



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER LA VALLE D'AOSTA**

**Decreto n. 70 del 07/10/2021**

**Esercizio Finanziario 2021**

---

**Oggetto: decreto a contrarre ed aggiudicazione per l'acquisto di tre bandiere da esporre in facciata presso la sede del T.A.R. Valle d'Aosta – C.I.G. ZF432D6EE4;**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali", nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTA** la nota del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 5 febbraio 2014, prot. n. 2915 all'oggetto "Procedure per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture. Modulistica per i decreti di impegno di spesa, di pagamento su impegno di spesa e di pagamento ad impegno contemporaneo";

**VISTA** la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017

ad oggetto: Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

**VISTA** la circolare n. 1 del 25/01/2017 ad oggetto l'acquisizione di beni, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**VISTA** la nota n. 6981 del 01/03/2021 del Segretario delegato dei TT.AA.RR. con cui è stata comunicata l'avvenuta approvazione del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario nell'ambito della seduta del C.P.G.A. in data 26/02/2021 e relativa assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo T.A.R.;

**ATTESO** che questa Amministrazione fa parte degli organi a rilevanza costituzionale, ai sensi dell'art. 100 della Costituzione, dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali", nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

**VISTO** l'articolo 1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, ai sensi del quale *"tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A."*;

**VISTO** l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così modificata con la legge 28.12.2015 n. 208 ai sensi del quale *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie discali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"*;

**RICHIAMATO** l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2: *'Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti'*;

**RICHIAMATO** l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2: ' *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

**VISTA** la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.lgs. n. 56/2017), che consente per forniture di beni e servizi di importo inferiore, iva esclusa, ad € 1.000,00, il ricorso al libero mercato;

**CONSIDERATO** che questo stabile è provvisto delle bandiere poste all'esterno dello stesso, ma non ha il ricambio delle stesse qualora si renda necessaria la sostituzione;

**RITENUTO** necessario di procedere all'acquisto del materiale per una spesa complessiva lorda di € 134,92;

**DATO ATTO** che, prima di procedere all'individuazione del fornitore si è effettuata una informale indagine di mercato al fine di verificare la disponibilità e qualità dei prodotti necessari in relazione ai relativi costi;

**CONSIDERATO** che, in funzione di quanto sopra indicato, la ditta La Clavalitè di Bottel & c. s.n.c. con sede in Loc. Croix Noire n. 45 Saint Christophe (AO) p. iva 00374990075 sulla base del materiale ritenuto necessario per il posizionamento delle bandiere in questa sede ha quantificato il costo in € 134,20 come da prospetto sottostante:

DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO	IVA 22%	TOTALE
BANDIERA ITALIA 100X150 CM	1	26,00	5,72	31,72
BANDIERA UE 100X150 CM	1	58,00	12,76	70,76
BANDIERA V.D.A. 100X150 CM	1	26,00	5,72	31,72
	TOTALE	110,00	24,20	134,20
	Tot. scontato	107,00	23,54	<b>130,54</b>

**CONSIDERATO** che è stata acquisita la dichiarazione di sconto in alternativa alla presentazione della polizza fideiussoria con una riduzione del prezzo di € 3,00 sull'imponibile, quantificando quindi il costo totale in € 130,54 iva inclusa;

**VISTO** a tal riguardo il foglio patti e condizioni che detta le prescrizioni amministrative e tecniche

per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione a carico della ditta individuata, il patto di integrità, l'adempimento obbligatorio ai fini del piano anticorruzione approvato dalla Giustizia Amministrativa, la tracciabilità dei flussi finanziari comprensivo del documento di identità, il durc, che sono stati sottoscritti per accettazione dalla ditta La Clavalitè di Bottel & c. s.n.c. con sede in Loc. Croix Noire n. 45 Saint Christophe (AO) p. iva 003749900755;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **ZF432D6EE4**;

**DATO ATTO** che non è previsto il subappalto per la fornitura in oggetto;

**PRECISATO** che le spese inerenti la fornitura in questione saranno imputate al capitolo di spesa n. 5250 "Spese per acquisto di mobilio ed arredi" "piano di gestione 26", alla voce "altro" che presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;

**TUTTO** ciò premesso, propone di;

## **D E C R E T A R E**

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di assicurare la fornitura di bandiere e delle relative aste;
2. **DI DARE ATTO** che il materiale e le quantità necessarie sono le seguenti: 1 bandiera Italia, 1 bandiera Consiglio d'Europa, 1 bandiera Valle d'Aosta da installare sull'espositore in facciata del palazzo mediante n. 3 aste in alluminio con carrucola;
3. **DI PROCEDERE** all'acquisto del materiale necessario, mediante ricorso al libero mercato, dato l'ammontare della spesa, e con affidamento diretto, giusta previsione dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e direttiva del S.G. della Giustizia Amministrativa n. 3/2017;
4. **DI AFFIDARE** la fornitura di cui al precedente punto 2) alla ditta La Clavalitè di Bottel & c. s.n.c. con sede in Loc. Croix Noire n. 45 Saint Christophe (AO) p. iva 00374990075, al prezzo complessivo di € 134,20 giusto quanto in premessa analiticamente indicato;
5. **DI DARE ATTO** che, in fase di riscontro della richiesta di questa struttura, la ditta sopra indicata ha trasmesso, debitamente sottoscritti per accettazione, il foglio patti e condizioni, che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione circa il possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A, il patto di integrità, e si è impegnata, per sé e per i propri dipendenti al rispetto del codice di comportamento della stazione appaltante, nonché ha presentato la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;

6. **DI DARE ATTO** che non è consentito il subappalto;
7. **DI DARE ATTO** che alla spesa di cui al punto precedente può essere fatto fronte mediante le disponibilità esistenti sul cap. di spesa n. 5250 “Spese per acquisto di mobilio ed arredi” del “piano di gestione 26”;
8. **DI RISERVARSI** di effettuare l’impegno di spesa relativo con separato atto;
9. **DI DARE ATTO** che la sottoscritta non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;
10. **DI TRASMETTERE** il presente decreto all’Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
11. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale nel link ‘ Amministrazione trasparente’ sez. ‘bandi di gara e contratti’ ai sensi del combinato disposto del D.lgs. 50/2017 e del D.lgs. 33/2013 e rispettive modificazioni ed integrazioni.

L’ Assistente amministrativo  
R.U.P. Barbara TAMONE

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

## **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta, disponendo la nomina a responsabile del procedimento nell’assistente amministrativo Barbara Tamone, unico dipendente iscritto all’apposita sezione dei RUP.

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Nadia PALMA