



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE**  
**PER LA VALLE D'AOSTA**

**Decreto n. 100 del 24 dicembre 2020**

**Esercizio finanziario 2020**

---

Oggetto: “Decreto a contrarre affidamento del contratto di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria in modalità HP, del cablaggio strutturato e relative apparecchiature attive, inclusa la centrale telefonica ed apparati derivati, nonché del sistema di videosorveglianza, per la sede del Tribunale amministrativo regionale per la Valle d’Aosta. Durata del contratto dal 01.01.2021 al 31/12/2023 - CIG Z4E2C6BBFB”.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTA** la nota del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 5 febbraio 2014, prot. n. 2915 all'oggetto "Procedure per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture. Modulistica per i decreti di impegno di spesa, di pagamento su impegno di spesa e di pagamento ad impegno contemporaneo";

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 come modificato con D.lgs. n. 56 del 19.04.2017;

**VISTA** la deliberazione dell'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n.26 del 22 maggio 2013, recante prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 e, in particolare, l'art. 4 n. 3, nella parte in cui dispone che per i contratti di importo inferiore a 40.000 euro, le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare sui loro siti web istituzionali la pubblicazione delle informazioni indicate all'art.3 della deliberazione medesima;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, D.lgs. 18.4.2016 n. 50, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** l'art. 37, comma 1, D.lgs. 18.04.2016, n. 50, in base al quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti messi a disposizione dalle centrali di committenza.

**VISTO** l'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.lgs. n. 56/2017 che, testualmente, recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**VISTA** la direttiva 19.06.2017 n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, recante disciplina per l'acquisizione di beni, servizi e lavori d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

**CONSTATATO** che in relazione all'importo in oggetto, inferiore ad € 150.000,00 non sussiste l'obbligo per l'operatore economico di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;

**VISTA** la nota n. 110 in data 07/01/2020 del Segretario delegato dei TTAARR, con cui è stato approvato il bilancio 2020;

**CONSIDERATO** che con nota n. 5437 in data 10/04/2017 il Segretario delegato per i tribunali amministrativi regionali ha ribadito la necessità di avere un contratto di manutenzione ordinaria e straordinaria sia per il telefono che per la rete di cablaggio, in modalità HP in considerazione del fatto che quasi tutta l'attività istituzionale avviene per via telematica e quindi è necessario che la rete sia sempre tenuta in efficienza;

**CONSIDERATO** che il contratto, scaturito dalla R.D.O. n. 1774980 del 16.11.2017 CIG n. Z321FBO139, ed approvato con decreto del S.g. T.A.R. Valle d'Aosta n. 82/2017, prevedeva una durata di tre anni dal 01/01/2018 sino al 31.12.2020; dunque occorre procedere alla definizione di nuova gara ed aggiudicazione entro il 31 dicembre c.a. onde non lasciare sguarnito il sistema informatico locale nel suo complesso;

**CONSIDERATO** che in data 15/12/2020 prot. 1298/2020, nostro protocollo 671 del 17/12/2020 la ditta SI.PRO s.a.s. di Buglione Vincenzo & C. Via Parigi n. 36/A 11100 Aosta p.i. 00494510076 che attualmente provvede alla manutenzione di cui all'oggetto si è resa disponibile ad un sostanziale riduzione del prezzo;

**RITENUTO** opportuno di conseguenza procedere all'affidamento del contratto di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria in modalità HP, del cablaggio strutturato e relative apparecchiature attive, inclusa la centrale telefonica ed apparati derivati, nonché del sistema di videosorveglianza per una spesa presuntiva complessiva per 36 mesi di € 8.100,00 al netto i.v.a.;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.";

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale "Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di

sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.”;

**VERIFICATO** sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito dalla Consip s.p.a. l’assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art.26 L. n. 488/1999;

**CONSIDERATO** che si ritiene indispensabile procedere all’affidamento degli interventi necessari come da indicazione del Consiglio di Stato per la manutenzione delle apparecchiature attive di rete sia dati che fonia e relativo cablaggio strutturato, in modalità HP;

**VISTO** il disciplinare di gara, che regola il futuro contratto, nonché la rimanente documentazione allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale delle procedure di gara (Duvri, Dichiarazione possesso requisiti, Codice di Comportamento e Patto di Integrità);

**DATO ATTO** che non è previsto il subappalto per il servizio in oggetto;

**DATO ATTO** che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG) Z4E2C6BBFB;

**PRECISATO** che le spese inerenti l’attività in questione saranno imputate al capitolo di spesa n. 2291 “Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne” e, per quanto possa occorrere per materiali in caso di manutenzione e/o riparazione, al capitolo di spesa n. 5252 “Spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche” “piano di gestione 26”;

Tutto ciò premesso, propone di

**DECRETARE**

Per le motivazioni di cui sopra in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di procedere all’affidamento del contratto l’affidamento del contratto di assistenza tecnica, manutenzione ordinaria e straordinaria in modalità HP, del cablaggio strutturato e relative apparecchiature attive, inclusa la centrale telefonica ed apparati derivati, nonché del

sistema di videosorveglianza alla ditta SI.PRO s.a.s. di Buglione Vincenzo & C. Via Parigi n. 36/A  
11100 Aosta p.i. 00494510076

2. **DI APPROVARE** l'allegato disciplinare di gara amministrativo e tecnico nonché la rimanente documentazione di gara allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo (Duvri, Dichiarazione possesso requisiti, Codice di Comportamento e Patto di Integrità);
3. **DI AGGIUDICARE** la fornitura alla ditta sopra citata in quanto sono state effettuate n. 2 indagini di interesse, alle quali non ha risposto nessuno;
4. **DI DARE ATTO** che la base d'asta della fornitura del servizio in oggetto, per l'intero triennio è quantificato in complessivi € 8.100,00 oltre IVA;
5. **DI RISERVARSI** di impegnare successivamente la relativa spesa;
6. **DI CONFERMARE** la nomina, in qualità di R.U.P., del presente procedimento amministrativo l'assistente amministrativo TAMONE Barbara;
7. **DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
8. **DI PUBBLICARE** il presente atto, con relativi allegati, sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita Sezione "Amministrazione trasparente", "atti di gara", ai sensi D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i.

L'assistente amministrativo  
TAMONE barbara

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la sopra esposta proposta di decreto e ritenuto la stessa meritevole di approvazione;  
**DATO ATTO** che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

### **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:  
di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

Il Segretario generale  
dott.ssa Nadia Palma