



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA VALLE D'AOSTA**

Decreto n. 64 del 16 novembre 2017

Esercizio finanziario 2017

OGGETTO: “Decreto a contrarre per affidamento del contratto di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria impianti telefonico e cablaggio strutturato per la sede del Tribunale amministrativo regionale per la Valle d’Aosta - CIG Z321FB0139”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nonché dell’ordine di servizio del S.G. Tar Valle d’Aosta n. 8/2017 ;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali” , nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 15 febbraio 2005;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTA la nota n. 5437 in data 10/04/2017 del segretario delegato dei TTAARR, con cui è stata comunicata l’assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR relativamente all’esercizio 2017;

CONSIDERATO che con la nota sopra citata il Segretario Delegato per i tribunali amministrativi regionali ha ribadito la necessità di avere un contratto di manutenzione ordinaria e straordinaria sia per il telefono che per la rete di cablaggio, in modalità HP in considerazione del fatto che quasi tutta l’attività istituzionale avviene per via telematica e quindi è necessario che la rete sia sempre tenuta in efficienza;

RITENUTO opportuno di conseguenza procedere all’affidamento del contratto assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria dell’impianto telefonico e del cablaggio strutturato per la sede del Tribunale amministrativo per una spesa presuntiva complessiva per 36 mesi di € 8852,00, oltre IVA ;

VISTO l’art. 32, comma 2, d.lgs. 18.04.2016, n. 50, in base al quale “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *“tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”*;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale *“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.”*;

VERIFICATO sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito dalla Consip s.p.a. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art.26 L. n. 488/1999;

CONSIDERATO che si ritiene indispensabile procedere all'affidamento degli interventi necessari come da indicazione del Consiglio di Stato per la manutenzione dell'impianto telefonico e del cablaggio della rete lan per trasmissione dati, in modalità HP;

VISTO il foglio patti e condizioni/ disciplinare di gara regolamentante il futuro contratto, nonché la rimanente documentazione allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale delle procedure di gara (Duvri, Dichiarazione possesso requisiti, Codice di Comportamento e Patto di Integrità);

DATO ATTO che non è previsto il subappalto per il servizio in oggetto;

RITENUTO, in ottemperanza a quanto disposto dal soprarichiamato art. 32 Dlgs 50/2016 e s.m.i., dover individuare il contraente mediante RDO da effettuare sul sistema MEPA tra tutti gli operatori del settore, con sede legale ed operanti nel territorio del Comune di Aosta (sede del TAR) , e con certificazione ISO 9001 utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs, n. 50/2016, dato l'importo del servizio per l'intero periodo, ed individuazione dell'eventuale anomalia dell'offerta mediante sorteggio di uno dei metodi indicati dall'art. 97,c.2, del dlgs 50/2016 e s.m.i., da parte della commissione aggiudicatrice .

DATO ATTO che i requisiti sopra indicati sono previsti in funzione della non ammissione del subappalto, della tempistica di intervento prevista nonché della professionalità richiesta all'impresa in funzione della delicatezza degli impianti assoggettati a manutenzione.

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) CIG Z321FB0139

PRECISATO che le spese inerenti l'attività in questione saranno imputate al capitolo di spesa n. 2291 “Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne” e al capitolo di spesa n. 5252 “Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche” “piano di gestione 26” che presentano la necessaria disponibilità;

Tutto ciò premesso, propone di

DECRETARE

Per le motivazioni di cui sopra in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di procedere all'affidamento del contratto di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria impianti telefonico e cablaggio strutturato per la sede del Tribunale

amministrativo regionale per la Valle d'Aosta;

2. **DI DETERMINARSI** a contrarre per l'affidamento della fornitura del servizio di cui al punto precedente, mediante RDO da effettuare su MEPA, tra tutti gli operatori del settore, operanti nel territorio del Comune di Aosta (sede del TAR) , e con certificazione ISO 9001, utilizzando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs, n. 50/2016, dato l'importo del servizio per l'intero periodo, ed individuazione dell'eventuale anomalia dell'offerta mediante sorteggio di uno dei metodi indicati dall'art. 97,c.2, del dlgs 50/2016 e s.m.i., da parte della commissione aggiudicatrice;
3. **DI APPROVARE** l'allegato foglio patti e condizioni/disciplinare di gara nonché la rimanente documentazione di gara allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale (Duvri, Dichiarazione possesso requisiti, Codice di Comportamento e Patto di Integrità);
4. **DI STABILIRE** di lanciare una RDO aperta tra le ditte iscritte sul MEPA, secondo quanto previsto al precedente punto 2) .
5. **DI RISERVARSI** di aggiudicare la fornitura a seguito valutazione delle offerte presentate;
6. **DI DARE ATTO** che la base d'asta della fornitura del servizio in oggetto, per l'intero triennio è quantificato in complessivi € 8852,00, oltre IVA .
7. **DI RISERVARSI** di impegnare la relativa spesa ad espletamento della gara, ed assegnazione dei relativi fondi;
8. **DI CONFERMARE** la nomina, in qualità di RUP, del presente procedimento amministrativo la sig.ra Barbara Tamone , assistente amministrativo agli AAGG.;
9. **DI RISERVARSI** di nominare la commissione di gara alla fase successiva alla scadenza della presentazione delle offerte da parte delle ditte.
10. **DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013 nè in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
11. **DI PUBBLICARE** il presente atto, con relativi allegati, sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente", "atti di gara", ai sensi D.Lgs 33/2013 e s.m.i. e D.Lgs 50/2016 e s. m. e i.
12. **DI DEMANDARE** al punto istruttore di questa Amministrazione l'avvio della procedura di gara sul MEPA;

Assistente amministrativo

Barbara Tamone

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la sopra esposta proposta di decreto e ritenuto la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta .

Il Segretario Generale

Dott.ssa Nadia Palma