



Spettabile
TAR UMBRIA
Via Baglioni, 3
06121 Perugia

c.a. Dott.ssa Francesca Bianconi
f.bianconi@giustizia-amministrativa.it

Roma, 0912/2020
Prot. 20200558_AF

Oggetto: Gestione Archivio documentale periodo: dal 01/01/2021 al 31/12/2022

Facendo seguito ai colloqui intercorsi, inviamo la nostra migliore proposta per i servizi di Gestione documentale che qui di seguito specifichiamo.

A. Situazione attuale

La documentazione del TAR dell'Umbria, attualmente custodita presso l'archivio di Guidonia (RM) è collocata in contenitori a norma aventi le seguenti caratteristiche:

	Unità	ALTEZZA	LARGHEZZA	PROFONDITA	Conteggio Contenitori	metri lin. equivalenti
MILANO	contenitore	0,33	0,295	0,4	926	273,17
VENEZIA	contenitore	0,12	0,385	0,345	566	217,91
PARMA	contenitore	0,33	0,4	0,59	1	0,4
ROMA	contenitore	0,23	0,3	0,4	110	33
NAPOLI	contenitore	0,27	0,26	0,35	1408	366,08

La documentazione, collocata in contenitori, rispetta l'ordine originario della stessa per un totale alla data della presente offerta di 2.981 contenitori, pari a mt. Lin. 879,01 per un volume di ca. 82,31 ed un peso stimato di ca. 60.000 Kg

B. Condizioni economiche di fornitura del servizio

Per quanto sopra proponiamo i seguenti corrispettivi economici per l'anno **2021 e 2022** come evidenziati nella seguente tabella:

Descrizione	Importo forfetario anno
Custodia Archivio 2021-2022	€ 4.000,00
TOTALE FORFETARIO ANNO	€ 4.000,00
Totale forfetario trimestre	€ 500,00

ITALARCHIVI srl
Cap. Soc. € 1.130.000 iv
REA PR-191439
PI 01957010349
CF 10729070150

via Atene, 1
(Interporto di Parma)
43010 Fontevivo (PR) I
T +39 0521.613.02.01
F +39 0521.617.324
www.italarchivi.it
info@italarchivi.it
italarchivi@pec.it

- a) In caso di ritiro di ulteriore materiale documentale durante il 2021, i corrispettivi per la gestione della giacenza in archivio derivanti, per il periodo di competenza, si dovranno intendere aggiuntivi a tutto quanto sopra esposto.
- b) Per le eventuali attività di Presa in carico e indicizzazione di elenchi di nuovi fascicoli suddivisi per annualità, il listino che segue riporta il corrispettivo che Vi sarà fatturato

Tenuto conto di quanto indicato al precedente punto a), gli eventuali corrispettivi ad oggi, per l'anno 2021 saranno i seguenti:

Descrizione	Importo forfetario anno
TOTALE FORFETARIO ANNO 2021	€ 2.000,00
Totale forfetario trimestre	€ 500,00

Inoltre, di seguito, indichiamo i corrispettivi relativi alle attività di servizio, fatturabili solo a consumo:

Attività	Unità di misura	Prezzo unitario
Presa in carico nuova documentazione		
Presa in carico fascicolo e indicizzazione	Singola UdA/pratica/fascicolo	€1,50
Trasporto da Perugia a Guidonia	Viaggio max 80 scatole formato 0.33x0.295x0.40	€ 250,00
Ricerca per consultazione		
Consultazioni ordinarie (originale entro 48 ore)	UdA/pratica/fascicolo	€1,50
Reinserimenti da consultazione	UdA/pratica/fascicolo	€ 0,77
Recapito e rientro da consultazione		
Recapiti ordinari mezzo corriere con plico max. Kg 4	Lettera vettura	€ 6,70
Recapiti ordinari mezzo corriere con plico max. Kg 20	Lettera vettura	€ 9,80
Rientro recapiti ordinari mezzo corriere con plico max. Kg 4	Lettera vettura	€ 6,70
Rientro recapiti ordinari mezzo corriere con plico max. Kg 20	Lettera vettura	€ 9,80
Uscita definitiva termine contratto		
Uscita definitiva (messa a terra bocca magazzino Italarchivi, pallettizzazione, esclusa fornitura pallet)	Metro lineare	€ 1,893

In applicazione di quanto disposto nei commi 5 e 6 dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, la Italarchivi Srl dichiara che i costi relativi alla sicurezza sul lavoro per il proprio personale addetto alla erogazione del servizio in oggetto, è compreso nei corrispettivi indicati e pari al 0,5% dell'importo complessivo della commessa. Tali costi sono relativi ad attività di informazione, formazione sul T.U. 81/08 e sui rischi specifici nonché alla Sorveglianza Sanitaria, alla fornitura delle attrezzature antinfortunistica ed agli interventi tecnici volti al miglioramento della sicurezza complessiva. In ragione dell'assenza di interferenze, ovvero di peculiarità connesse all'espletamento dei servizi di assistenza che esigano l'adozione di ulteriori misure specifiche, diverse da quelle organizzative già adottate, non sussistono costi ulteriori, connessi alla sicurezza sul lavoro, relativamente al servizio oggetto dell'appalto.

C. Condizioni di fornitura del servizio archiviazione

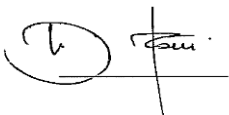
- La presente offerta ha validità 60 gg. dalla data di emissione;
- Tutti i prezzi indicati s'intendono al netto dell'I.V.A.;
- Le modalità di pagamento sono quelle già concordate dagli accordi in essere tra le Parti.

D. Documentazione coperta da riservatezza

Il Fornitore ritiene che l'intero documento debba essere sottratto interamente all'accesso da parte di terzi non facenti parte dell'organico della Committente, in quanto attinente a processi operativi e tecnologie brevettati e/o proprietari frutto dell'ingegno proprio e delle specifiche competenze interne del Fornitore.

Restiamo disponibili per ogni chiarimento ed eventuale integrazione alla presente offerta e, grati dell'occasione concessaci, porgiamo i nostri più cordiali saluti.

ITALARCHIVI S.r.l.
Account Manager
Ciro Scotti



La presente comunicazione viene inviata nel rispetto dei principi fondamentali per la protezione e tutela dei dati personali dettati dalla normativa vigente in materia di Privacy, a cui Italarchivi S.r.l. aderisce. I suoi dati personali, necessari per la presentazione dell'offerta commerciale, saranno trattati in forma prevalentemente automatizzata con adeguate garanzie di sicurezza e riservatezza