



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA VALLE D'AOSTA**

Decreto n. 19 del 16 marzo 2022

Esercizio finanziario 2022

OGGETTO: “Decreto a contrattare e affidamento per la stampa della relazione del Presidente del T.A.R. in occasione dell’inaugurazione dell’anno giudiziario 2022 del Tribunale Amministrativo per la Valle d’Aosta - CIG ZC2358F726.

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 gennaio 2018;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTA la nota del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 5 febbraio 2014, prot. n. 2915 all’oggetto “Procedure per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture. Modulistica per i decreti di impegno di spesa, di pagamento su impegno di spesa e di pagamento ad impegno contemporaneo”;

VISTA la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall’art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

VISTA la circolare n. 1 del 25/01/2017 ad oggetto l’acquisizione di beni, servizi e

forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

VISTA la nota n. 43198 del 27/12/2021 del Segretario delegato dei TT.AA.RR. con cui è stata comunicata l'assegnazione dei fondi per l'esercizio finanziario 2022 per le esigenze ordinarie di questo Tribunale, assegnazione approvata nella seduta del C.P.G.A. in data 16.12.2021;

ATTESO che questa Amministrazione fa parte degli organi a rilevanza costituzionale, ai sensi dell'art. 100 della Costituzione, dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali", nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

VISTO l'articolo 1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, ai sensi del quale *"tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A."*;

VISTO l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così modificata con la legge 28.12.2015 n. 208 ai sensi del quale *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie discali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"*;

RICHIAMATO l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2: *'Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti'*;

RICHIAMATO l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2: *'Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui*

all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTA la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.lgs. n. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.lgs. n. 56/2017), che consente per forniture di beni e servizi di importo inferiore, iva esclusa, ad € 1.000,00, il ricorso al libero mercato;

CONSIDERATO che la cerimonia di inaugurazione dell’Anno giudiziario 2022 si terrà in data 29 marzo presso la sala convegni della Biblioteca regionale in Aosta,

CONSIDERATO che, controllato il sistema, sul capitolo di pertinenza risultano stanziati i fondi necessari per far fronte alla spesa di cui il presente atto;

CONSIDERATO che, in funzione di quanto sopra indicato, è stato richiesto un preventivo alla ditta Tipografia Valdostana s.p.a. corrente in Aosta, corso Padre Lorenzo, 5, c.f. e p. per la fornitura del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 142 del 10/03/2022 la ditta interpellata ha quantificato il costo totale in € 67,21 Iva inclusa e già comprensiva dello sconto in relazione al miglioramento del prezzo, come da prospetto sottostante:

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario al netto i.v.a.	Sconto 3%	I.V.A. 22%	Totale cad.	Totale (€ 4,73 X 60)
Brochure stampata e rilegata	60 pz.	4,00	3,88	0,85	4,7336	284,016

CONSIDERATO che l’offerta economica acquisita reca lo sconto del 3% in alternativa alla presentazione della polizza fideiussoria;

RITENUTO dunque di poter accettare la richiesta di esenzione dalla fideiussione e la relativa offerta migliorativa del prezzo;

VISTO a tal riguardo il foglio patti e condizioni che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione a carico della ditta individuata, il patto di integrità, l’adempimento obbligatorio ai fini del piano anticorruzione approvato dalla Giustizia Amministrativa, il modulo sull’informativa della privacy, la tracciabilità dei flussi finanziari comprensivo del documento di identità, il durc, che sono stati sottoscritti per accettazione dalla ditta Tipografia Valdostana s.p.a.;

DATO ATTO che non è previsto il subappalto per la fornitura in oggetto;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **ZC2358F726**;

PRECISATO che le spese inerenti la fornitura in questione saranno imputate al capitolo di spesa n. 2294 “Spese per l’inaugurazione dell’anno giudiziario” “piano di gestione 26”, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;

TUTTO ciò premesso, propone di

D E C R E T A R E

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di assicurare la fornitura degli inviti, la stampa della relazione del Presidente per l’inaugurazione dell’anno giudiziario di questo T.A.R.;
2. **DI DARE ATTO** che il materiale e le quantità necessarie sono indicate nella tabella sopra citata;
3. **DI PROCEDERE** all’acquisto del materiale necessario, mediante ricorso al libero mercato, dato l’ammontare della spesa, e con affidamento diretto, giusta previsione dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e direttiva del SG della Giustizia Amministrativa n. 3/2017;
4. **DI AFFIDARE** la fornitura di cui al precedente punto 2) alla ditta Tipografia Valdostana s.p.a., al prezzo complessivo di € 284,02 giusto quanto in premessa analiticamente indicato;
5. **DI DARE ATTO** che, in fase di riscontro della richiesta di questa struttura, la ditta sopra indicata ha trasmesso , debitamente sottoscritti per accettazione , il foglio patti e condizioni, che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione circa il possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A, il patto di integrità, e si è impegnata, per sé e per i propri dipendenti al rispetto del codice di comportamento della stazione appaltante, nonché ha presentato la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;
6. **DI DARE ATTO** che non è consentito il subappalto;
7. **DI DARE ATTO** che alla spesa di cui al punto precedente può essere fatto fronte mediante le disponibilità esistenti sul cap. di spesa n. 2294 “Spese per l’inaugurazione dell’anno giudiziario” “piano di gestione 26”;
8. **DI RISERVARSI** di effettuare l’impegno di spesa relativo con separato atto;
9. **DI DARE ATTO** che la sottoscritta non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;

10. **DI TRASMETTERE** il presente decreto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza,

11. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale nel link 'Amministrazione trasparente' sez. 'bandi di gara e contratti' ai sensi del combinato disposto del D.lgs. 50/2017 e del D.lgs. 33/2013 e rispettive modificazioni ed integrazioni.

L' Assistente amministrativo
Barbara TAMONE



TAMONE
BARBARA
16.03.2022
11:04:23 UTC

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), giusti decreti n. 14-15 del 20/01/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa;

VISTA la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:
di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta, disponendo la nomina a responsabile del procedimento nell'assistente amministrativo Barbara Tamone, unico dipendente iscritto all'apposita sezione dei R.U.P.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Nadia PALMA



PALMA
NADIA
17.03.2022
11:24:51
GMT+00:00