

PRTECT YOUR FUTURE



ID S10246_TAR AOSTA
Rev.1 del 20.10.2016



INDICE DEL DOCUMENTO

1. SEZIONE 1: INTRODUZIONE	2
1.1 Convenzione Consip – Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro	2
1.2 Presentazione dell’RTI	3
1.3 Identificazione dell’Amministrazione	4
1.4 Identificazione del PDA	4
1.5 Identificazione dell’Unità Produttiva	5
2. SEZIONE 2: VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE ESISTENTE	6
3. SEZIONE 3: SERVIZI RICHIESTI	6
3.1 Configurazione dei servizi richiesti	6
3.2 Modalità e tempistiche di erogazione dei servizi	9
4. SEZIONE 4: GESTIONE DEGLI INDICATORI DI PRESTAZIONE	10
4.1 Valutazione e controllo del Livello di Servizio (LS)	10
5. MODALITA’ DI AGGIORNAMENTO DEL PDA	13
6. ALLEGATI AL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA’	13
6.1 Allegato A – Schede consistenze	13
6.2 Allegato B – Analisi economica dei Servizi	13





1. SEZIONE 1: INTRODUZIONE

1.1 Convenzione Consip – Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro

In data **03/03/2016** è stata stipulata, tra **Consip S.p.A.** e il RTI composto da **EXITone S.p.A.** (Capogruppo) e **Studio Alfa S.r.l.**, la Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla *Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni* ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., attiva dal **07/03/2016** sui seguenti lotti geografici:

- **Lotto 1** – Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia e Liguria
- **Lotto 4** – Lazio e Abruzzo
- **Lotto 6** – Basilicata, Calabria e Sicilia

Attraverso la stipula della Convenzione, il Fornitore, ovvero il RTI, si impegna a prestare i servizi in favore delle Amministrazioni Contraenti che hanno interesse ad aderire alla Convenzione, mediante l'emissione degli Ordinativi Principali di Fornitura (OPF).

I servizi oggetto dell'appalto sono in sintesi descritti nell'elenco che segue:

1. Servizi di Gestione e Coordinamento

- Segreteria organizzativa
- Assistenza nelle relazioni
- Sistema informativo
- Coordinamento centrale

2. Servizi Organizzativi

- Due Diligence per la Sicurezza (DDS)
- Piano Competenze e Responsabilità (PCR)
- Supporto nell'Attuazione dei Compiti (SAC)
- Piano Pluriennale degli Investimenti (PPI)
- Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL)
- Sistema Premiante INAIL (SPI)

3. Servizi Tecnici

- Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
- Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)
- Piano delle Misure di Adeguamento (PMA)
- Piani di Prevenzione ed Emergenza (PPE)
- Servizio di Prevenzione (SdP)





4. Servizi alle Persone

- Piano di Formazione, Informazione ed Addestramento (PFIA)
- Corsi di Formazione (CdF)
- Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)

In base alla modalità di remunerazione dei servizi, le attività possono essere classificate in:

- Attività a canone;
- Attività extra-canone;
- Attività una-tantum.

La Convenzione assicura alle Amministrazioni Contraenti la massima flessibilità di acquisto, prevedendo servizi indipendenti tra di loro e acquistabili singolarmente, al fine di assicurare una maggiore personalizzazione rispetto alle proprie esigenze tecniche ed economiche.

1.2 Presentazione dell'RTI

Il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (RTI) è costituito dalle seguenti società:

- ✓ EXITone S.p.A (capogruppo)
- ✓ Studio Alfa S.r.l

Nell'ambito della Convenzione, il RTI mette a disposizione di Consip e delle singole Amministrazioni Contraenti l'unione sinergica delle caratteristiche peculiari di:

- **Consolidata conoscenza delle logiche Consip e delle dinamiche organizzative** nell'erogazione di altri servizi sui luoghi di lavoro pubblico grazie alla pregressa esperienza nella gestione di precedenti Convenzioni inerenti i servizi agli immobili delle PP.AA;
- **Elevata professionalità e specializzazione** nell'erogazione dei servizi oggetto della Convenzione sviluppata e consolidata nel corso di oltre 30 anni di attività specifica sul tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- **Attenzione alla qualità gestionale, all'etica e all'ambiente**, comprovata dalle numerose certificazioni in capo alle società del RTI (ISO 9001, UNI EN ISO 14001, SA 8000, ISO/IEC 27001, ISO 50001) e presenza, in capo ad EXITone, dell'Organismo di Ispezione accreditato dall'Accredia secondo lo standard UNI CEI EN ISO/IEC 17020





