



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER LA VALLE D'AOSTA**

***CERTIFICATO N. 3 del 18/03/2024***

---

**OGGETTO:** certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016 per il servizio di stampa di 60 brochure della relazione del presidente del Tribunale. **CIG B046CB2C73.**

**Il Responsabile unico del procedimento**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nonché della L. n. 241/90;

**VISTA** la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni, d'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTA** la Legge 27/04/1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali", nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15/02/2005 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

**VISTA** la Legge 31/12/2009 n. 196, con oggetto "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012 e, successivamente, con ulteriori D.P.C.S. in data 10 novembre e 22 dicembre 2020;

**VISTA** la direttiva 19.06.2017 n. 3 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa", come modificato ed integrato da ultimo dal Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 226 del 10/11//2020;

**ATTESO** che quest'Amministrazione fa parte degli Organi a rilevanza costituzionale – ai sensi dell'art.

100 della Costituzione – dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

**VISTO** il D.lgs. n. 36/2023 pubblicato sul supplemento ordinario n.12 della Gazzetta Ufficiale n. 77 del 31 marzo 2023;

**VISTO** i decreti dirigenziali:

n. 13 del 21/02/2024 a contrarre e di aggiudicazione del contratto per la fornitura del servizio di stampa della brochure del Presidente per la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario;

**CONSIDERATO** che il pagamento dei corrispettivi, come da contratto, è stato previsto a seguito della avvenuta prestazione;

**DATO ATTO** che:

- la prestazione è stata eseguita, in conformità delle disposizioni impartite all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- che l'appaltatore ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto;

### **CERTIFICA**

che la prestazione indicata in oggetto e sopra descritta, è stata eseguita dall'appaltatore in base al contratto innanzi specificato ed è stata regolarmente eseguita e quindi riconosce come liquidabile il credito dell'appaltatore come sopra indicato, e propone il pagamento dello stesso, a tacitazione di ogni suo diritto ed avere, all'appaltatore per la prestazione eseguita;

che, qualora sia stata prestata la cauzione, può essere disposto lo svincolo della stessa.

L'assistente amministrativo  
R.U.P Barbara Tamone