al piano, certificazione ISO 9001 cartiera) al prezzo di euro 407,00 (quattrocentosette/00), i.v.a. esclusa e così per complessivi euro 496,54 (quattrocentonovantasei/54) i.v.a. compresa.

Consegna della fornitura: entro 45 gg. data di accettazione dell'ordine, al piano primo della sede del T.A.R. Umbria, via Baglioni n. 3, 06121, Perugia.

Le condizioni commerciali devono conformarsi alla normativa vigente in materia di contabilità dello Stato.

Il codice CIG: **Z37213B2AC** dovrà essere indicato in fattura.

Ai fini della fatturazione elettronica, si comunica il **Codice IPA: RJX3ZB**.

Questa amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972); il pagamento della fattura sarà effettuato entro trenta giorni data fine mese ricevimento fattura.

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

Sulla base alla normativa in vigore, è vietato il subappalto, pena l'annullamento dell'affidamento.

Ufficio Segretario Generale  
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia  
Tel. 075-57553.1.2.3  
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA  
PERUGIA**

I dati personali sono trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ai soli fini della gestione del presente ordine.

Codesta società dovrà trasmettere, entro due giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, **copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle allegate dichiarazioni debitamente compilate** - Dichiarazione inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e Dichiarazione di cui alla legge n. 190/2012 -, all'indirizzo PEC di questo Ufficio [tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it).

Il presente atto sarà pubblicato sul sito internet della Giustizia Amministrativa – Amministrazione Trasparente.

Responsabile del procedimento: Funzionario Francesca Bianconi ([f.bianconi@giustizia-amministrativa.it](mailto:f.bianconi@giustizia-amministrativa.it)).

Distinti Saluti.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Avv. Caterina Grechi*