1.3 Identificazione dell'Amministrazione

DATI GENERALI DELL'AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
<i>Codice Amministrazione</i>	S10246
<i>Amministrazione</i>	TAR AOSTA
<i>Direzione/Dipartimento/Altro</i>	CONSIGLIO DI STATO
<i>Codice Fiscale</i>	80004970077
<i>Città</i>	AOSTA
<i>Via, Piazza</i>	VIA CESARE BATTISTI, 1
<i>Richiedente</i>	FRANCIONE ANNA LUIGIA
<i>Telefono</i>	0165/31356
<i>Fax</i>	0165/32093
<i>Supervisore e Referente degli immobili</i>	TAMONE BARBARA
<i>Telefono</i>	
<i>Fax</i>	

1.4 Identificazione del PDA

IDENTIFICAZIONE DEL PDA/RPF	
<i>N.ro protocollo RPF</i>	519
<i>Data protocollo RPF</i>	24/09/2016
<i>Versione del Piano Dettagliato delle Attività</i>	REV.01





1.5 Identificazione dell'Unità Produttiva

Nel seguente paragrafo si riportano i dati e le informazioni relative all'Unità Produttiva dell'Amministrazione Contraente.

Codice Unità Produttiva	Destinazione d'uso prevalente	N. edifici	Superficie tot.	Pacchetto	Referenti	Lavoratori	
						Ufficio	Non Ufficio
S10246/01	Ufficio	1,00	480,00	Pacchetto non attivato		6,00	0,00

Si rimanda all'**Allegato A** per il dettaglio degli immobili di cui si compone l'Unità Produttiva e all'**Allegato C** per l'elenco dettagliato dei dipendenti con il rispettivo calendario lavorativo annuale e le specifiche mansioni.





2. SEZIONE 2: VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE ESISTENTE

La documentazione visionata in fase di sopralluogo è stata sufficiente per l'elaborazione del PDA, eventuale altra documentazione necessaria sarà consegnata in fase di avvio dei servizi..

3. SEZIONE 3: SERVIZI RICHIESTI

3.1 Configurazione dei servizi richiesti

Con riferimento alla richiesta effettuata dall'Amministrazione e dall'analisi dei documenti, nella scheda sottostante si riportano, per ogni Unità Produttiva, i servizi attivati.

DESCRIZIONE SERVIZI	Unità Produttiva S10246/01	
	Data inizio	Data Fine
SERVIZI DI GESTIONE E COORDINAMENTO		
SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	01/12/2016	30/11/2019
ASSISTENZA NELLE RELAZIONI	01/12/2016	30/11/2019
SISTEMA INFORMATIVO	01/12/2016	30/11/2019
SERVIZI ORGANIZZATIVI		
DUE DILIGENCE PER LA SICUREZZA - DDS		
PIANO DELLE COMPETENZE E DELLE RESPONSABILITA' - PCR		
SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DEI COMPITI - SAC		
PIANO PLURIENNALE DEGLI INVESTIMENTI - PPI		
SISTEMA PREMIANTE INAIL		
REALIZZAZIONE SGSL		
SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SGSL		
SERVIZI TECNICI		
REDAZIONE/AGGIORNAMENTO DVR		
ESAMI STRUMENTALI		
GESTIONE REGISTRO CONTROLLI		
SOPRALLUOGHI STRAORDINARI		
REDAZIONE DUVRI		
COORDINAMENTO DUVRI		
PIANO DELLE MISURE DI ADEGUAMENTO		
REDAZIONE/REVISIONE A AGGIORNAMENTO PMP		
REDAZIONE/REVISIONE A AGGIORNAMENTO PdE		
PROVE DI EVACUAZIONE		
FORNITURA RSPP	01/12/2016	30/11/2019
FORNITURA ASPP		
SERVIZI ALLE PERSONE		
REDAZIONE E AGGIORNAMENTO - PFIA		
CORSI DI FORMAZIONE - CdF		
GESTIONE PSS	01/12/2016	30/11/2019
FUNZIONE COORDINAMENTO		
FORNITURA MEDICO AUTORIZZATO		
VISITE ACCERTAMENTI E ESAMI	01/12/2016	30/11/2019

I dettagli dei servizi attivati per ogni singolo edificio, facente parte dell'Unità Produttiva, sono riportati integralmente nell'**Allegato A**.





3.1.1 Servizi a canone

Nella scheda sottostante sono riportati gli importi a canone dei servizi richiesti per l'Unità Produttiva.

