



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

Spett.le Società
Gruppo Alta Formazione s.r.l.
Via XXIV Maggio, 30
98122 Messina
gruppoaltaformazione@legalmail.it

OGGETTO: Corsi di formazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro - LETTERA D'ORDINE - CIG: Z553D80F0F.

Visto il preventivo RF891/23 di codesta Spett.le Società allegato alla presente **che si richiama integralmente**, relativo ai corsi di formazione:

- n. 1 corso di Prima Formazione RLS (32 ore) fissato per i giorni 11-12-13-14-15 Dicembre 2023;
 - n. 1 corso di Prima Formazione per Lavoratori (8 ore) per n. 4 unità di personale fissato per il prossimo 18 Dicembre 2023,
- al prezzo complessivo di € 780,00, i.v.a. esente, **si ordina la suddetta fornitura.**

La Società è esonerata dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi degli artt. 53 e 117 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in quanto dichiaratasi disponibile ad accordare uno sconto dell'1,00%, per un importo ricalcolato in euro 772,20, i.v.a. esente.

Di seguito i nominativi dei partecipanti.

-A) corso RLS: discente Dott.ssa Elena Daniele e.daniele@giustizia-amministrativa.it;

-B) corso sicurezza generale e specifica (n. 4 discenti):

Dott. Pierfrancesco Ungari, p.ungari@giustizia-amministrativa.it

Dott.ssa Daniela Carrarelli, d.carrarelli@giustizia-amministrativa.it

Dott. Davide De Grazia, d.degrazia@giustizia-amministrativa.it

Dott.ssa Elena Daniele, e.daniele@giustizia-amministrativa.it

Il codice **CIG: Z553D80F0F** dovrà essere indicato in fattura; ai fini della fatturazione elettronica si comunica il Codice IPA: RJX3ZB e che l'Amministrazione è soggetta al regime dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/1972).

La liquidazione del corrispettivo sarà disposta a presentazione di regolare fattura, previo riscontro di regolarità dell'effettuazione dei servizi e verifica della regolarità contributiva, **con pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura fine mese**, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa.

Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136.

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni, 3 - 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.i



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER L'UMBRIA
PERUGIA

Il fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. Il personale impiegato dovrà essere in regola con le vigenti normative in materia di lavoro.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione; la stessa garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali. I dati personali e sensibili comunicati saranno trattati ed utilizzati ai fini della presente procedura e conservati presso gli uffici dell'Amministrazione e/o presso gli Uffici centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetto (tenuti al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati dal vincolo contrattuale all'obbligo della riservatezza). Con la sottoscrizione il Fornitore esprime, pertanto, l'assenso al predetto trattamento.

Codesta società **dovrà trasmettere, entro cinque giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, copia della presente sottoscritta per accettazione, unitamente alle (quattro) allegate dichiarazioni** debitamente compilate: Dichiarazione possesso requisiti ex artt. 94-95 d.lgs. 36/2023, Dichiarazione inerente il rispetto del piano anticorruzione, Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010, n. 136), Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali, alla pec tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito internet della Giustizia Amministrativa – Sezione Amministrazione Trasparente - Responsabile del procedimento: Funzionario Francesca Bianconi (f.bianconi@giustizia-amministrativa.it).

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Elena Nesi

Per accettazione con riduzione
del prezzo di aggiudicazione
(€ 772,20, i.v.a. esente)

Allegati (5)

Ufficio Segretario Generale
Via Baglioni, 3 - 06121 Perugia
Tel. 075-57553.1.2.3
[tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.i](mailto:tarpg-segrprotocolloamm@ga-cert.it)