



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA VALLE D'AOSTA**

Decreto n. 17 del 26 marzo 2021

Esercizio finanziario 2021

OGGETTO: “Decreto a contrarre ed affidamento per la fornitura corsi di formazione per il personale dipendente del Tribunale Amministrativo per la Valle d’Aosta – CIG. Z6E31104F4

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nonché della legge n. 241/90 e s.m.i.;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 gennaio 2018;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

ATTESO che questa Amministrazione fa parte degli organi a rilevanza costituzionale, ai sensi dell’art. 100 della Costituzione, dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

VISTA la nota n. 6981 del 01/03/2021 del Segretario delegato dei TT.AA.RR, con cui è stata comunicata l’avvenuta approvazione del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario nell’ambito della seduta del C.P.G.A. in data 26/02/2021 relativa assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR;

CONSIDERATO che, controllato il sistema, sul capitolo di pertinenza sopra citato risultano stanziati i fondi necessari per far fronte alla spesa di cui il presente atto;

RITENUTO di dover assicurare la formazione periodica ed i relativi aggiornamenti ai dipendenti della sede ed in particolare, per quanto concerne l'oggetto della presente determinazione, corso di aggiornamento di primo soccorso così come previsto rispettivamente dagli articoli 45 e 46 del D.Lgs. 81 del 2008, al fine di garantire, ove ne ricorrano le necessità, l'incolumità sia del personale medesimo che degli eventuali utenti presenti nella sede;

VISTO l'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, che istituisce il sistema di acquisti centralizzato per le amministrazioni pubbliche, tramite intermediario Consip s.p.a.;

RICHIAMATO l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed integrazioni, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che, al comma 2, stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

RICHIAMATO altresì l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed integrazioni, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che, al comma 2, stabilisce: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTA la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.LGS. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.LGS. 19 aprile 2017, n. 56), che consente per forniture di beni e servizi di importo inferiore, iva esclusa, ad € 1000,00 (oggi € 5.000,00) il ricorso al libero mercato;

DATO ATTO che è stata appena attivata la convenzione sul portale Consip e che questa amministrazione è in attesa di perfezionamento dell'adesione non appena scaduto l'attuale affidamento;

DATO ATTO che il numero di personale da formare è particolarmente esiguo, perché i dipendenti sono solo 4 e non tutti devono essere formati per tutti i corsi;

CONSIDERATA anche la decentrata posizione geografica della Regione Valle d'Aosta, che fa lievitare i costi dei corsi connessi alla trasferta, non coperti dall'esiguità dei numeri, così come lieviterebbero i costi ed i rischi nell'ipotesi di trasferta dei dipendenti;

DATO ATTO che, in base al listino prezzi allegato alla convenzione Consip il costo dei corsi con l'aggiudicataria della convenzione (alla quale ancora non si è aderito) è quantificabile in €2798,00;

CONSIDERATO che alla luce di ciò è stata svolta una indagine di mercato il cui esito ha avuto riscontro solo dalla CNA;

DATO ATTO che il costo richiesto, per gli stessi corsi, dalla CNA sono notevolmente più bassi rispetto quelli della convenzione CONSIP;

CONSIDERATO che alla luce dei costi appare opportuno affidare l'effettuazione dei corsi alla società CNA;

VISTO il D.L. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020;

RITENUTO di esperire una trattativa diretta ed avendo individuato, tra le ditte operanti nel settore e su piazza (per ovvie ragioni di raggiungibilità dei luoghi ove frequentare i corsi), l'associazione CNA (Confederazione Nazionale Artigianato piccola e media impresa) p.iva 01196090076, sita ad Aosta in Corso Lancieri di Aosta n. 11/F la quale, offre particolari caratteristiche di affidabilità e trasparenza;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) n. Z6E31104F4;

CONSIDERATO che, in funzione di quanto sopra indicato, con nota del 08 febbraio 2021 è stato richiesto il preventivo per i corsi per la formazione del personale dipendente, (preventivo già richiesto in sede di redazione del bilancio per assegnazione fondi per l'anno 2021) e il preventivo è stato restituito per accettazione prot. 166 del 17 marzo 2021. con l'indicazione del giorno dello svolgimento in Aosta presso la sede della CNA, e con possibilità di variazioni date;