UNITA' PRODUTTIVA S10246/01		
DESCRIZIONE SERVIZI	Importo Annuo	Importo Totale
PIANO DELLE COMPETENZE E RESPONSABILITA' - PCR	€ -	€ -
SUPPORTO NELL'ATTUAZIONE DEI COMPITI - SAC	€ -	€ -
PIANO PLURIENNALE DEGLI INVESTIMENTI - PPI	€ -	€ -
SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SGSL	€ -	€ -
REDAZIONE E AGGIORNAMENTO DVR	€ -	€ -
GESTIONE REGISTRO DEI CONTROLLI	€ -	€ -
PIANO DELLE MISURE DI ADEGUAMENTO	€ -	€ -
REDAZIONE/REVISIONE E AGGIORNAMENTO PMP	€ -	€ -
REDAZIONE/REVISIONE E AGGIORNAMENTO PdE	€ -	€ -
SERVIZIO DI PREVENZIONE - FORNITURA RSPP	€ 297,50	€ 892,50
SERVIZIO DI PREVENZIONE - FORNITURA ASPP	€ -	€ -
PIANO DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	€ -	€ -
PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA - GESTIONE PSS	€ 273,00	€ 819,00
PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA - FUNZIONE DI COORDINAMENTO	€ -	€ -
FORNITURA MEDICO AUTORIZZATO	€ -	€ -
TOTALE CANONE (Iva Esclusa)	€ 570,50	€ 1.711,50

3.1.2 Servizi Extra – Canone

Nella scheda sottostante sono riportati gli importi extra-canone dei servizi richiesti per l'Unità Produttiva.

UNITA' PRODUTTIVA S10246/01	
DESCRIZIONE SERVIZI	Importo Totale
ESAMI STRUMENTALI	€ -
SOPRALLUOGHI STRAORDINARI	€ -
VISITA, ACCERTAMENTI E ESAMI	€ 172,50
TOTALE EXTRACANONE (Iva Esclusa)	€ 172,50

3.1.3 Servizi Una-tantum

L'Amministrazione non ha richiesto l'attivazione di servizi una-tantum.





3.1.4 Prospetto Generale

Nel presente paragrafo è illustrato il prospetto riepilogativo, relativo a tutte le attività (canone, una-tantum ed extra-canone), degli importi previsti per la durata della convenzione.

IMPORTO COMPLESSIVO PDA	Importo Annuo	Importo Totale
TOTALE CANONE (Iva Esclusa)	€ 570,50	€ 1.711,50
TOTALE UNA TANTUM (Iva Esclusa)		€ -
TOTALE EXTRACANONE (Iva Esclusa)		€ 172,50
TOTALE PDA (Iva Esclusa)		€ 1.884,00

NOTE:

- Le visite mediche, inserite nel PDA, potranno essere modificate ed integrate successivamente dal medico competente incaricato.

Per il dettaglio dell'Analisi economica si demanda all'**Allegato B** al presente documento.





3.2 Modalità e tempistiche di erogazione dei servizi

Nella tabella sottostante, per ogni Unità Produttiva e per ogni servizio richiesto, si riporta la data di consegna del documento come previsto dal Capitolato Tecnico.

DESCRIZIONE SERVIZI	Unità Produttiva S10246/01	
	Tempistica	Data Consegna
DUE DILIGENCE PER LA SICUREZZA		
PIANO DELLE COMPETENZE E DELLE RESPONSABILITA'		
SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DEI COMPITI		
PIANO PLURIENNALE DEGLI INVESTIMENTI		
SISTEMA PREMIANTE INAIL		
REALIZZAZIONE DEL SGSL		
DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI		
GESTIONE DI SERVIZI DI TERZI		
GESTIONE DI SERVIZI DI TERZI - COORDINAMENTO		
PIANO DELLE MISURE DI ADEGUAMENTO		
PROGRAMMA DI PREVENZIONE ED EMERGENZA - PMP		
PROGRAMMA DI PREVENZIONE ED EMERGENZA - PdE		
REDAZIONE E AGGIORNAMENTO PFIA		
PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA	Entro 30 GG	31/12/2016

Contestualmente alla firma del Verbale di Presa in consegna, verrà consegnato il Programma Operativo delle Attività, che consiste nella schedulazione, di tutte le singole attività da eseguire nel periodo di riferimento con indicazione dei termini di consegna della documentazione prevista.

Il Piano Operativo contiene la pianificazione semestrale delle attività previste per l'erogazione dei servizi ed è aggiornato con cadenza trimestrale.





