



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA**  
PERUGIA

Spett.le

**SISTERS S.R.L.**

Via XXV Aprile n. 46

40057 Granarolo dell'Emilia

[micaela.gherardi@sistersbo.it](mailto:micaela.gherardi@sistersbo.it)

**OGGETTO: Fornitura di toner originali Samsung per stampante ML-3310ND - ORDINATIVO DI FORNITURA - CIG: Z5133421EB.**

Visto il preventivo 28.09.2021 di codesta Spett.le Società, acquisito agli atti d'ufficio, relativo alla seguente fornitura PRONTA CONSEGNA al secondo piano dello stabile sede dell'intestato Tribunale Amministrativo di **N. 12 TONER ORIGINALI SAMSUNG** 5000 copie cod. MLT 203 D-203L, al prezzo complessivo di 918,48 (novecentodiciotto/48), oltre IVA, **si ordina la suddetta fornitura.**

Ai fini della consegna, dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

Ai fini della fatturazione

-indicare il codice **CIG: Z Z5133421EB**

-codice IPA: **RJX3ZB**

-l'Amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972).

La liquidazione del corrispettivo sarà disposta a presentazione di regolare fattura, previo riscontro di regolarità della fornitura e verifica della regolarità contributiva, **con pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura**, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa.

Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136.

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

Il fornitore, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, dovrà costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione e pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Codice, di non richiedere la garanzia definitiva. **L'esonero dalla prestazione della garanzia è subordinato ad un'offerta migliorativa del prezzo consistente in euro 75,00/cad. oltre IVA, per un totale di euro 900,00, oltre IVA.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione; la stessa garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA**  
PERUGIA

ed al diritto alla protezione dei dati personali. I dati personali e sensibili comunicati saranno trattati ed utilizzati ai fini della presente procedura e conservati presso gli uffici dell'Amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetto (tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati dal vincolo contrattuale all'obbligo della riservatezza). Con la sottoscrizione il Fornitore esprime, pertanto, l'assenso al predetto trattamento.

**Codesta società dovrà trasmettere, entro tre giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle allegate dichiarazioni**

- Dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136
- Dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016
- Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali all'indirizzo PEC [tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it).

Il presente atto sarà pubblicato sul sito internet della Giustizia Amministrativa-Amministrazione Trasparente.

Responsabile del Procedimento: Francesca Bianconi ([f.bianconi@giustizia-amministrativa.it](mailto:f.bianconi@giustizia-amministrativa.it)).

Perugia, 6 ottobre 2021

**IL RUP**  
**FUNZIONARIO F. BIANCONI**



BIANCONI  
FRANCESCA  
06.10.2021  
12:28:35  
GMT+01:00

**PER ACCETTAZIONE**  
**con riduzione del prezzo di aggiudicazione**  
**dell'1,00%, pari a € 900,00 oltre IVA**

**Sisters**  
Sede Leg. Via Cesare Battisti, 29  
40018 SAN PIETRO IN CASALE (BO)  
C.F. - P.IVA-R.I. di BO N. 02316361209  
R.E.A. di BO 429992  
*Julia Bl*

Ufficio Segretario Generale  
Via Baglioni N°3, 06121 Perugia  
Tel. 075-57553.1.2.3  
p.e.c.: [tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it)

