



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA VALLE D'AOSTA**

Decreto n. 21 del 13 marzo 2024

Esercizio finanziario 2024

Oggetto: “Decreto di impegno per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e relative apparecchiature in uso al T.A.R. per la Valle d’Aosta con sede in Aosta, in Via Cesare Battisti n. 1 – dal 01.01.2024 al 31.12.2027 di cui alla R.D.O. n. 7408541 del 19.09.2023 - C.I.G. 56512853E9, SIMOG n. A00A881E96” Annullamento Decreto n. 15/2024 e riadozione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nonché del decreto del SG VdA n. 68/2020;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012 e, successivamente, con ulteriori D.P.C.S. in data 10 novembre e 22 dicembre 2020;

ATTESO che quest’Amministrazione fa parte degli Organi a rilevanza costituzionale – ai sensi dell’art. 100 della Costituzione – dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

VISTA la disposizione del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, ad oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, importi definiti dagli artt. 14 e 50 del D.lgs. n. 36/2023 così come aggiornati dal Regolamento delegato (UE) 2023/2495 che modifica la Direttiva 2024/24/UE;

VISTA la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni, d’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante

“Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”, come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020;

VISTA la Legge 27/04/1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15/02/2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

VISTA la nota n. 46469 del 21/12/2023 del Segretario delegato dei TT.AA.RR, con la quale è stata comunicata l’avvenuta approvazione, nella seduta del C.P.G.A. in data 20/12/2023, del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario e la nota n. 3099 del 25/01/2024 relativa all’assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara SIMOG n. A00A881E96;

VISTA la nota del R.T.I. Dussmann-Siram – protocollata da questo Tribunale con il n. 457 in data 04/08/2023 – con la quale ha comunicato “che non intende avvalersi dell’istituto di cui all’articolo 35 comma 10 del D.lgs. 50/2016 che consente all’appaltatore di richiedere ed ottenere l’anticipazione del 20% del prezzo contrattuale”;

CONSIDERATO che l’affidamento prevede, oltre ai servizi in argomento, anche il servizio di pulizia e attività connesse, richiedendo pertanto la suddivisione degli importi contrattuali in separati capitoli di spesa;

CONSIDERATO altresì, che per i servizi in argomento l’affidamento prevede un plafond per prestazioni extra canone di € 12.000,00 (oltre IVA), complessivi per l’intera durata contrattuale, al momento non quantificabile e ripartibile per singolo esercizio, e il cui utilizzo sarà oggetto di successivi provvedimenti da parte di questo Tribunale;

VISTI i propri decreti:

- n. 50 del 31.08.2023 avente ad oggetto “Determinazione a contrarre per l’affidamento dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia a servizio della sede del Tar Valle d’Aosta – Adesione alla convenzione Consip ‘Facility management 4 – lotto 2’ con il RTI Dussmann Service S.r.l. – Siram S.p.A. CIG 56512853E9 - CIG derivato Z593A8D9E6”;
- n. 53 del 05.09.2023 avente ad oggetto: “Rettifica decreto n. 50 a contrarre per l’affidamento dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia a servizio della sede del Tar Valle d’Aosta – Adesione alla convenzione Consip ‘Facility management 4 – lotto 2’ con il RTI Dussmann Service S.r.l. – Siram S.p.A. CIG 56512853E9 - CIG derivato (simog) A00A881E96;
- n. 62 del 28.09.2023 avente ad oggetto: “Decreto di aggiudicazione per l’affidamento dei servizi di manutenzione impianti e di pulizia dei locali del Tribunale amministrativo

regionale per la Valle d'Aosta – dal 01/01/2024 al 31/12/2027 - C.I.G. 56512853E9, SIMOG n. A00A881E96”.

RICHIAMATO il proprio decreto n. 15 del 22 febbraio 2024 con il quale si è disposto l’impegno pluriennale della spesa totale di € 14.509,85 (quattordicimilacinquecentonove,85) da ripartire in cinque clausole;

CONSIDERATO che nello stesso non si è tenuto conto della ritenuta dello 0,5% che deve essere effettuata sulle singole fatture emesse dalla ditta appaltatrice, per cui necessita annullare in autotutela il proprio provvedimento n. 15/2024 e rieffettuare i calcoli relativi all’impegno;

Vista la risposta del 29 aprile 2013 dell’AGE ad apposito quesito formulato dall’ANCE, con cui, ribadendo l’orientamento della Suprema Corte (sentenza 5 ottobre 2012 n. 16977), viene chiarito in via risolutiva che ‘nei contratti di appalto pubblici e privati, le suddette ritenute di garanzia devono essere fatturate e assoggettate a IVA solo al termine dei lavori e a seguito del collaudo. Pertanto, la fatturazione delle ritenute di garanzia deve essere effettuata al momento della loro effettiva erogazione da parte del committente all’appaltatore.’;

Considerato che l’attuale formulazione della norma, (art. 11, c.6, dlgs 36/2023, che non attua distinzioni tra appalto di lavori e forniture di beni e servizi, né opera una distinzione di tipo quantitativo), sostanzialmente ricalca il contenuto dell’ art. 4 c. 3 DPR n. 207/’10, su cui si basa la risoluzione dell’AGE, ragione per la quale si ritiene vigente ed applicabile, alla fattispecie in oggetto, la risposta data dall’AGE all’Ance;

Rilevato che l’applicabilità della sopra citata risposta comporta, a fronte di un canone statuito contrattualmente in € 495,53 bimestrale, una reale obbligazione di pagamento bimestrale pari ad € 493,05 (€495,53 - € 2,48 pari allo 0,50% dell’imponibile), con svincolo e liquidazione solo ‘ dopo l’approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.’, e con onere della ditta appaltatrice di fatturare l’importo trattenuto nel corso del contratto, alla conclusione dello stesso, previa verifica della regolare esecuzione/collaudo/ verifica di conformità ed acquisizione del DURC attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali da parte dell’appaltatore, in base alla normativa di riferimento.