4. SEZIONE 4: GESTIONE DEGLI INDICATORI DI PRESTAZIONE

4.1 Valutazione e controllo del Livello di Servizio (LS)

Il fornitore mensilmente dovrà quantificare il Livello di Servizio e consegnerà all'Amministrazione, trimestralmente, entro il 15 del mese successivo al trimestre oggetto di valutazione, un report illustrativo del Livello di Servizio ottenuto ogni mese, calcolato attraverso i dati forniti dall'Amministrazione.

Il Livello di Servizio è calcolato attraverso la seguente formula:

$$LS = 0,4 * IP + 0,4 * ISS + 0,2 * ISU$$

Dove:

LS= Livello di Servizio

IP= Indicatore di Puntualità

ISS= Indicatore di Soddisfazione del Supervisore

ISU= Indicatore di Soddisfazione dell'Utente

Nel caso in cui, nel mese di riferimento, non fosse riscontrabile l'indicatore di soddisfazione degli Utenti, poiché non sono state eseguite attività che coinvolgono direttamente gli utenti stessi, la formula di calcolo del Livello di Servizio sarà la seguente:

$$LS=0,5*IP+0,5*ISS$$

Dove:

LS= Livello di Servizio

IP= Indicatore di Puntualità

ISS= Indicatore di Soddisfazione del Supervisore

4.1.1 Indicatore di Puntualità (IP)

L'indicatore relativo alla pianificazione ed esecuzione delle attività (IP) verrà valutato considerando:

- La capacità di rispettare i termini di esecuzione delle attività riportate nel Programma Operativo relativo al mese e/o i termini di consegna definiti e indicati nel programma stesso;





- L'effettuazione di tutte le attività previste riportate nel Programma Operativo relativo al mese.

L'indicatore IP misurerà il rispetto dei termini di esecuzione/consegna definiti e l'effettiva esecuzione di tutte le attività previste:

$$IP = 1 - \left[0,4 * \frac{ns}{n + np} + 0,3 * \frac{\sum \frac{RCi}{DPI}}{n} + 0,3 * \frac{\sum \frac{Ri}{FPI}}{np} \right]$$

Dove:

RCi= numero di giorni di ritardo per l'attività non periodica rispetto alla data predefinita

Ri= numero di giorni di ritardo nell'effettuazione dell'attività periodica rispetto alla data prevista nell'arco del mese

DPI= durata prevista per l'attività non periodica espressa in giorni

FPI= frequenza prevista per l'attività periodica espressa in giorni

n= numero delle attività non periodiche che hanno termine di effettuazione previsto nel mese di riferimento

np= numero di attività periodiche previste per il mese di riferimento

ns= numero delle attività periodiche e non periodiche che non sono state effettuate nel mese di riferimento

4.1.2 Indicatore di Soddisfazione del Supervisore (ISS)

Le attività verranno valutate mediante un indicatore ISS che misura la qualità e l'efficacia del servizio erogato a giudizio del Supervisore.

Il questionario relativo al mese verrà predisposto dal fornitore e consegnato al Supervisore per l'attribuzione dei giudizi.

La compilazione del questionario da parte del Supervisore avverrà in contraddittorio con il fornitore.

Il questionario, che andrà compilato dal Supervisore ai fini della determinazione dell'ISS, riguarderà gli aspetti relativi ai servizi attivati e prevede l'attribuzione dei giudizi sulla base di una scala di valori da 1 a 4 (1 pessimo, 2 mediocre, 3 buono e 4 ottimo).

I giudizi verranno attribuiti ai soli aspetti che, nel mese di riferimento, potrà valutare.

I risultati ottenuti dalle risposte al questionario compilato dal Supervisore determinerà l'indicatore di Soddisfazione ISS secondo la seguente formula:



$$ISS = R / R_{max}$$

Dove:

ISS= indicatore di soddisfazione del Supervisore

R=risultato totale del questionario (somma dei punteggi attribuiti ad ogni aspetto)

Rmax= risultato massimo ottenibile nel questionario

Si precisa che se il valore di $ISS > 0,75$, il valore di ISS sarà posto pari a 1.

4.1.3 Indicatore di Soddisfazione degli Utenti

L'indicatore di Soddisfazione degli Utenti (ISU) è determinato dalla valutazione di un questionario che riguarda le attività che coinvolgono direttamente i lavoratori.

Verranno predisposti e consegnati, a ciascuno degli utenti/lavoratori, i questionari che dovranno essere compilati.

