



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA VALLE D'AOSTA

Stipula del contratto per la partecipazione di un dipendente, del Tribunale amministrativo regionale per la Valle d'Aosta, al corso di aggiornamento "primo soccorso" ai sensi del D.lgs. 81/2008 – **CIG ZD43A3066C**.

Con la presente scrittura privata intercorrente tra:

il Tribunale Amministrativo Regionale per la Valle d'Aosta, con sede in Aosta, via Cesare Battisti n. 1, (CF 80004970077), committente, nella persona del legale rappresentante dott.ssa Nadia Palma, Segretario Generale;

e

la Società consortile a r.l. Progetto Formazione, con sede legale in Pollein (AO), loc. Autoporto n. 33/E cap 11020, c.f. / p. iva 00642960074, in seguito denominata Progetto Formazione;

si stipula quanto segue:

ART. 1 – Oggetto del contratto

Il Tribunale Amministrativo Regionale per la Valle d'Aosta affida alla ditta Progetto Formazione, che accetta, la fornitura di un corso di aggiornamento concernente il c.d. primo soccorso, come indicato nel Foglio patti e condizioni, già sottoscritto dalle parti.

La prestazione dovrà essere eseguita nel rispetto dei canoni dettati dalla regola dell'arte ed in conformità della legislazione vigente, al termine della quale la società Progetto Formazione dovrà rilasciare apposito attestato di partecipazione.

dell'Amministrazione che sarà espresso entro dieci giorni lavorativi dall'avvenuta partecipazione al corso di che trattasi.

In seguito all'assenso della committenza di cui al precedente punto, la ditta emetterà regolare fattura che dovrà essere intestata al Tribunale Amministrativo Regionale per la Valle d'Aosta – Via Cesare Battisti n. 1 - 11100 Aosta, C.F. 80004970077, dovrà indicare il codice CIG ZD43A3066C e sarà inviata in modalità elettronica ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55/2013.

A tal riguardo si comunica che il Codice Univoco Ufficio (Codice IPA) di Fatturazione Elettronica per il TAR Valle d'Aosta è: **BCDF9N**.

Il contraente, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto (art.1456 c.c.), in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal contratto.

La committenza, in quanto amministrazione a rilievo costituzionale è tenuta al rispetto del Regolamento di contabilità della Giustizia Amministrativa emanato il 6 febbraio 2012, che, all'articolo 39, assegna una tempistica di trenta giorni per il controllo degli atti di spesa adottati da questo ufficio. Il rispetto di tale previsione, pur considerando la solerzia abituale dell'Amministrazione nella liquidazione delle spese, abbisogna tecnicamente di maggiore tempo per l'effettuazione dei pagamenti in argomento e, pertanto, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 del D.lgs. n. 231/2002 **si definisce la tempistica per l'assolvimento dell'obbligo in questione entro 60 giorni (sessanta) dalla data di acquisizione della fattura al sistema informatico**, trattandosi di fatture da emettere in modalità elettronica ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, sempre che queste siano regolari.

I corrispettivi contrattuali sono fissi e invariabili, non essendo riconosciuta alcuna revisione prezzi.

Ai sensi dell'art. 105 comma 9 del D.lgs. 19.4.2016 n. 50, l'Amministrazione provvederà al pagamento dell'importo dovuto all'Impresa previa acquisizione e verifica della regolarità delle posizioni contributive e previdenziali in essere, dedotte dal relativo DURC (documento unico regolarità contributiva). In caso di DURC negativo, l'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 30 commi 5 e 6 del citato D.lgs. n. 50/2016.

Resta inteso che nel caso di risoluzione per le predette motivazioni, sono applicabili il disposto di cui all'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed il "Fornitore" avrà diritto soltanto al pagamento della fornitura regolarmente eseguita, decurtata degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

ART. 6 – Competenza controversie

Per tutti gli effetti del presente contratto l'Impresa appaltatrice elegge domicilio presso la sede legale della stessa. Il Foro competente in caso di contenzioso è quello di Aosta.

ART. 7 – Spese contrattuali

Tutte le spese, diritti ed imposte inerenti la stipula del presente contratto e dipendenti sono a carico del Concessionario.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Le parti danno atto che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai Regolamenti in materia, secondo anche quanto contenuto nell'informativa privacy posta a base degli atti di gara.

Il presente contratto redatto in formato digitale, viene letto approvato e sottoscritto in formato digitale, previa verifica della validità della stessa.

Per il T.A.R. Valle d'Aosta
il Segretario Generale

Per l'Impresa



NADIA
PALMA
25.07.2023
09:14:07
GMT+00:00

Nome documento **CONTRATTO_TAR_PROGETTOFORMAZIONE_signed.pdf.p7m**Data di verifica **07/08/2023 06:04:35 UTC**Versione verificatore **7.0.12**

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 MINUZZO PIER MARIA	InfoCert Firma Qualificata 2	VALIDA	2
2	Firma	 NADIA PALMA	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1	VALIDA	4
		Appendice A			6

Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dichiarazione di Trasparenza:

- (en) <https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf>

Dichiarazione di Trasparenza:

- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>