



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA VALLE D'AOSTA**

Decreto N. 81

Esercizio finanziario 2016

OGGETTO: “Decreto a contrarre per noleggio n. 1 apparecchiatura multifunzione per il funzionamento della sede - CIG derivato n. Z3E1C9AC19”.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTA la nota del Segretario generale della Giustizia amministrativa del 5 febbraio 2014, prot. n. 2915 all'oggetto “Procedure per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture. Modulistica per i decreti di impegno di spesa, di pagamento su impegno di spesa e di pagamento ad impegno contemporaneo”;

VISTO l'atto di approvazione del bilancio di previsione 2016 del Consiglio di Stato deliberato dal C.P.G.A. nella seduta del 17 dicembre 2015;

PREMESSO che in data 07 maggio 2017 scadrà il contratto in corso stipulato il 28.02.2012 in adesione alla Convenzione Consip “Fotocopiatrici 19” con la Società Xerox Italia Rental Service per il noleggio di n. 1 fotocopiatrice Xerox 5775 per il periodo dal 08/05/2012 al 07/05/2017;

RITENUTO di dover procedere per tempo all'attivazione della procedura per l'acquisizione del nuovo contratto, al fine di assicurare la disponibilità dell'apparecchiatura per il buon funzionamento dell'ufficio;

VISTO l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18.04.2016, n. 50, in base al quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante “Regolamento di esecuzione e attuazione del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, applicabile nei limiti di quanto previsto dall’art. 216 del citato d. lgs 50/2016;

VISTO l’articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale “*tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.*”;

VISTO l’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale “*Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all’articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.*”;

VISTO l’art. 1, comma 512, della L. n. 208/2015, in base al quale le Amministrazioni pubbliche “*provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP s.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti*”;

VISTO l’art. 1, comma 516, della L. n. 208/2015, in base al quale “*le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell’organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell’amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all’Autorità nazionale anti-corruzione e all’Agid.*”;

ATTESO che l’affidamento di detta fornitura può essere effettuata mediante adesione a Convenzione CONSIP e verificato che alla data odierna esiste la seguente Convenzione attiva:

- Apparecchiature multifunzione 26 – Noleggio;

RITENUTO che si intende acquisire in noleggio n. 1 apparecchiatura multifunzione A3 per la sede del Tribunale;

ATTESO che si ritiene necessario procedere a stipulare apposito contratto quinquennale per la fornitura dell’apparecchiatura multifunzione a noleggio per questo ufficio aderendo alla Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 26 – Noleggio” Lotto 2 con CIG n. 65109638A2;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere ad effettuare richiesta di acquisto tramite ordine diretto sulla piattaforma MEPA in relazione alla convenzione Consip stipulata;

VISTO l’art. 36, d.lgs. 50/2016 (Contratti sotto soglia);

ATTESO che nel canone trimestrale di noleggio si intendono compresi i materiali di consumo necessari alla produttività richiesta, nonché i servizi indicati al capitolo 5 del capitolato tecnico (attività di consegna e installazione, messa in esercizio, affiancamento utenti, call center, assistenza tecnica e manutenzione, ritiro materiali di consumo usati);

RITENUTO di provvedere all’acquisizione quinquennale di n. 1 apparecchiatura multifunzione monocromatica mod. Taskalfa 3510i, in adesione alla predetta Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione A3 - Noleggio” Lotto 2 come di seguito indicato:

N.	Apparato/Funzioni	Canone trimestrale (I.V.A. esclusa)	Canone annuale (I.V.A. esclusa)	Canone quinquennale (I.V.A. esclusa)
1	Multifunzione Mod. Taskalfa 3510i	€ 134,22	€ 536,88	€ 2.684,40

ATTESO che il contratto di noleggio avrà decorrenza, come da richiesta dall'Amministrazione in data non anteriore al 2 maggio 2017;

RITENUTO opportuno aderire alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 26 - Noleggio" Lotto 2 con la Società Kyocera Document Solution Italia s.p.a. - Via Monfalcone n. 15 - Milano aggiudicataria per il Lotto 2 CIG Consip n. 65109638A2 procedendo al noleggio quinquennale di n. 1 apparecchiatura multifunzione con decorrenza non anteriore al 2 maggio 2017;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) derivato n. Z3E1C9AC19;

ATTESO che, a seguito di assegnazione fondi per l'anno 2017, le spese inerenti la fornitura in questione saranno imputate al capitolo di spesa n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - Noleggio restauro mobili - Noleggio macchine e impianti" voce "noleggio macchine d'ufficio non informatiche" "piano di gestione 26", esercizi finanziari 2017-2018-2019-2020-2021,

Per tutti questi motivi;

DECRETA

1. Di approvare tutto quanto descritto in premessa;
2. Di determinarsi a contrarre per l'acquisizione quinquennale di n. 1 apparecchiatura multifunzione monocromatica Mod. Taskalfa 3510i a servizio del Tribunale come già descritto in premessa, utilizzando le procedure semplificate dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
3. Di aderire alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 26 - Noleggio" Lotto 2 con la Società Kyocera Document Solution Italia s.p.a Via Monfalcone n. 15 - Milano per anni cinque, con decorrenza dalla "Data di accettazione" di cui al punto 5.1.5 del Capitolato Tecnico, come stabilita dall'Amministrazione non anteriore al 2 maggio 2017;
4. Di dare atto che il servizio sarà regolato dalle condizioni indicate nel contratto stipulato tramite la piattaforma elettronica di pertinenza del Ministero dell'Economia e delle Finanze "Acquisti in rete PA".
5. Di riservarsi di impegnare conseguentemente la spesa, a seguito di assegnazione fondi per l'anno 2017, al capitolo n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - Noleggio restauro mobili - Noleggio macchine e impianti" voce "noleggio macchine d'ufficio non informatiche" "piano di gestione 26", esercizi finanziari 2017-2018-2019-2020-2021,

Aosta, 13 dicembre 2016

Il Segretario Generale
Dott.ssa Anna Luigia Francione