I risultati ottenuti dalle risposte ai questionari fornite da ciascuno degli utenti/lavoratori coinvolti nelle attività oggetto di valutazione determinano l'indicatore di Soddisfazione ISU secondo la seguente forma:

$$ISU = \frac{Rpss.pe + Rcdf}{Rpss.pemax + Rcdfmax}$$

Dove:

ISU= Indicatore di soddisfazione degli Utenti

Rpss-pe= media aritmetica dei punteggi ottenuti in tutti i questionari, relativi alle attività afferenti i servizi PSS e le prove di evacuazione

Rcdf= media aritmetica dei punteggi ottenuti da tutti i questionari, relativi ai corsi di formazione

Rpss-pemax= 12 , risultato massimo ottenibile nel questionario relativo alle attività afferenti i servizi PSS

Rcdfmax= 24, risultato massimo ottenibile dai questionari relativi i corsi di formazione

Nel caso in cui, nel mese di riferimento, non siano stati eseguiti corsi di formazione, si Rcdf che Rcdfmax saranno posti a zero.

Analogamente nel caso in cui, nel mese di riferimento, non siano state eseguite attività afferenti il PSS o Prove di Evacuazione, sia Rpss che il fattore Rpssmax saranno posti pari a zero.





Si precisa che se il valore di $ISU > 0,75$, il valore di ISU sarà posto pari a 1.

5. MODALITA' DI AGGIORNAMENTO DEL PDA

Il presente Piano Dettagliato delle Attività può essere soggetto ad aggiornamento e revisione da parte dell'Assuntore, con le modalità ed entro i termini previsti dalla Convenzione.

6. ALLEGATI AL PIANO DETTAGLIATO DELLE ATTIVITA'

6.1 Allegato A – Schede consistenze

6.2 Allegato B – Analisi economica dei Servizi



PRTECT YOUR FUTURE



EXIT_{one}
SICUREZZA



CONVENZIONE CONSIP: Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni (D.Lgs 81/08)						
Amministrazione: S10246_TAR AOSTA			Unità produttiva:		S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA	
NUMERO EDIFICI					1	
CODICE	COMUNE	INDIRIZZO IMMOBILE	DESCRIZIONE EDIFICIO	SUP LORDA	ADDETTI UFFICIO	ADDETTI NON UFFICIO
S10246/01_001	AOSTA	VIA CESARE BATTISTI, 1	UFFICI	480,00	6	0
TOTALE				480,00	6,00	0,00



LOTTO 1		Unità produttiva: S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA					
DETTAGLIO EDIFICI - SERVIZI TECNICI							
	SERVIZI DI PREVENZIONE						
Codice Edificio	Indirizzo	RSPP		RSPP con Presidio		ASPP	
		Lavoratori - Ufficio	Lavoratori - Non Ufficio	Lavoratori - Ufficio	Lavoratori - Non Ufficio	Lavoratori - Ufficio	Lavoratori - Non Ufficio
S10246/01_001	AOSTA - VIA CESARE BATTISTI, 1	6,00	-				
TOTALE		6,00					

Forfait base (fino a 20 lavoratori)	6,00					
Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori						
Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori						
Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori						
Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori						





LOTTO 1		Unità produttiva: S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA						
DETTAGLIO EDIFICI - SERVIZI ALLE PERSONE								
	PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA							
Codice Edificio	Indirizzo	Gestione PSS		Gestione PSS con presidio		Funzione di Cordinamento		Medico Autorizzato
		Lavoratori - Ufficio	Lavoratori - Non Ufficio	Lavoratori - Ufficio	Lavoratori - Non Ufficio	Lavoratori - Ufficio	Lavoratori - Non Ufficio	Lavoratori esposti
S10246/01_001	AOSTA - VIA CESARE BATTISTI, 1	6,00						
TOTALE		6,00						

Forfait base (fino a 20 lavoratori)	6,00						
Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori							
Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori							
Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori							
Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori							