ATTESO che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell’acquisto;

VISTO il DURC acquisito da questa stazione appaltante;

RITENUTO di dover impegnare sul capitolo di spesa 2291 “manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne” “piano di gestione 26”, in conto competenza la cifra di € 3.007,61 (tremilasette/61 i.v.a. compresa) per il corrente esercizio finanziario, e, per gli esercizi futuri, un canone annuo, comprensivo di servizio di manutenzione e servizi di governo (6 bimestri) pari ad € 3609,35, i.v.a. inclusa

		DAL	AL	CANONE	CALL CENTER	0,50%	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE
CL 1	2024	01/01/2024	29/02/2024	432,40	62,69	2,48	493,05	108,47	601,52
		01/03/2024	30/04/2024	432,40	63,24	2,48	493,05	108,47	601,52
		01/05/2024	30/06/2024	432,40	63,24	2,48	493,05	108,47	601,52
		01/07/2024	31/08/2024	432,40	63,24	2,48	493,05	108,47	601,52
		01/09/2024	31/10/2024	432,40	63,24	2,48	493,05	108,47	601,52
			TOTALE	2.162,00	315,65	12,40	2.465,25	542,36	3.007,61
CL. 2	2025	01/11/2024	31/12/2024	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/01/2025	28/02/2025	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/03/2025	30/04/2025	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/05/2025	30/06/2025	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/07/2025	31/08/2025	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/09/2025	31/10/2025	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
			TOTALE	2.594,52	378,84	14,88	2.958,48	650,87	3.609,35
CL. 3	2026	01/11/2025	31/12/2025	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/01/2026	28/02/2026	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/03/2026	30/04/2026	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/05/2026	30/06/2026	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/07/2026	31/08/2026	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
		01/09/2026	31/10/2026	432,42	63,14	2,48	493,08	108,48	601,56
			TOTALE	2.594,52	378,84	14,88	2.958,48	650,87	3.609,35
CL. 4	2027	01/11/2026	31/12/2026	432,42	63,14	2,47	493,09	108,48	601,57
		01/01/2027	28/02/2027	432,42	63,14	2,47	493,09	108,48	601,57
		01/03/2027	30/04/2027	432,42	63,14	2,47	493,09	108,48	601,57
		01/05/2027	30/06/2027	432,42	63,14	2,47	493,09	108,48	601,57
		01/07/2027	31/08/2027	432,42	63,14	2,47	493,09	108,48	601,57
		01/09/2027	31/10/2027	432,42	63,14	2,47	493,09	108,48	601,57
			TOTALE	2.594,52	378,84	14,82	2.958,54	650,88	3.609,42
CL. 5	2028	01/11/2027	31/12/2027	432,44	63,14	2,48	493,10	108,48	601,58
0,5% da contratto						59,46	59,46	13,08	72,54
			TOTALI	10.378,00	1.515,31	59,46	11.893,31	2.616,53	14.509,85

DATO ATTO che i pagamenti saranno effettuati con cadenza bimestrale posticipata relativa a ciascun periodo e ciascun anno:

- mesi di gennaio (per la competenza novembre/dicembre anno precedente);
- mesi di marzo (per la competenza di gennaio/febbraio);
- mesi di maggio (per la competenza di marzo/aprile);

- mesi di luglio (per la competenza di maggio/giugno);
- mesi di settembre (per la competenza di luglio/agosto);
- mesi di novembre (per la competenza di settembre/ottobre)
- mesi di novembre e dicembre fatturati a gennaio dell'anno successivo (chiusura contratto) + ritenute 0,05 intero appalto

DATO ATTO di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse ai sensi di legge;

Per questi motivi, propone di

DECRETARE

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

- **DI ANNULLARE** in autotutela il proprio provvedimento n. 15/2024, in quanto contiene dei dati contabili errati, provvedendo al richiamo contabile del decreto di impegno;

- **DI DISPORRE** l'impegno pluriennale della spesa totale di € 14.509,84 (quattordicimilacinquecentonove,84) da ripartire nelle cinque clausole (EE.FF. dal 2024 al 2028) come da prospetto in narrativa evidenziato, che qui si intende riportato e trascritto, sulla disponibilità di competenza del capitolo n. 2291 "manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne" del "piano di gestione 26" dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in favore della ditta R.T.I. Dussmann Service S.r.l. – Siram S.p.A, con capofila la Dussmann Service S.r.l., C.F. e P.I. 00124140211, con sede in Via S. Gregorio 55 - 20124 - Milano(Mi), relativamente all'acquisizione del servizio di manutenzione degli impianti a servizio della sede di questo Tribunale.

- **DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

- **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza.

L'assistente amministrativo
RUP Barbara TAMONE

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la sopra estesa proposta di decreto e ritenutala meritevole di condivisione;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte, di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia Palma

Decreto di impegno a Sicoge	N. 1186/2024
Camicia	N. 1186