



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER LA VALLE D'AOSTA**

**Decreto n. 106 del 07 dicembre 2018**

**Esercizio finanziario 2018**

---

**Oggetto: “Decreto di liquidazione della spesa per la fornitura di materiale vario di cancelleria,  
C.I.G. n. Z5F2566879”**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 gennaio 2018;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTA** la disposizione del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, ad oggetto: “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 19/04/2017, n. 56);

**VISTA** la nota n. 1315 del 29/02/2018 del segretario delegato dei TT.AA.RR, con cui è stata comunicata l'assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR relativamente all'esercizio 2018;

**VISTI:**

1. il proprio decreto a contrarre n. 87 del 6 novembre 2018, con il quale si è stabilito di procedere all'acquisto di cui in oggetto utilizzando le procedure previste dall'art. 36 comma 2 lett. a) del dlgs 50/2016 e ss.mm.ii, e precisamente mediante il sistema della trattativa diretta attraverso il sistema ME.PA con aggiudicazione della fornitura alla ditta che formula il prezzo più basso;
2. il proprio decreto di aggiudicazione n. 97 del 20 novembre 2018, con il quale è stata aggiudicata la fornitura di cancelleria alla Ditta ECOPRINT, Via Spagna n. 26, 57017 Guasticce (LI) p. iva 01801970490, per il corrispettivo richiesto di € 1.891,46 i.v.a. inclusa, così determinato a seguito dell'ulteriore ribasso del 0,5% offerto dalla ditta a compensazione della mancata presentazione della cauzione definitiva;
3. il proprio decreto di impegno n. 98 del 20 novembre 2018, registrato a SICOGE al n. 4014, con il quale si è accantonata la somma di € 1.891,50, per la fornitura di materiale di cancelleria in favore della ditta Ecoprint, Via Spagna n. 26, 570143 Guasticce (LI) C.F. 01801970490, con onere economico gravante sul capitolo n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – macchine e impianti" piano di gestione 26, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**VISTO** l'art. 1, comma 1 della legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**CONSTATATO** che per la suddetta fornitura non risultano, né risultavano al momento dell'esperimento di gara, convenzioni attive stipulate con la Consip S.P.A.;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara **Z5F2566879**;

**ATTESO** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto,

**VISTO** l'art. 118 commi 3 e 6 D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e atteso che questa Amministrazione non ha autorizzato alcun subappalto e che la Ditta in questione risulta regolare nella sua posizione contributiva e previdenziale;

**PRESO ATTO** che il fornitore ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**CONSIDERATO** che, previa verifica s sistema, sul capitolo di pertinenza risultano stanziati i fondi necessari per far fronte alla spesa di cui il presente atto;

**RITENUTO** di dover liquidare la somma di € 1.891,46 esposta di cui alla fattura n. 366/FE emessa in data 23 novembre 2018 dalla ditta ECOPRINT, Via Spagna n. 26, 57017 Guasticce (LI) p. iva 01801970490 con imputazione della spesa al cap. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – macchine e impianti” piano di gestione 26, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

**DATO ATTO** di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse ai sensi di legge;

Per le motivazioni di cui in premessa, propone di

### **DECRETARE**

1. **Di approvare** tutto quanto descritto in premessa;
2. **Di liquidare** la fattura n. 366/FE del 23 novembre 2018 regolarmente emessa dalla ditta ECOPRINT, Via Spagna n. 26, 57017 Guasticce (LI) p. iva 0180197049 e relativa alla fornitura di materiale vario di cancelleria con imputazione al capitolo di spesa di € 1.891,46 al cap. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – macchine e impianti” piano di gestione 26, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
3. **Di autorizzarne**, dunque, il relativo pagamento come segue:
  - la somma netta di € 1.550,38 (euro millecinquecentocinquanta/38) sul conto corrente dedicato acceso presso la Banca Popolare agenzia con sede in frazione Stagno, Collesalveti (LI) IBAN 61R0503425001000000001310, intestato al creditore medesimo;
  - la somma di € 341,08 (euro trecentoquarantuno/08) in favore dell’Erario quale ritenuta per I.V.A. mediante versamento al Tesoro dello Stato Capo VIII capitolo 1203 art. 12;
4. **Di ribadire** che gli oneri finanziari di cui al presente determina graveranno sul capitolo di spesa 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – macchine e impianti” piano di gestione 26, dello stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza e cassa dell’esercizio finanziario 2018;
5. **Di trasmettere** il presente decreto all’Ufficio centrale del Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
6. **Di comunicare** i contenuti del presente atto alla Società interessata.

L’Assistente Amministrativo  
Barbara Tamone

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

Vista la sopra estesa proposta di decreto e ritenutala meritevole di condivisione;

Accertata la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alla dipendenza delle amministrazioni pubbliche;

Dato atto di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

### **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte, di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Nadia Palma

Dec. Impegno a Sicoge	N. 4014/2018
O.P./O.P. RIT.	N. 865/864
Camicia	N. 2567