PRTECT YOUR FUTURE



EXIT_{one}
SICUREZZA



Amministrazione: S10246_TAR AOSTA					Unità produttiva: S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA					LOTTO 1							
DESCRIZIONE SERVIZI		U.M.	Servizio attivo	Quantità	Prezzo Unitario	IMPORTO ANNUO	Data inizio	Data fine	Mesi di erogazione	Importo 2016	Mesi di erogazione	Importo 2017	Mesi di erogazione	Importo 2018	Mesi di erogazione	Importo 2019	TOTALE CONVENZIONE
SERVIZI ORGANIZZATIVI																	
PCR	PIANO DELLE COMPETENZE E RESPONSABILITA'																
PCRf	Piano delle competenze e responsabilità	Forfait base (fino a 20 lavoratori)				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PCR1	Piano delle competenze e responsabilità	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PCR2	Piano delle competenze e responsabilità	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PCR4	Piano delle competenze e responsabilità	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PCR4	Piano delle competenze e responsabilità	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SAC	SUPPORTO NELL'ATTUAZIONE DEI COMPITI (FILIERA DI TUTELA E GARANZIA)																
SACf	Supporto all'attuazione dei compiti	Forfait base (fino a 20 lavoratori)				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SAC1	Supporto all'attuazione dei compiti	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SAC2	Supporto all'attuazione dei compiti	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SAC3	Supporto all'attuazione dei compiti	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SAC4	Supporto all'attuazione dei compiti	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PPI	PIANO PLURIENNALE DEGLI INVESTIMENTI																
PPI1	Piano pluriennale degli investimenti	Fino a 2000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PPI2	Piano pluriennale degli investimenti	Da 2001 a 10000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PPI3	Piano pluriennale degli investimenti	Da 10001 a 50000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PPI4	Piano pluriennale degli investimenti	Oltre 50000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SGSL	SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA SUL LAVORO																
SGSLf	Supporto al mantenimento del SGSL	Forfait base (fino a 20 lavoratori)				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SGSL1	Supporto al mantenimento del SGSL	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SGSL2	Supporto al mantenimento del SGSL	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SGSL3	Supporto al mantenimento del SGSL	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SGSL4	Supporto al mantenimento del SGSL	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
SERVIZI TECNICI																	
DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI																
DVRUF	Valutazione dei rischi	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRU1	Valutazione dei rischi	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRU2	Valutazione dei rischi	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRU3	Valutazione dei rischi	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRU4	Valutazione dei rischi	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRNUF	Valutazione dei rischi	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRNU1	Valutazione dei rischi	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRNU2	Valutazione dei rischi	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRNU3	Valutazione dei rischi	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
DVRNU4	Valutazione dei rischi	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
GRC1	Gestione dei registri di controllo	Fino a 2000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
GRC2	Gestione dei registri di controllo	Da 2001 a 10000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
GRC3	Gestione dei registri di controllo	Da 10001 a 50000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
GRC4	Gestione dei registri di controllo	Oltre 50000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMA	PIANO DELLE MISURE DI ADEGUAMENTO																
PMA1	Piano delle misure di adeguamento	Fino a 2000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMA2	Piano delle misure di adeguamento	Da 2001 a 10000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMA3	Piano delle misure di adeguamento	Da 10001 a 50000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMA4	Piano delle misure di adeguamento	Oltre 50000 metri quadrati				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -



Amministrazione: S10246_TAR AOSTA				Unità produttiva: S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA				LOTTO 1									
-----------------------------------	--	--	--	---	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DESCRIZIONE SERVIZI		U.M.	Servizio attivo	Quantità	Prezzo Unitario	IMPORTO ANNUO	Data inizio	Data fine	Mesi di erogazione	Importo 2016	Mesi di erogazione	Importo 2017	Mesi di erogazione	Importo 2018	Mesi di erogazione	Importo 2019	TOTALE CONVENZIONE
PPE	PROGRAMMA DI PREVENZIONE DI EMERGENZA																
PMPUF	Redazione e aggironamento PMP	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPU1	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPU2	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPU3	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPU4	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPNUF	Redazione e aggironamento PMP	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPNU1	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPNU2	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPNU3	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PMPNU4	Redazione e aggironamento PMP	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDEUF	Redazione e aggironamento PdE	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDEU1	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDEU2	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDEU3	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDEU4	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDENUF	Redazione e aggironamento PdE	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDENU1	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDENU2	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDENU3	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
PDENU4	Redazione e aggironamento PdE	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -

SDP	SERVIZIO DI PREVENZIONE																
RSPPUF	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio	X	6,00	€ 297,50	€ 297,50	01/12/2016	30/11/2019	1,00	€ 24,79	12,00	€ 297,50	12,00	€ 297,50	11,00	€ 272,71	€ 892,50
RSPPU1	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPU2	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPU3	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPU4	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPNUF	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPNU1	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPNU2	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPNU3	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPNU4	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPUF	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPU1	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPU2	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPU3	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPU4	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPNUF	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPNU1	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPNU2	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPNU3	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
RSPPPNU4	Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con presidio	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPUF	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPU1	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPU2	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPU3	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPU4	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPNUF	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPNU1	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPNU2	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPNU3	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
ASPPNU4	Addetto del servizio di prevenzione e protezione	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€ -				€ -		€ -		€ -		€ -	€ -
TOTALE						€ 297,50	01/12/2016	30/11/2019	1,00	€ 24,79	12,00	€ 297,50	12,00	€ 297,50	11,00	€ 272,71	€ 892,50



