



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Spett.le Ditta

MEDICAL UMBRIA S.R.L.

Via G. Leopardi n. 27

06073 Taverne di Corciano (PG)

idtperugia@yahoo.it

**OGGETTO: Fornitura di mascherine FFP2. - ORDINATIVO DI FORNITURA.
CIG: ZA039267E1.**

Visto il preventivo di codesta Spett.le Ditta, acquisito agli atti d'ufficio al prot. n. 1258 del 14.11.2022, **che si richiama integralmente**, relativo alla fornitura di n. 1.000 mascherine certificate FFP2 bianche, pronta consegna, al prezzo complessivo di € 280,00, oltre i.v.a., **si ordina la suddetta fornitura.**

Ai fini della fatturazione:

-indicare il codice **CIG: ZA039267E1.**

-codice IPA: **RJX3ZB**

-l'Amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972).

La liquidazione del corrispettivo sarà disposta a presentazione di regolare fattura, previo riscontro di regolarità della fornitura e verifica della regolarità contributiva, **con pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura**, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa.

Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136.

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

La Ditta è **esonerata dalla prestazione della garanzia definitiva** di cui all'art. 103 comma 11, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto dichiaratasi disponibile ad accordare uno **sconto del 2%, per un importo ricalcolato in euro 274,40, oltre i.v.a...**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione; la stessa garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. I dati personali e sensibili comunicati saranno trattati ed utilizzati ai fini della presente procedura e conservati presso gli uffici dell'Amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetto (tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati dal vincolo contrattuale all'obbligo della riservatezza). Con la sottoscrizione il Fornitore esprime, pertanto, l'assenso al predetto trattamento.

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
p.e.c.:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA**

Codesta ditta dovrà trasmettere, entro due giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle allegate dichiarazioni:

- Dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione
 - Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136
 - Dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016
 - Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali
- all'indirizzo PEC tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it.**

Il presente atto sarà pubblicato sul sito internet della Giustizia Amministrativa– Amministrazione Trasparente.

Responsabile del Procedimento: Francesca Bianconi (f.bianconi@giustizia-amministrativa.it).

Perugia, (data della firma)

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Salvatore Bufalo

**PER ACCETTAZIONE
con sconto del 2%, per un importo di
complessivi € 274,40, oltre i.v.a.**
