



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER LA VALLE D'AOSTA**

Decreto n. 24 del 29 aprile 2020

Esercizio finanziario 2020

---

**OGGETTO: “Liquidazione della di spesa relativa alla fornitura del servizio di medico competente per il Tribunale. (periodo dal 01/11/2019 al 31/12/2019) CIG n. Z9E2A1E9BF”.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTA** la disposizione del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, ad oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D.Lgs. 19/04/2017, n. 56);

**RICHIAMATI** i propri decreti n. 88 del 31/10/2019 e n. 96 del 20/11/2019 con cui si è rispettivamente determinata l’acquisizione del servizio relativo alle visite mediche del personale, ed aggiudicata la relativa fornitura alla ditta GI ONE S.p.A, nel quale si è impegnata la somma di € 287,50;

**VISTO** l’art. 1, comma 1 della legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti in violazione all’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del gennaio 2018 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la nota n. 2225 in data 11/02/2019 del segretario delegato dei TT.AA.RR., con cui è stata comunicata l’assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR relativamente all’esercizio 2019, a cura del Segretario Delegato ai Tribunali Amministrativi Regionali, con cui si autorizza la spesa, per visite

mediche sul CAP. 2298 “Spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione” alla voce “spese per visite del medico competente” “piano di gestione 26”;

**CONSTATATO** che per la suddetta fornitura non risultano, né risultavano al momento dell’esperimento di gara, convenzioni attive stipulate con la Consip S.P.A.;

**RISCONTRATO** che la tipologia della fornitura richiesta rientra tra quelle presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, al quale si è opportunamente fatto ricorso per la scelta del fornitore;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara Z9E2A1E9BF, già in fase di indizione della stessa;

**VISTA** la richiesta di offerta RDO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione n. 1109839 del 12/11/2019;

**CONSIDERATO** che a seguito della RDO sopra indicata è scaturita la stipula del contratto sulla base dell’offerta n. 1109839 in data 12 novembre 2019, approvata con decreto del S.G. TAR Valle d’Aosta n. 88/2019 e con il quale è stato affidato alla ditta GI One s.p.a. con sede a 10064 Pinerolo (TO) Stradale san Secondo n. 96 c.f. 11940290015, l’espletamento di n. 5 visite mediche + 5 visite ergovision, per il personale di questo sede TAR al prezzo complessivo di € 287,50 e, quindi al prezzo di € 57,50 per ogni visita ( n. 5);

**ACCERTATO** che la soc. ExitOne con atto notarile redatto dal Dott. Alberto OCCELLI il 28/07/2019 con efficacia dal 01/08/2018 ha ceduto in affitto il proprio intero complesso aziendale alla società GI.ONE S.p.a. che subentra in tutti i diritti e gli obblighi e persegue in tutti i rapporti di ExitOne S.p.a. subentrando senza soluzione di continuità ad essa, con tutti gli effetti di legge nei requisiti tecnici, economici, finanziari da quest’ultima posseduti.

**CONSIDERATO** che la stessa ha comunicato in data 12/09/2018 è stato comunicato alla Stazione appaltante (CONSIP S.p.A.) l’affitto dell’azienda ad ogni effetto di legge, e la stessa dopo le dovute verifiche ha comunicato il nulla osta al subentro;

**VISTA** la fattura n. 2989 del 27/04/2020 regolarmente emessa dalla ditta GI One con sede in 10064 Pinerolo (TO), Stradale San Secondo n. 96 (c.f. 11940290015) per l’importo di € 287,50 I.V.A. non dovuta:

**CONSTATA** la regolarità della fornitura in questione;

**ATTESO** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell’acquisto,

**VISTO** l’art. 118 commi 3 e 6 D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e atteso che questa Amministrazione non ha autorizzato alcun subappalto e che la Ditta in questione risulta regolare nella sua posizione contributiva e previdenziale;

**PRESO ATTO** che il fornitore ha dichiarato, in sede di gara di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**ACQUISITO** il DURC del fornitore che attesta l’assolvimento dei relativi obblighi;

**VERIFICATO** che il capitolo n. 2298 “Spese in materia di sicurezza e prevenzione compresi i corsi di formazione” alla voce “spese per visite del medico competente” “piano di gestione 26”, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione nonché al pagamento della citata fattura;

**DATO ATTO** di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse ai sensi di legge;

Per questi motivi, propone di:

## DECRETARE

**per le motivazioni di cui in premessa,**

**DI APPROVARE** tutto quanto descritto in premessa;

**DI LIQUIDARE** l'importo di cui alla fattura n. 2989 del 27/04/2020 in favore della ditta Gi One S.p.a. con sede in 10064 Pinerolo (TO), Stradale San Secondo n. 96 c.f. 11940290015, relativa alla fornitura di n. 3 visite mediche presso la sede del TAR Aosta per la somma di € 287,50 iva non dovuta sul cap. 2298 "Spese in materia di sicurezza e prevenzione, compresi i corsi di formazione" alla voce "spese per visite del medico competente" piano di gestione 26, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**DI AUTORIZZARNE**, dunque il relativo pagamento; la somma di € 287,50 (duecentoottantasette/50) sul conto corrente dedicato, acceso presso l'Istituto finanziario  
, intestato al creditore;

**DI RIBADIRE** che gli oneri finanziari di cui al presente decreto graveranno sul capitolo di spesa 2298 "Spese in materia di sicurezza e prevenzioni, compresi corsi di formazione" "piano di gestione 26" voce "spese per contratto Responsabile del Servizio di Prevenzione e per le visite del medico competente" dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza e cassa dell'esercizio finanziario 2018;

**DI TRASMETTERE** il presente decreto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale nel link "Amministrazione trasparente" sez. bandi di gara e contratti ai sensi del combinato disposto del Dlgs 50/2017 e del Dlgs 33/2013 e rispettive modificazioni ed integrazioni, previo oscuramento dei dati sensibili.

L'assistente amministrativo  
BARBARA TAMONE

**IL SEGRETARIO GENERALE**



TAMONE  
BARBARA  
29.04.2020  
11:39:28 UTC

Vista la sopra estesa proposta di decreto e ritenutala meritevole di condivisione;

Accertata la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenza delle amministrazioni pubbliche);

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

## DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Nadia Palma



PALMA NADIA  
29.04.2020 11:48:07  
UTC

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| Decreto di impegno a Sicoge | N. 3853/2019 |
| Op                          | N. 124       |
| Camicia                     | N. 945       |