RITENUTA congrua la richiesta e quantificata la spesa complessiva in di € 1.306,25 come di seguito specificata:

N. addetti	Descrizione servizio	Prezzo unitario di listino		Sconto	IVA	Prezzo finale a voi riservato
3	Corso base antincendio rischio medio	€ 200,00	€ 600,00	5%	Esente	€ 570,00
1	Corso aggiornamento rischio medio	€ 150,00	€ 150,00	5%	Esente	€ 142,50
1	Corso base primo soccorso	€ 100,00	€ 100,00	5%	Esente	€ 95,00

2	Corso aggiornamento primo soccorso	€ 60,00	€ 120,00	5%	Esente	€ 114,00
5	Corso base formazione generale	€ 45,00	€ 225,00	5%	Esente	€ 213,75
4	Corso specifico impiegati	€ 45,00	€ 180,00	5%	Esente	€ 171,00
	TOTALE		€ 1.375,00			€ 1.306,25

CONSIDERATO che in sede di preventivo è stato indicato lo sconto del 5% in alternativa alla presentazione della polizza fideiussoria;

CONSIDERATO che si ritiene necessario procedere alla fornitura del corso di formazione sopra citati, ed in funzione di questo sono stati inviati i documenti di gara alla S.C.R.L sopra indicata;

VISTO a tal riguardo il foglio patti e condizioni che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione a carico della ditta individuata, il patto di integrità, l'adempimento obbligatorio ai fini del piano anticorruzione approvato dalla Giustizia Amministrativa, la tracciabilità dei flussi finanziari comprensivo del documento di identità, il durc, che sono stati sottoscritti per accettazione dal legale rappresentante della CNA;

PRECISATO che le spese inerenti la fornitura in questione saranno imputate al capitolo di spesa n. 2298 avente ad oggetto "spese in materia di sicurezza e prevenzioni compresi i corsi di formazione", piano gestionale n. 26 di questo Tribunale, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO infine di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;

TUTTO ciò premesso, propone di

D E C R E T A R E

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di assicurare la fornitura di cui in oggetto alla partecipazione dei dipendenti ai corsi sopra citati;
2. **DI DETERMINARSI** a contrarre per formazione e l'aggiornamento professionale del personale della sede come esposto al punto precedente, mediante trattativa diretta con unico operatore;
3. **DI STABILIRE** la base d'asta per la fornitura in oggetto in € 1.306,25;
4. **DI AFFIDARE** la fornitura di cui al precedente punto 1) alla associazione CNA p. iva 01196090078 sita in 11100 Aosta, Corso Lancieri di Aosta n. 11/F, al prezzo complessivo di € 1.306,25 giusto quanto

in premessa analiticamente indicato;

5. **DI DARE ATTO** che, in fase di riscontro della richiesta di questa struttura, la ditta sopra indicata ha trasmesso , debitamente sottoscritti per accettazione, il foglio patti e condizioni, che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione circa il possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A, il patto di integrità, e si è impegnata, per sé e per i propri dipendenti al rispetto del codice di comportamento della stazione appaltante, nonché ha presentato la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;
6. **DI DARE ATTO** che non è consentito il subappalto;
7. **DI DARE ATTO** che la sottoscritta non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;
8. **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente alla fornitura del servizio in oggetto può trovare copertura nelle risorse stanziare al cap. n. 2298 avente ad oggetto “spese in materia di sicurezza e prevenzioni compresi i corsi di formazione”, “piano di gestione 26” che presenta la necessaria disponibilità;
9. **DI TRASMETTERE** il presente decreto all’Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza,
10. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale nel link ‘Amministrazione trasparente’ sez. ‘bandi di gara e contratti’ ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. 50/2017 e del D.Lgs. 33/2013 e rispettive modificazioni ed integrazioni.

L’assistente amministrativo
Tamone Barbara

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), giusti decreti n. 14-15 del 20/01/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa;

VISTA la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:
di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Nadia Palma