Amministrazione: S10246_TAR AOSTA				Unità produttiva: S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA								LOTTO 1				
-----------------------------------	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--	--

DESCRIZIONE SERVIZI	U.M.	Servizio attivo	Quantità	Prezzo Unitario	IMPORTO ANNUO	Data inizio	Data fine	Mesi di erogazione	Importo 2016	Mesi di erogazione	Importo 2017	Mesi di erogazione	Importo 2018	Mesi di erogazione	Importo 2019	TOTALE CONVENZIONE
---------------------	------	-----------------	----------	-----------------	---------------	-------------	-----------	--------------------	--------------	--------------------	--------------	--------------------	--------------	--------------------	--------------	--------------------

SERVIZI ALLE PERSONE

PFA	PIANO DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADESTRAMENTO															
PFAUF	Redazione e aggiornamento PFA	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFAU1	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFAU2	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFAU3	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFAU4	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFIANUF	Redazione e aggiornamento PFA	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFIANU1	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFIANU1	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFIANU1	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
PFIANU1	Redazione e aggiornamento PFA	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio				€	-		€	-	€	-	€	-	€	-
						€	-		€	-	€	-	€	-	€	-

PSS	PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA															
PSSUF	Gestione del PSS	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio	X	6,00	€ 273,00	€ 273,00	01/12/2016	30/11/2019	1,00	€ 22,75	12,00	€ 273,00	12,00	€ 273,00	11,00	€ 250,25
PSSU1	Gestione del PSS	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSU2	Gestione del PSS	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSU3	Gestione del PSS	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSU4	Gestione del PSS	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSNUF	Gestione del PSS	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSNU1	Gestione del PSS	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSNU2	Gestione del PSS	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSNU3	Gestione del PSS	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSNU4	Gestione del PSS	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPUF	Gestione del PSS con Presidio	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPU1	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPU2	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPU3	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPU4	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPNUF	Gestione del PSS con Presidio	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPNU1	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPNU2	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPNU3	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
PSSPNU4	Gestione del PSS con Presidio	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
MAF	Medico Autorizzato	Forfait base (nomina e attività per i primi 5 lavoratori esposti)			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
MA1	Medico Autorizzato	Per ogni unità da 6 a 20 lavoratori esposti			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
MA2	Medico Autorizzato	Per ogni unità oltre i 20 lavoratori esposti			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCUF	Funzione di coordinamento	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCU1	Funzione di coordinamento	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCU2	Funzione di coordinamento	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCU3	Funzione di coordinamento	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCU4	Funzione di coordinamento	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCNUF	Funzione di coordinamento	Forfait base (fino a 20 lavoratori) addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCNU1	Funzione di coordinamento	Per ogni unità da 21 a 50 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCNU2	Funzione di coordinamento	Per ogni unità da 51 a 500 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCNU3	Funzione di coordinamento	Per ogni unità da 501 a 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
FCNU4	Funzione di coordinamento	Per ogni unità oltre i 1000 lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio			€ -	€ -				€ -		€ -		€ -	€ -	€ -
						€ 273,00	01/12/2016	30/11/2019	1,00	€ 22,75	12,00	€ 273,00	12,00	€ 273,00	11,00	€ 250,25
IMPORTO COMPLESSIVO SERVIZI A CANONE						€ 570,50										€ 1.711,50



Amministrazione:		S10246_TAR AOSTA					
Unità produttiva:		S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA		SERVIZI ALLE PERSONE			
PSS	PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA						
Codice	Descrizione		Quantità	Unità di Misura	Prezzo Unitario	Importo Extra Canone	Note
VM01	Visite mediche con giudizio di idoneità e cartella sanitaria	Visita medica (periodica, su richiesta del lavoratore, in occasione del cambio di mansione, in occasione di cessazione del rapporto di lavoro, prevenitva in fase preassuntiva, predente la ripresa del lavoro)	3	Numero visite	€ 40,00	€ 120,00	
ES01	Esami strumentali	Visita ergoftalmologica (ergovision)	3	Numero esami	€ 17,50	€ 52,50	
TOTALE						€ 172,50	



