



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER LA VALLE D'AOSTA**

**Decreto n. 25 del 27 marzo 2024**

**Esercizio finanziario 2024**

---

Oggetto: “Liquidazione della spesa per il servizio di pulizia dei locali in cui ha sede il Tribunale Amministrativo per la Valle d’Aosta, per i mesi gennaio e febbraio 2024, Ditta DUSSMANN s.p.a. - Cod. Simog A00A881E96.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nonché del decreto del SG VdA n. 68/2020;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012 e, successivamente, con ulteriori D.P.C.S. in data 10 novembre e 22 dicembre 2020;

**ATTESO** che quest’Amministrazione fa parte degli Organi a rilevanza costituzionale – ai sensi dell’art. 100 della Costituzione – dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

**VISTA** la disposizione del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, ad oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, importi definiti dagli artt. 14 e 50 del D.lgs. n. 36/2023 così come aggiornati dal Regolamento delegato (UE) 2023/2495 che modifica la Direttiva 2024/24/UE;

**VISTA** la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni, d’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento

di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”, come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020;

**VISTA** la Legge 27/04/1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15/02/2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**VISTA** la nota n. 46469 del 21/12/2023 del Segretario delegato dei TT.AA.RR, con la quale è stata comunicata l'avvenuta approvazione, nella seduta del C.P.G.A. in data 20/12/2023, del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario e la nota n. 3099 del 25/01/2024 relativa all'assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara SIMOG n. A00A881E96;

**ATTESO** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

**VISTO** il CIG SIMOG acquisito da questa stazione appaltante;

**VISTI** i propri decreti:

- n. 50 del 31.08.2023 avente ad oggetto “Determinazione a contrarre per l'affidamento dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia a servizio della sede del Tar Valle d'Aosta – Adesione alla convenzione Consip ‘Facility management 4 – lotto 2’ con il RTI Dussmann Service S.r.l. – Siram S.p.A. CIG 56512853E9 - CIG derivato Z593A8D9E6”;
- n. 53 del 05.09.2023 avente ad oggetto: “Rettifica decreto n. 50 a contrarre per l'affidamento dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia a servizio della sede del Tar Valle d'Aosta – Adesione alla convenzione Consip ‘Facility management 4 – lotto 2’ con il RTI Dussmann Service S.r.l. – Siram S.p.A. CIG 56512853E9 - CIG derivato (simog) A00A881E96;
- n. 62 del 28.09.2023 avente ad oggetto: “Decreto di aggiudicazione per l'affidamento dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia dei locali del Tribunale amministrativo regionale per la Valle d'Aosta – dal 01/01/2024 al 31/12/2027 - C.I.G. 56512853E9, SIMOG n. A00A881E96”.

**VISTA** la fattura n. 32411796 del 22/03/2024, regolarmente emessa dalla ditta Dussmann s.p.a., con sede in Milano (MI), cap. 20124, Via S. Gregorio n. 55, P.i. 00124140211, per l'importo di € 844,83 complessivi per il servizio di cui all'oggetto;

**ATTESTATO** il regolare espletamento del servizio in questione, per i mesi di gennaio e febbraio 2024;

**VISTO** l'art. 17 ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 così come modificato dall'art. 1 c. 629 lettera b) legge 23.12.2014 n. 190 che stabilisce per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti di talune pubbliche amministrazioni che l'imposta è in ogni caso versata dalle medesime direttamente all'erario secondo modalità e termini da determinare con decreto del Ministero dell'economia e finanze (cosiddetto *split payment*);

**VISTO** a tal riguardo il D.M. del 23.01.2015 che detta le modalità operative per il versamento dell'I.V.A. a seguito dell'applicazione dello *split payment*, nonché la nota del Segretariato generale prot. n. 1167 del 22.01.2016 per la parte inerente le modalità di versamento dell'imposta;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva del fornitore che attesta l'assolvimento dei relativi obblighi;

**CONSIDERATO** che la Ditta ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13.08.2010 n.136;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 36/2023 deve essere trattenuto ed accantonato l'importo pari allo 0,50% dell'imponibile e che il medesimo sarà svincolato soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;

**ATTESTATA** la regolarità della fornitura in questione relativamente ai mesi di gennaio – febbraio 2024:

**VERIFICATO** che il capitolo n. 2302 “Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi” del “piano di gestione 26”, presenta la necessaria disponibilità finanziaria in virtù dell'impegno di spesa già assunto;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione e conseguente pagamento della citata fattura;

**DATO ATTO** di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse ai sensi di legge;

Per tutti questi motivi propone di:

## **DECRETARE**

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **Di liquidare**, la somma di € 844,83 (euro ottocentoquarantaquattro/83), al netto della ritenuta dello 0,50%, in favore della DUSSMANN s.p.a. sopra citata;
2. **Di autorizzarne** il relativo pagamento come segue:
  - la somma netta di € 692,48 (euro seicentonovantadue/48) da accreditarsi sul conto corrente dedicato acceso presso l'Istituto finanziario \_\_\_\_\_, intestato al creditore medesimo;
  - la somma di € 152,35 (euro centocinquantadue/35) in favore dell'Erario quale ritenuta per I.V.A. mediante versamento al Tesoro dello Stato Capo VIII capitolo 1203 art. 12;
3. **Di ribadire** che l'onere finanziario di cui al presente decreto graverà sulle disponibilità del capitolo n. 2302 "Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi" del "piano di gestione 26", dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali in conto cassa a e competenza;
4. **Di trasmettere** il presente decreto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
5. **Di comunicare** i contenuti del presente atto alla ditta interessata;
6. **Di disporre** l'aggiornamento della pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Amministrazione al link 'Amministrazione Trasparente' sez. 'Bandi di gara e contratti'.

L'assistente amministrativo  
R.U.P. BARBARA Tamone



BARBARA TAMONE  
27.03.2024 10:02:22  
GMT+01:00

#### IL SEGRETARIO GENERALE

**Vista** la sopra estesa proposta di decreto e ritenutala meritevole di condivisione;

**Accertata** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

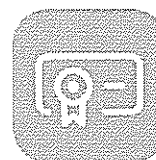
**Dato atto** di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

## DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:  
di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente  
trascritta, disponendo la nomina a responsabile del procedimento nell'assistente amministrativo Barbara  
Tamone, unico dipendente iscritto all'apposita sezione dei RUP.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Nadia Palma

NADIA  
PALMA  
27.03.2024  
09:09:44  
GMT+00:00



Decreto di impegno a Sicoge	N. /2024
Ordini di pagare	N.
Camicia	N.

