



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER LA VALLE D'AOSTA**

**Decreto n. 15 del 19 /03/2018**

**Esercizio finanziario 2018**

---

**OGGETTO: “Decreto a contrarre e affidamento della fornitura del supporto porta bandiere - CIG n. Z612234DA3”.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche),

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 15 febbraio 2005;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**ATTESO** che questa Amministrazione fa parte degli organi a rilevanza costituzionale, ai sensi dell'art. 100 della Costituzione, dotati di speciale autonomia organizzativa e contabile;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”, nonché il

Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**VISTA** la nota n. 1315 del 29/02/2018 del segretario delegato dei TT.AA.RR., con cui è stata comunicata l’assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR relativamente all’esercizio 2018;

**CONSIDERATO** che controllato il sistema, sul capitolo di pertinenza risultano stanziati i fondi necessari per far fronte alla spesa di cui il presente atto;

**VISTO** l’articolo 1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, ai sensi del quale “*tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.*”;

**VISTO** l’art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così modificata con la legge 28.12.2015 n. 208 ai sensi del quale “*Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie discali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*”;

**RICHIAMATO** l’art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” che stabilisce al comma 2: ‘*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*’

**RICHIAMATO** l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” che stabilisce al comma 2 : ‘*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;* ‘

**VISTA** la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: **Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.LGS. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.LGS. 19 aprile 2017, n. 56)**, che

consente per forniture di beni e servizi di importo inferiore, iva esclusa, ad € 1000,00, il ricorso al libero mercato;

**CONSIDERATO** che l'ingresso da cui si accede al Tribunale è sprovvisto delle bandiere, italiana, europea e regionale, poste all'esterno dello stesso, che invece devono essere presenti come su tutti gli edifici pubblici;

**RITENUTO** doveroso procedere alla fornitura e alla posa in opera di un supporto porta bandiere da posizionare all'esterno dello stabile al fine di poter collocare n. 3 bandiere come previsto dalla legislazione nazionale e regionale, essendo la Valle d'Aosta una regione a statuto speciale, per tutti gli uffici pubblici;

**DATO ATTO** che, prima di procedere all'individuazione del fornitore si è effettuata una informale indagine di mercato al fine di verificare la disponibilità e qualità dei prodotti necessari in relazione ai lavori da effettuare;

**CONSIDERATO** che, in funzione di quanto sopra indicato, con nota prot. n. 82 del 14 febbraio 2018 è stato richiesto un preventivo alla ditta Carpenterie metalliche di LUCIA Antonio Loc. Tzamberlet n. 11/b 11100 Aosta, sulla base del preventivo esplorativo richiesto nel mese di ottobre 2017;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 87 del 14 febbraio 2018 la ditta interpellata ha quantificato il costo in € 756,40 comprensivo di i.v.a. relativo alla fornitura del supporto metallico, alla posa dello stesso e al consolidamento del parapetto sul quale il supporto verrà collocato, onde garantire massima sicurezza dello stesso.

**VISTO** a tal riguardo il foglio patti e condizioni che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione a carico della ditta individuata, i patti di integrità, adempimento obbligatorio ai fini del piano anticorruzione approvato dalla Giustizia Amministrativa, la tracciabilità dei flussi finanziari comprensivo del documento di identità, che sono stati sottoscritti per accettazione dalla ditta Carpenterie metalliche di LUCIA Antonio, Loc. Tzamberlet n. 11/b 11100 Aosta c.f. 011562920072;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **Z612234DA3**;

**DATO ATTO** che non è previsto il subappalto per la fornitura in oggetto;

**PRECISATO** che le spese inerenti la fornitura in questione saranno imputate al capitolo di spesa n. 2291 "Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne" alla voce "manutenzione straordinaria immobili" "piano di gestione 26", che presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;

**TUTTO** ciò premesso, propone di

## D E C R E T A R E

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di assicurare la fornitura e la posa in opera, di un supporto portabandiere da collocare sulla facciata dell'immobile ove è posizionato l'ingresso alla sede istituzionale del Tar Valle d'Aosta ;
2. **DI PROCEDERE** all'aggiudicazione della fornitura di cui sopra facendo ricorso al libero mercato, giusta previsione dell'art. 36 comma 2 lett.a ) del dlgs 50/2016 e s.m.i. e direttiva del SG della Giustizia Amministrativa n. 3/2017, trattandosi di fornitura di importo inferiore ad € 1000,00;
3. **DI DARE ATTO** che , stante la necessità di cui al precedente punto 1) è stato richiesto un preventivo alla ditta Carpenterie metalliche di LUCIA Antonio Loc. Tzamberlet n. 11/b 11100 Aosta c.f. 011562920072, che ha quantificato la spesa in complessivi € 756,40, IVA inclusa;
4. **DI AFFIDARE** la fornitura e posa in opera, anche mediante lavori di consolidamento del parapetto sul quale il supporto verrà collocato , alla ditta Carpenterie metalliche di LUCIA Antonio Loc. Tzamberlet n. 11/b 11100 Aosta c.f. 011562920072, al prezzo complessivo di € 756,40;
5. **DI DARE ATTO** che, in fase di riscontro della richiesta di questa struttura, la ditta sopra indicata ha trasmesso , debitamente sottoscritti per accettazione , il foglio patti e condizioni, che detta le prescrizioni amministrative e tecniche per la gestione contrattuale del servizio, il modello di autodichiarazione circa il possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A, il patto di integrità, e si è impegnata, per sé e per i propri dipendenti al rispetto del codice di comportamento della stazione appaltante, nonché ha presentato la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;
6. **DI DARE ATTO** che non è consentito il subappalto ;
7. **DI DARE ATTO** che alla spesa di cui al punto precedente può essere fatto fronte mediante le disponibilità esistenti sul cap. di spesa n. 2291 "Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne" alla voce " manutenzione straordinaria immobili" "piano di gestione 26";
8. **DI RISERVARSI** di effettuare l'impegno di spesa relativo con separato atto ;
9. **DI DARE ATTO** che la sottoscritta non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;
10. **DI TRASMETTERE** il presente decreto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza,
11. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale nel link ' Amministrazione trasparente' sez. 'bandi di gara e contratti' ai sensi del combinato disposto del Dlgs 50/2017 e del Dlgs 33/2013 e rispettive modificazioni ed integrazioni.

L' Assistente amministrativo

Barbara Tamone

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

## **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta .

Il Segretario Generale

Dott.ssa Nadia Palma