Amministrazione:		S10246_TAR AOSTA									
Unità produttiva:		S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA SERVIZI ALLE PERSONE									
PSS	PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA										
Codice	Descrizione		S10246/01_001								
VM01	Visite mediche con giudizio di idoneità e cartella sanitaria	Visita medica (periodica, su richiesta del lavoratore, in occasione del cambio di mansione, in occasione di cessazione del rapporto di lavoro, preventiva in fase preassuntiva, predente la ripresa del lavoro)	3								
ES01	Esami strumentali	Visita ergoftalmologica (ergovision)	3								



CONVENZIONE CONSIP: Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni (D.Lgs 81/08)			
Unità produttiva: S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA			
DESCRIZIONE SERVIZI		Importo Annuo	Importo Totale
SERVIZI ORGANIZZATIVI			
DDS	DUE DILIGENCE PER LA SICUREZZA - DDS		€ -
PCR	PIANO DELLE COMPETENZE E RESPONSABILITA' - PCR	€ -	€ -
SAC	SUPPORTO NELL'ATTUAZIONE DEI COMPITI - SAC	€ -	€ -
PPI	PIANO PLURIENNALE DEGLI INVESTIMENTI - PPI	€ -	€ -
SPI	SISTEMA PREMIANTE INAIL		€ -
SGSL	REALIZZAZIONE DEL SGSL		€ -
	ACCOMPAGNAMENTO ALLA CERTIFICAZIONE		€ -
	SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SGSL	€ -	€ -
SERVIZI TECNICI			
DVR	REDAZIONE E AGGIORNAMENTO DVR	€ -	€ -
	ESAMI STRUMENTALI		€ -
	GESTIONE REGISTRO DEI CONTROLLI	€ -	€ -
	SOPRALLUOGHI STRAORDINARI		€ -
DUVRI	REDAZIONE GESTIONE DEI SERVIZI DI TERZI		€ -
	COORDINAMENTO		€ -
PMA	PIANO DELLE MISURE DI ADEGUAMENTO	€ -	€ -
PPE	REDAZIONE/REVISIONE E AGGIORNAMENTO PMP	€ -	€ -
	REDAZIONE/REVISIONE E AGGIORNAMENTO PdE	€ -	€ -
	PROVE DI EVACUAZIONE		€ -
SDP	SERVIZIO DI PREVENZIONE - FORNITURA RSPP	€ 297,50	€ 892,50
	SERVIZIO DI PREVENZIONE - FORNITURA ASPP	€ -	€ -
SERVIZI ALLE PERSONE			
PFIA	PIANO DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	€ -	€ -
CDF	CORSI DI FORMAZIONE CDF		€ -
PSS	PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA - GESTIONE PSS	€ 273,00	€ 819,00
	PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA - FUNZIONE DI COORDINAMENTO	€ -	€ -
	FORNITURA MEDICO AUTORIZZATO	€ -	€ -
	VISITA, ACCERTAMENTI E ESAMI		€ 172,50
TOTALE CANONE (Iva Esclusa)		€ 570,50	€ 1.711,50
TOTALE UNA TANTUM (Iva Esclusa)			€ -
TOTALE EXTRA CANONE (Iva Esclusa)			€ 172,50
TOTALE (Iva Esclusa)			€ 1.884,00





CONVENZIONE CONSIP: Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni (D.Lgs 81/08)														
Amministrazione: S10246_TAR AOSTA					Unità produttiva: S10246/01 - VIA CESARE BATTISTI,1 - AOSTA					Inizio servizi: 01/12/2016		LOTTO 1		
DESCRIZIONE SERVIZI		I ANNO				II ANNO				III ANNO				Importo Totale
SERVIZI A CANONE		I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	
RSPP	SERVIZIO DI PREVENZIONE - FORNITURA RSPP	€ 74,43	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 74,37	€ 892,50
PPS	PIANO DI SORVEGLIANZA SANITARIA - GESTIONE PSS	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 68,25	€ 819,00
TOTALE CANONE (Iva Esclusa)		€ 142,68	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 142,62	€ 1.711,50
SERVIZI UNA TANTUM														
TOTALE PER ANNO (Iva Esclusa)		€ 570,54				€ 570,48				€ 570,48				€ 1.711,50
SERVIZI EXTRA CANONE														
PSS	VISITA, ACCERTAMENTI E ESAMI	€ 172,50										€ 172,50		
TOTALE EXTRACANONE (Iva Esclusa)		€ 172,50										€ 172,50		
TOTALE CONVENZIONE (Iva Esclusa)		€ 1.884,00										€ 1.884,00		

NOTE: Le attività Una Tantum e Extra Canone saranno fatturati al termine dell’esecuzione del servizio.

